

Nr. I.Ș.J. GR 10080 / 09.09.2020

Nr. C.C.D. GR 412 / 09.09.2020

Către,

**Unitățile de învățământ din județul Giurgiu,  
În atenția doamnei/domnului director,**

Pentru înscrierea cadrelor didactice la cursul **CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II – învățământ gimnazial, disciplinele: limba și literatura română, matematică, fizică, chimie, biologie, istorie, geografie, religie, educație socială, educație fizică** de la fiecare unitate de învățământ se va aduce un dosar care cuprinde următoarele documente:

1. Tabelul centralizator cu personalul didactic care a fost validat pentru înscrierea la cursul “CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II – învățământ primar” va fi transmis  
2. Copie PV al comisiei de perfecționare/formare continuă din școală cu privire la selecția cadrelor didactice

3. Dosarul de înscriere pentru fiecare cursant validat va fi pus într-o folie și el conține:

a) cerere de înscriere

b) formular grup țintă

- la data intrării în operațiune NU se va completa

- la Nivelul de educație, se va completa un singur nivel; studiați

[http://www.anc.edu.ro/uploads/images/legislatie/isced\\_2011\\_unesco\\_ro\\_final.pdf](http://www.anc.edu.ro/uploads/images/legislatie/isced_2011_unesco_ro_final.pdf)

- la persoana dezavantajată, doar în cazul în care completați DA, alegeți și bifați categoria căreia îi aparțineți.

- Data de la finalul formularului de înregistrare individuală a participanților este data depunerii documentelor la C.C.D. GR

c) acord de prelucrare a datelor cu caracter personal (data este ziua depunerii documentului la C.C.D. GR)

d) declarație de disponibilitate participare la curs și finalizare (data este ziua depunerii documentului la C.C.D. GR)

e) copie CI

f) copie certificat de naștere

g) copie certificat de căsătorie/alt act de schimbare nume

h) copie diplomă de licență

i) adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care rezultă: funcția didactică, specializarea, vechimea, gradul didactic, statut (titular/suplinitor), funcție de conducere (director/director adjunct), conform modelului.

**NOTA:** Documentele de la punctele a), b), c) și d) se vor printa și apoi se vor completa, se vor data și semna.

Perioada de transmitere a Tabelului centralizator în format editabil și scanat pe email la [ccdgr2002@yahoo.com](mailto:ccdgr2002@yahoo.com) este **22.09.2020**.

Perioada de depunere a documentelor la C.C.D. GIURGIU este următoarea:  
**22- 28 septembrie 2020.**

Inspector școlar general,

Prof. Adelina-Veronica Sîrbu



Director C.C.D. Giurgiu,

Prof. Leontina-Letiția Iancu

