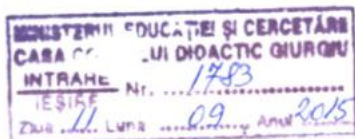


*Ministerul Educației și Cercetării Științifice  
Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu*



Avizat inspector școlar general,  
Prof. Gigi OPRÎȘAN



**OFERTA DE PROGRAME  
ȘI  
ACTIVITĂȚI  
2015 – 2016**



Casa Corpului Didactic Giurgiu  
Str. Nicolae Droc Barcian, nr. 8  
E-mail: [ccdgr2002@yahoo.com](mailto:ccdgr2002@yahoo.com)  
Web: [www.ccdgiurgiu.ro](http://www.ccdgiurgiu.ro)





Nr.50422/14.10.2015

Către

Casa Corpului Didactic Giurgiu  
În atenția doamnei Director

În urma analizei efectuate asupra documentației transmise la solicitarea M.E.C.Ș. nr.1023/DGMRȘ/06.08.2015, vă comunicăm *avizul* privind programele propuse de dumneavoastră prin oferta de programe de formare continuă pentru anul școlar 2015-2016.

Corina MARIN  
DIRECTOR GENERAL



Muza MAFTEI  
CONSILIER

## Cuprins

Nr. crt.	<i>Denumirea cursului</i>	Pag.
	<b><i>Cursuri propuse spre avizare</i></b>	
1.	Management educațional în sistem descentralizat	5
2.	Managementul proiectului	6
3.	Managementul organizației școlare	6
4.	Management și comunicare în contextul educației europene	7
5.	Programul ERASMUS <sup>+</sup> proiecte educaționale cu finanțare europeană	8
6.	Inițiere în programul ERASMUS <sup>+</sup> Acțiunea KA1 - domeniul școlar - Managementul proiectului	9
7.	Banca națională de date pentru gestionarea formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar	10
8.	Formarea metodiștilor	11
9.	Prevenirea corupției în educație	11
10.	Asigurarea și evaluarea calității în educație de către organizațiile școlare	13
11.	Repere psihopedagogice pentru susținerea examenului de definitivat pentru învățământul preșcolar	14
12.	Repere psihopedagogice pentru susținerea examenului de definitivat pentru învățământul primar	15
13.	Repere psihopedagogice pentru susținerea examenului de definitivat pentru învățământul gimnazial	15
14.	Abilitarea curriculară a cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare	16
15.	Valorificarea resurselor CDI în activitatea didactică	17
16.	Metode moderne în predarea limbii și literaturii române	18
17.	Abordări moderne ale predării disciplinei științe ale naturii în învățământul primar	19
18.	Metode moderne de predare a științelor în gimnaziu	20
19.	Utilizarea instrumentelor de instruire online	20
20.	Formarea competențelor cheie la elevi	21
21.	Educație ecologică	22
22.	Predarea holocaustului	23
23.	Șahul în școală	24
24.	Educația părinților – EDUCAȚI AȘA!	25
25.	Succes/insucces în învățarea școlară	25
26.	Dezvoltarea competențelor emoționale și sociale	26
27.	Abordări moderne în psihologia copilului	27
28.	Abordarea comportamentelor inadecvate la școlarul mic	28
29.	Consilierea în carieră	29
30.	Consiliere și orientare	31
31.	Depistarea copiilor cu ADHD și metode de lucru pentru corectarea deficitului de atenție	32
32.	Consiliere educațională	33
33.	Educație antreprenorială	33
34.	Drepturile fundamentale ale omului în UE	34
35.	Cunoașterea drepturilor omului la nivel comunitar	35
36.	Managementul financiar al unităților de învățământ preuniversitar	36
37.	TIC pentru personal didactic auxiliar și nedidactic	36
38.	Curs de formare pentru secretar școală	37

<b>Cursuri acreditate CNFP și CNFPA</b>		
39.	Manager inovator curs propus pentru acreditare MECȘ	39
40.	Abilități de viață din perspectivă transdisciplinară. Curs acreditat MEN – CNFPIP	40
41.	Integrare TIC pentru învățământul primar	41
42.	Didactica Matematicii și Explorării mediului la clasa I	42
43.	Instruire în societatea cunoașterii	43
44.	Istoria recentă a României	44
45.	IC3 - Educator pentru școala digitală (Digital Literacy Certification)	45
46.	Formator de formatori	46
47.	Manager resurse umane	47
48.	Operator Introducere Validare și Prelucrare Date	48
<b>Activități metodico – științifice și culturale organizate de CCD sau în parteneriat</b>		
49.	Creativitate în învățământ Simpozion interjudețean – ediția a XV a	50
50.	Mediul ambiant și dezvoltarea durabilă Simpozion județean – ediția a II a	51
51.	Festival de muzică corală pentru preșcolari și elevi ai claselor I-VIII Glasuri cristaline - ediția a VIII-a	52
52.	Festival de dans pentru preșcolari „Steluțele dansului” - ediția a III-a	53

## **Denumirea programului**

### **MANAGEMENT EDUCAȚIONAL ÎN SISTEM DESCENTRALIZAT**

#### **I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program prioritar MECȘ

**Public-țintă vizat:** personal cu funcții de conducere: directori, membri CA, responsabili catedre/comisii metodice

**Justificare:** Program elaborat și necesar în contextul aplicării Legii nr. 1/2011 și a actelor normative subsecvente noii legi.

**Durata: 38 de ore**

**Planificarea pe stagii/Module tematice-timp alocat:**

*Management educațional în sistem descentralizat – 8 ore*

*Modele și teorii despre leadership – 8 ore*

*Comunicare organizațională - 8 ore*

*Integritate și transparență – 8 ore*

**Evaluare:** 6 ore

#### **Curriculum-ul programului**

**Scop:** Îmbunătățirea calității managementului educațional din învățământul preuniversitar prin revizuirea politicii în domeniu și formarea competențelor manageriale specifice categoriilor profesionale implicate pentru asigurarea unei mai bune adaptări a educației și formării profesionale inițiale la nevoile pieței muncii și societății bazate pe cunoaștere.

#### **Obiective:**

- Elaborarea unui proiect strategic de dezvoltare instituțională a organizației de proveniență, pornind de la diagnoză și fundamentarea științifică a misiunii, viziunii și țințelor strategice;
- Corelarea responsabilităților consiliului de administrație cu elementele definitorii ale managementului educațional strategic;
- Diferențierea stilurilor de leadership și a stilurilor de abordare a conflictelor în funcție de natura lor, personalitatea indivizilor;
- Aplicarea metodelor de comunicare în context inter și intra-organizațional, în vederea fluidizării și eficientizării comunicării;
- Selectarea modului de comunicare cu mass-media și aplicarea acestuia în contexte diferite;
- Identificarea principalelor dispoziții și mecanisme legale privind asigurarea integrității și transparenței în activitatea serviciilor din sectorul preuniversitar.

**Activități:** activități frontale, activități pe grupe, brainstorming, studiu de caz, exerciții practice, chestionare

#### **Competențe:**

- adecvarea strategiei de dezvoltare instituțională la specificul descentralizării;
- formarea unui comportament profesional profesionist și gestionarea relațiilor cu partenerii educaționali;
- utilizarea comunicării manageriale etice în corelare cu reglementările guvernamentale, codurile de etică, regulamentele organizației și caracteristicile individului;

**Calendarul programului:** an școlar 2015 - 2016

**Modalități de evaluare:** Portofoliu

**Certificare:** adeverință CCD

## **Denumirea programului** **MANAGEMENTUL PROIECTULUI**

### **I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program prioritar MECȘ

**Public-țintă:** cadre didactice din învățământul preuniversitar

**Justificare:** Școala românească parcurge o perioadă de profunde transformări mai ales în ceea ce privește dezvoltarea ei. Pornind de la ideea că în acest moment nu există suficiente cadre didactice care să poată scrie un proiect și să îl deruleze, cursul își propune să prezinte pașii necesari a fi parcurși în realizarea unui proiect.

**Durată:** 24 de ore

**Planificarea pe stagii:**

- Noțiuni de bază în managementul unui proiect – 2 ore;
- Fazele unui proiect - 2 ore
- Conducerea proiectului – 4 ore
- Activitățile unui proiect – 6 ore
- Bugetul de cheltuieli – 4 ore
- Evaluarea proiectului - 2 ore
- Proiecte etwinning - 4 ore

**Curriculum-ul programului**

**Scop:** Cunoașterea noțiunilor de bază necesare scrierii și derulării unui proiect (Comenius, Leonardo, Regio, POS DRU, etwinning).

**Obiective:**

- Să conștientizeze faptul că fiecare școală trebuie să atragă fonduri pentru dezvoltare.
- Să găsească modalități de dezvoltare a proiectelor de orice tip.
- Să fie capabili să scrie și să deruleze un proiect.

**Activități:** Lucrul în echipă, asalt de idei, algoritmul.

**Competențe**

- Schimbarea modului de gândire a cadrelor didactice privind noua problematică a școlii în contextul descentralizării.
- Dezvoltarea proiectelor în spații virtuale pe platforma europeană a școlilor.
- Atragerea unor surse de finanțare europene.

**Calendarul programului:** an școlar 2015-2016

**Modalități de evaluare:** chestionarul, produse de grup, portofoliu individual

**Certificare:** adeverință CCD

## **Denumirea programului** **MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE**

### **I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program prioritar MECȘ

**Public-țintă vizat:** personal cu funcții de conducere: directori, membri CA

**Justificare:** Program elaborat și necesar în contextul aplicării Legii nr. 1/2011 și a actelor normative subsecvente noii legi.

**Durata:** 24 de ore

**Planificarea pe stagii/Module tematice-timp alocat:**

- *Managerul în sistem – 10 ore*
- *Managementul resurselor – 8 ore*
- *Comunicare organizațională - 4 ore*

**Evaluare:** 2 ore

**Curriculum-ul programului**

**Scop:** Îmbunătățirea calității managementului educațional din învățământul preuniversitar prin revizuirea politicii în domeniu și formarea competențelor manageriale specifice categoriilor profesionale implicate pentru asigurarea unei mai bune adaptări a educației și formării profesionale inițiale la nevoile pieței muncii și societății bazate pe cunoaștere.

**Obiective:**

- Elaborarea unui proiect strategic de dezvoltare instituțională a organizației de proveniență, pornind de la diagnoză și fundamentarea științifică a misiunii, viziunii și țințelor strategice;
- Corelarea responsabilităților consiliului de administrație cu elementele definitorii ale managementului;
- Aplicarea metodelor de comunicare în context inter și intra-organizațional, în vederea fluidizării și eficientizării comunicării;

**Activități:** activități frontale, activități pe grupe, brainstorming, studiu de caz, exerciții practice, chestionare

**Competențe:**

- adecvarea strategiei de dezvoltare instituțională la specificul descentralizării;
- formarea unui comportament profesional profesionist și gestionarea relațiilor cu partenerii educaționali;
- utilizarea comunicării manageriale etice în corelare cu reglementările guvernamentale, codurile de etică, regulamentele organizației și caracteristicile individului;

**Calendarul programului:** an școlar 2015 - 2016

**Modalități de evaluare:** Portofoliu

**Certificare:** adeverință CCD

**Denumirea programului:**

**MANAGEMENT ȘI COMUNICARE ÎN CONTEXTUL EDUCAȚIEI EUROPENE**

**I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** stagiul de formare avizat MECȘ

**Public-țintă:** personal cu funcții de conducere - directori, membri CA, responsabili catedre / comisii metodice, dar și persoane interesate să se implice în managementul unităților școlare pe viitor.

**Justificare:** Oferim un curs de management și comunicare bazat pe experiențele europene și bunele practici câștigate de 12 cadre didactice și didactic-auxiliare din cadrul Liceului Teoretic "Nicolae Cartoian" Giurgiu, pe parcursul anului școlar 2014-2015, în urma participării la Proiectul European Erasmus+ de Mobilități școlare „Dezvoltarea competențelor manageriale și de comunicare în contextul educației europene”, Nr. de referință 2014-1-RO01-KA101-000526. Stagiul este organizat pe trei module corespunzătoare celor trei fluxuri de mobilități (Olanda, Cipru și Marea Britanie) și își propune să faciliteze accesul celor interesați la inovațiile din teoria și practica europeană a managementului educațional și a comunicării instituționale. De asemenea, se dorește creșterea accesibilității, calității și volumului mobilităților școlare Erasmus+ la nivelul județului Giurgiu, în special a mobilităților școlare.

**Durata:** 24 de ore de formare

**Planificarea pe stagii/module:**

- **I. Leadership și comunicare în educația europeană:** Teorii, abordări, mituri și realități despre leadership; Bariere în comunicare; Tehnici de comunicare eficientă; Managementul proactiv; Managementul centrat pe obiective; Managementul riscului; Teorii și modele europene ale comunicării publice-conceptul PMM: persoană, mesaj, mass-media; Comunicarea în afaceri - o provocare pentru comunicarea educațională - 8 ore

- **II. Munca în echipă = Management eficient:** Dinamica grupurilor, Enneagrama- cele nouă tipuri de personalitate, legătura lor cu dinamica muncii în echipă și managementul grupului; Managementul stressului-tehnici de relaxare și energizare; Cum să construiești și să menții raporturile cu sine și cu ceilalți - balanța între conștiința de sine și empatie, tehnici de ascultare activă; Rolurile în echipă; Cum să dai și să primești feedback - 8 ore .

• **III. Selfmanagementul si managementul celorlalti:** Managementul resurselor umane si leadershipul în secolul XXI - abordări moderne; Învățare și dezvoltare - idei practice si resurse metodologice pentru dezvoltarea potențialului propriu de învățare, dar și al celorlalți; Combaterea stereotipurilor în managementul resurselor umane; Motivația și satisfacția în muncă - exemple de bună practică de creștere a satisfacției în muncă - 8 ore.

### **Curriculum-ul programului**

#### **Scop:**

- Formarea în domeniul managementului educațional și al comunicării instituționale, prin diseminarea unor exemple europene de bună practică.

#### **Obiective:**

- Să identifice teorii moderne, metodologii, instrumente și tehnici de comunicare și management aplicate în țările europene;
- Să transfere cunoștințele și abilitățile dobândite pe parcursul trainingului în analiza studiilor de caz propuse și în practica de zi cu zi;
- Să experimenteze exemplele de bune practici propuse în vederea dezvoltării și îmbunătățirii abilităților de leadership și comunicare;
- Să-și dezvolte un stil de leadership și comunicare eficiente pentru organizațiile/ departamentele pe care le conduc;
- Să faciliteze dezvoltarea de practici inovatoare și eficiente în managementul și comunicarea instituțională de la o țară europeană la alta, de la o școală europeană la alta;
- Să multiplice abordările moderne în managementul educațional și în comunicarea instituțională la nivelul unităților școlare din județul Giurgiu;
- Să crească accesibilitatea, calitatea și volumul mobilităților școlare Erasmus<sup>+</sup> la nivelul județului Giurgiu.

#### **Competențe:**

- Competența de selfmanagement și de management instituțional (grupuri, departamente, organizații);
- Competența de autodezvoltare și de dezvoltare a celorlalți (grupuri, organizații);
- Competența de a oferi învățării o dimensiune europeană.

#### **Activități:**

- Metodologia este bazată, cu precădere, pe principiul: minimum de teorie + maximum de practică + feedback = facilitarea învățării.
- Activități și metode: Prezentări PowerPoint, exerciții individuale și de grup, activități de reflecție și autorefecție, brainstorming, jocuri creative, studii de caz, workshopuri și learnshopuri, abordări de tip hands-on and learning-by-doing, utilizarea TIC.

**Calendarul programului:** an școlar 2015-2016,

**Modalități de evaluare a cursanților:** evaluare continuă, autoevaluare, evaluare finală prin portofoliu cuprinzând produse ale activităților practice individuale și de grup.

### **Denumirea programului:**

**PROGRAMUL ERASMUS + PROIECTE EDUCAȚIONALE CU FINANȚARE EUROPEANĂ**

## **I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program tematică propusă de MECȘ

**Public-țintă:** Responsabilii cu programele europene și consilierii educativi din unitățile școlare ale județului Giurgiu.

**Justificare:** Programul vine în întâmpinarea nevoilor de formare a cadrelor didactice cu privire la programul ERASMUS<sup>+</sup>. Responsabilii cu programele europene și consilierii educativi din școli sunt persoane care stimulează participarea cadrelor didactice în derularea proiectelor.

**Durată:** 24 de ore de formare

**Planificarea pe stagii:**



- Scopul programelor de finanțare Erasmus+ – 4 ore
- Analiza de nevoi a instituțiilor de învățământ – 4 ore
- Programele de finanțare pentru instituțiile de învățământ preuniversitar – 8ore
- Scrierea aplicațiilor – 6ore
- Evaluare – 2ore

## Curriculum

**Scop:** Familiarizarea cadrelor didactice cu noile programe de finanțare europeană Erasmus+ în vederea creșterii numărului de proiecte în județul Giurgiu.

### Obiective:

- Să realizeze corelarea analizei de nevoi cu oferta de programe de finanțare europeană și identificarea oportunităților de accesare a fondurilor.
- Să furnizeze tehnici de lucru privind: proiectarea, organizarea, evaluarea și monitorizarea unui proiect.
- Să identifice modul de căutare a partenerilor și a organizațiilor care oferă programe de formare.

### Activități:

- Activități de informare despre program, completarea aplicației online, lucrul în echipă.

### Competențe:

- Dobândirea abilităților de a opera cu instrumente specifice în domeniul accesării fondurilor nerambursabile.

### Calendarul Programului

- Sem. I și al II-lea an școlar 2015-2016

### Modalități de evaluare

- Chestionare, portofoliu individual

## Denumirea programului:

**INIȚIERE ÎN PROGRAMUL ERASMUS<sup>+</sup>**

**ACȚIUNE KA 1 - DOMENIUL ȘCOLAR – MANAGEMENTUL PROIECTULUI**

## II. CRITERII CURRICULARE

**Tipul de program:** stagiul propus spre avizare MECȘ

**Public-țintă:** responsabili Erasmus<sup>+</sup>, cadre didactice fără experiență în proiectele Erasmus<sup>+</sup>, dar interesate de scrierea și implementarea de proiecte europene.

### Justificare:

Oferim un curs de inițiere în problematica scrierii și implementării proiectelor Erasmus<sup>+</sup> din domeniul mobilităților școlare, în contextul în care la nivelul Uniunii Europene este operațional, în perioada 2014-2020, un nou program multi-anual de finanțare în domeniul educației, formării profesionale, tineretului și sportului. Acesta integrează șapte dintre programele europene actuale: Învățare pe Tot Parcursul Vieții, Tineret în Acțiune, Erasmus Mundus, Tempus, Alfa, Edulink și programul pentru cooperare cu țările industrializate. Stagiul de formare se bazează pe experiențele de scriere și de implementare a Proiectului KA1 „Dezvoltarea competențelor manageriale și de comunicare în contextul educației europene”, Nr de referință 2014-1-RO01-KA101-000526, al cărei beneficiar recent a fost Liceul Teoretic ”Nicolae Carotjan” Giurgiu și se dorește un exemplu de bune practici pentru toți cei care sunt implicați la nivelul unei unități școlare în managementul proiectelor Erasmus<sup>+</sup> (directori, responsabili, persoane cu motivație și așteptări personale legate de proiectele europene).

**Durata:** 24 de ore de formare

### Planificarea pe stagii:

- Programul Erasmus+: obiective, caracteristici, structură, instituții europene și naționale care gestionează programul, participanți și organizații participante eligibile, documente, instrumente și linkuri utile - 2 ore

- Acțiunea Cheie1-Domeniul Școlar: activități, organizații participante, criteriile de eligibilitate și atribuire, reguli de finanțare - 2 ore
- Formularul online pentru educația școlară: analiza secțiunilor din formularul de aplicație KA1, experimentarea completării formularului pe baza unor studii de caz și a exemplului de bună practică oferit de Proiectul Erasmus<sup>+</sup> „Dezvoltarea competențelor manageriale și de comunicare în contextul educației europene”, Nr. de referință 2014-RO01-KA101-000526 - 18 ore
- Managementul proiectelor Erasmus<sup>+</sup> - 2 ore

### **Curriculum-ul programului**

#### **Scop:**

- Familiarizare cu problematica, tehnicile și instrumentele de scriere și implementare a proiectelor Erasmus<sup>+</sup>;

#### **Obiective:**

- Să analizeze problematica generală a Programului Erasmus<sup>+</sup> și cea specifică a domeniului școlar, pe baza studiului principalelor documente și instrumente oferite de instituțiile responsabile în derularea programului;
- Să identifice principalele elemente ale designului formularului de aplicație KA1;
- Să transfere cunoștințele și abilitățile dobândite pe parcursul trainingului în analiza studiilor de caz propuse;
- Să experimenteze, prin aplicații practice, toate etapele scrierii unui proiect de mobilități școlare;
- Să motiveze și să faciliteze implicarea activă a participanților la stagiul de formare în proiecte finanțate prin programul Erasmus<sup>+</sup>.

#### **Activități:**

- expunere, studii de caz, workshopuri, learnshopuri, studii de caz, exerciții creative, harta conceptelor, prezentări PowerPoint, proiecte de grup, problematizare.

**Calendarul programului:** an școlar 2015-2016, 3 zile x 8 ore

#### **Modalități de evaluare a cursanților:**

- evaluare continuă, autoevaluare, evaluare finală prin portofoliu cuprinzând produse ale activităților practice individuale și de grup.

### **Denumirea programului:**

**BANCA NAȚIONALĂ DE DATE PENTRU GESTIONAREA FORMĂRII CONTINUE A PERSONALULUI DIDACTIC DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR**

## **I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program prioritar MECȘ

**Public-țintă:** Responsabilii cu formarea continuă și perfecționarea personalului didactic din unitățile școlare ale județului Giurgiu.

**Justificare:** Acest program este necesar pentru a asigura dezvoltarea bazei de date privind formarea continuă a personalului didactic.

**Durată:** 28 de ore

#### **Planificarea pe stagii:**

1. Banca de date a formării personalului didactic din învățământul preuniversitar - Formare de utilizatori de aplicație CONCRET - 16 ore
2. Managementul și consilierea pentru cariera didactică - 12 ore

### **Curriculum**

**Scop:** Dezvoltarea competențelor specifice pentru cadrele didactice cu statut de responsabili cu formarea continuă din unitățile școlare din județul Giurgiu, conform standardelor profesionale.

#### **Obiective:**

- Asigurarea promovării proiectului POSDRU/87/1.3/S/63931 care a inițiat crearea bazei de date;

- Asigurarea respectării legislației specifice formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Realizarea unei comunicări eficiente între cadrele didactice și responsabilul cu formarea continuă.

### Activități

Activitate în plen, pe platforma SOFTWIN, conversația, dezbateri, studiu de caz.

**Competențe:** Dobândirea de competențe privind utilizarea bazei de date.

**Calendarul Programului:** an școlar 2015-2016

### Modalități de evaluare

- Fișe de evaluare, portofoliu individual

## Denumirea programului

### FORMAREA METODIȘTILOR

#### I. CRITERII CURRICULARE

**Tipul de program:** program prioritar MECȘ

**Public-țintă:** profesori metodiști

**Justificare:** În contextul în care inspectorul școlar de specialitate fizică, chimie și biologie este profesor de fizică, calitatea activității profesorilor metodiști cu care colaborează este esențială. Pe lângă pregătirea profesională și experiența la catedră, este foarte important modul în care acești colaboratori ai inspectorului cunosc și aplică regulamentele de organizare și desfășurare a inspecției școlare. În aceeași măsură, în condițiile în care inspectorul școlar are o multitudine de sarcini de lucru de îndeplinit și inspectorul școlar de specialitate matematică apelează de multe ori la ajutorul profesorilor metodiști. Astfel, cursul își propune să pregătească metodiști și viitori metodiști în vederea realizării unei bune activități de inspecție școlară.

**Durată:** 24 de ore

### Planificarea pe stagii/ module

- Prezentarea legislației în vigoare, a regulamentelor și metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar – 6 ore
- Examenele de definitivat, gradul II, gradul I – 8 ore
- Realizarea portofoliului responsabilului cu formarea continuă -8 ore
- Evaluare – 2 ore

### Curriculum-ul programului

**Scop:** Dezvoltarea competențelor specifice pentru cadrele didactice cu statut de responsabili cu formarea continuă din unităților școlare din județul Giurgiu, conform standardelor profesionale.

### Obiective

- să asigure promovarea Ofertei de formare continuă a CCD Giurgiu și a altor furnizori de formare;
- să asigure respectarea legislației specifice formării continue;
- să fie capabili să consilieze cadrele didactice vederea dezvoltării personale.

**Activități:** activitate în plen, lucru pe echipe, conversație, dezbateri, proiecții PPT.

**Competențe:** Abilitarea responsabililor cu formarea continuă pentru a promova necesitatea formării continue.

**Modalități de evaluare a cursanților:** produse de grup, fișe de evaluare, portofoliu individual

**Calendarul programului:** Semestrul I și al II-lea al anului școlar 2015-2016, 3 zile x 8 ore pentru fiecare grupă

**Certificare:** adeverință CCD

## Denumirea programului

### PREVENIREA CORUPȚIEI ÎN EDUCAȚIE

#### I. CRITERII CURRICULARE

**Tipul de program:** program prioritar MECȘ

**Public-țintă vizat:** personal cu funcții de conducere: inspectori, directori, membri CA, responsabili catedre/comisii metodice, cadre didactice din învățământul preuniversitar

**Justificare:** Program elaborat și necesar în contextul aplicării OM 5144 din 26 septembrie 2013 privind aprobarea strategiei anticorupție în educație.

**Durata: 30 de ore**

**Planificarea pe stagii/Module tematice-timp alocat:**

**Modul 1 - Legislație – 8 ore**

- *Organizarea generală a sistemului de învățământ*
- *Aplicarea legislației în domeniul educației*
- *Conduita personalului didactic. Norme deontologice aplicabile personalului din sistemul de învățământ*
- *Drepturile și obligațiile personalului didactic și personalului didactic auxiliar*

**Modul 2 Managementul activităților de învățământ – 10 ore**

- *Managementul activităților didactice din perspectiva prevenirii actelor de corupție*
- *Cunoașterea sistemică a managementului unității de învățământ, în cadrul general al fenomenelor anticorupție*
- *Abilități manageriale necesare prevenirii actelor de corupție*
- *Cunoașterea documentelor manageriale, în vederea diminuării riscului apariției fenomenelor de corupție*

**Modul 3 Comunicare organizațională - 8 ore**

- *Rolul comunicării în combaterea corupției din educație*
- *Comunicarea și cooperarea la nivelul instituțiilor împotriva corupției*
- *Educația anticorupție. Integritate, transparență și interes public*
- *Strategii și mijloace de comunicare în prevenirea corupției în educație*
- *Comunicarea pentru formarea unei culturi anticorupție în educație*

**Evaluare – 4 ore**

**Curriculum-ul programului**

**Scop:** Informarea și responsabilizarea resursei umane care lucrează în domeniul educației cu privire la legislația din domeniu, managementul activităților de învățământ și formarea unei culturi anticorupție.

**Obiective:**

- Să formeze la cadrele didactice abilități și competențe manageriale în vederea respectării deontologiei profesionale, a aplicării politicilor și strategiilor educaționale în materie de prevenție a actelor de corupție din unităților de învățământ;
- Cunoașterea legislației din domeniul educației;
- Necesitatea adoptării de Coduri etice la nivelul fiecărei unități de învățământ;
- Creșterea transparenței în serviciile publice din domeniul învățământului;
- Cunoașterea strategiilor de comunicare pentru evitarea fenomenului corupției;
- Formarea unei culturi anticorupție.

**Activități:** activități frontale, activități pe grupe, brainstorming, studiu de caz, exerciții practice, chestionare

**Competențe:**

- capacitatea de a utiliza legislația în vigoare, codurile de etică, regulamentele organizației și caracteristicile individului în vederea prevenirii corupției;
- capacitatea de a comunica profesionist și gestionarea relațiilor cu partenerii educaționali;
- capacitatea de a dezvolta și aplica spiritul civic prin care fiecare persoană să participe în mod eficient și constructiv la viața socială și profesională;

**Calendarul programului:** an școlar 2015-2016

**Modalități de evaluare:** Portofoliu

**Certificare:** adeverință CCD

## **Denumirea programului**

# **ASIGURAREA ȘI EVALUAREA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE DE CĂTRE ORGANIZAȚIILE ȘCOLARE**

## **I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program prioritar MECȘ

**Public-țintă vizat:** Programul de formare se adresează cu precădere cadrelor didactice care sunt membri ai Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) sau pot fi cadre didactice care intenționează să devină membri ai acestei comisii - 50 persoane împărțite în 2 grupe;

**Justificare:** Evoluțiile recente de la nivel național și internațional au scos în evidență necesitatea construirii unui sistem național de management și de asigurare a calității. Simpla creștere cantitativă, „extensivă”, a ofertei educaționale nu mai poate satisface nevoile unei societăți a cunoașterii. Oamenii cer, tot mai insistent calitatea – indiferent dacă este vorba de produse sau servicii—educația fiind unul dintre acestea. În acest context, este necesară cunoașterea metodelor și procedeele de monitorizare și evaluare a calității educației de către fiecare organizație școlară, ca principal furnizor de servicii educaționale.

**Durata:** 24 de ore

### **Planificarea pe stagii/Module tematice-timp alocat**

- Definirea calității în educație; Concepte asociate calității în educație; Legislație specifică; Managementul calității - 6 ore
- Actorii educaționali; Autoevaluarea; Rolul CEAC – 8 ore
- Metodologia asigurării calității: componente, procese, domenii, criterii, indicatori de performanță; Standarde – 10 ore

### **Curriculum-ul programului**

**Scop:** formarea de competențe pentru a implementa strategia de evaluare a calității

#### **Obiective:**

- O1: Să definească noțiunea de calitate prin note specifice activității educative;
- O2: Să cunoască legislația privind calitatea și principiile acesteia;
- O3: Să cunoască și să definească toate componentele sistemului național de management și de asigurare a calității
- O4: Să cunoască etapele specifice proceselor interne și externe de asigurare a calității precum și cine, când și cum le realizează
- O5: Să aplice metodologia asigurării calității
- O6: Să proiecteze, planifice, implementeze, monitorizeze, evalueze activitățile de asigurare și evaluare a calității (Planul operațional al CEAC, Raportul Anual de Evaluare Internă, Planul de Îmbunătățire)

**Activități:** activități pe grupe și în perechi, brainstorming, studiu de caz, aplicarea de chestionare

#### **Competențe :**

- C1 - Cunoașterea și aplicarea corectă a legislației privind asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- C2 - Cunoașterea metodologiei de asigurare a calității și a metodologiei de constituire a CEAC;
- C3 - Identificarea și elaborarea documentelor de lucru ale comisiei;
- C4 - Cunoașterea standardelor naționale privind asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- C5 - Abilitarea cadrelor didactice pentru operarea cu indicatorii și descriptorii de performanță;
- C6 - Întocmirea, conform prevederilor legislative, a Planului operațional al CEAC, Raportului Anual de Evaluare Internă și a Planului de Îmbunătățire).

**Calendarul programului:** anul școlar 2015-2016

**Modalități de evaluare:** Evaluare pe parcurs, portofoliu cu documente CEAC.

**Certificare:** adeverință Casa Corpului Didactic

## **Denumirea programului**

# **REPERE PSIHOPEDAGOGICE PENTRU SUSȚINEREA EXAMENULUI DE DEFINITIVAT PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR**

## **I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** stagiu prioritar MECȘ

**Public-țintă vizat:** cadre didactice debutante din învățământul preșcolar

**Justificare:** În contextul legislativ creat de Legea educației naționale nr. 1/2011, dar și al pedagogiei europene centrate pe copil și pe dezvoltarea armonioasă și integrală a personalității acestuia, se impune ca toți actorii sociali implicați în educația formală să-și dezvolte competențe psihologice de cunoaștere, caracterizare, interpretare și consiliere a copilului/ elevului. Cursul se constituie într-un set de bune practici izvorâte din noile abordări ale psihologiei copilului și răspunde nevoilor cadrelor didactice de a eficientiza procesul de învățare a elevilor, indiferent de vârsta lor școlară. Vor fi descrise și explicate într-o manieră accesibilă și aplicată principalele conduite ale copilului: conduita senzorioperceptivă, conduita motorie, conduita intelectuală, conduita verbală, conduita afectivă și cea socială, precum și restructurările în planul dezvoltării personalității. La solicitarea participanților, cursul se poate reduce la anumite module vizând cu predilecție vârstele copiilor/ elevilor pe care aceștia îi educă.

**Durată:** 40 de ore

**Planificarea pe stagii:**

1. Domeniul Limbă și comunicare – 8 ore
2. Domeniul Științe – 7 ore
3. Domeniul Om și societate – 7 ore
4. Domeniul Psihomotric – 7 ore
5. Domeniul Estetic și creativ – 7 ore
6. Evaluare - 4 ore

### **Curriculum-ul programului**

**Scop:** Programa pentru obținerea definitivatului are ca scop corelarea și actualizarea conținutului didacticii specialității cu noile achiziții din pedagogie, psihologie și didactică în vederea perfecționării continue a cadrelor didactice, în așa fel încât, calitatea prestației didactice a acestora să corespundă standardului ocupațional specific.

- Conștientizarea cadrelor didactice asupra necesității cunoașterii psihologice a copilului la diferitele vârste școlare;
- Aplicarea noțiunilor de psihologia copilului în practica școlară pentru o mai bună organizare a activităților de predare – învățare – evaluare;
- Consilierea psiho-educatională a copilului în vederea dezvoltării armonioase și integrale a personalității acestuia;

**Obiective:**

- aprofundarea cunoștințelor de bază din specialitate (pedagogie și psihologie preșcolară, metodică predării activităților instructiv-educative în grădinița de copii, literatura pentru copii) și aplicarea acestora în contexte variate;
- actualizarea cunoștințelor de metodică a specialității;
- cultivarea creativității individuale și de grup în procesul didactic;
- orientarea pregătirii pe dimensiunea socio-educatională și managerială.

**Activități:** expunere, studii de caz, workshopuri, exerciții creative, harta conceptelor, prezentări PowerPoint, discuții etice, proiecte individuale și de grup, demonstrații.

**Calendarul programului:** an școlar 2015- 2016

- 24 de ore formare directă
- 10 ore mentorare
- 6 ore formare la distanță

**Modalități de evaluare a cursanților:** evaluare continuă, autoevaluare, evaluare finală prin portofoliu cuprinzând: hărți mentale, proiecte, fișe de caracterizare psihopedagogică, instrumente de cunoaștere psihopedagogică, studii de caz, produse ale activităților practice individuale și de grup.

**Certificare:** adeverință CCD

## **Denumirea programului**

### **REPERE PSIHOPEDAGOGICE PENTRU SUSȚINEREA EXAMENULUI DE DEFINITIVAT PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR**

#### **I.CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** stagiu prioritar MECȘ

**Public-țintă:** cadrele didactice debutante din învățământul preuniversitar primar

**Justificare:** Perfecționarea pregătirii metodice a învățătorilor și profesorilor pentru învățământul primar în scopul susținerii examenului de acordare a definitivării în învățământ prin cursuri și activități aplicative, respectiv seminarii, laboratoare, în domeniile specialității, didacticii specialității și pedagogiei și psihologiei educației, în concordanță cu programele disciplinelor pe baza cărora se desfășoară examenul.

**Durață:** 40 de ore

**Planificarea pe stagii:**

Modulul I- Metodica predării limbii și literaturii române – 12 ore

Modulul II – Metodica predării matematicii - 12 ore

Modulul III – Pedagogie școlară și elemente de psihologie a educației – 12 ore

Evaluare-4 ore

#### **Curriculum-ul programului**

**Scop:** dezvoltarea profesională a cadrelor didactice înscrise la examenul de acordare a definitivării în învățământ

**Obiective:**

- să utilizeze în mod adecvat cunoștințele de didactică generală a specialității, de metodică și psihopedagogie;
- să dezvolte competențele necesare implementării și adaptării adiacente reformei în cadrul educației (stabilirea curriculum-ului la decizia școlii, alegerea manualelor alternative, aplicarea noului sistem de evaluare, planificarea și proiectarea activității didactice etc.);

**Competențe formate:**

1. Competențe psihopedagogice
2. Competențe didactico-metodologice
3. Competențe de comunicare și relaționare
4. Competențe de organizare și conducere a clasei de elevi
5. Competențe de evaluare a activității didactice și a diferitelor situații educative
6. Competențe reflective, critice (metacognitive) și de inovare a practicilor educaționale
7. Competențe de inițiere și promovare a parteneriatului școală-comunitate locală
8. Competențe de promovare a valorilor europene

**Activități:** Formarea de module tematice, ateliere de lucru, evaluarea curentă a modulelor tematice, evaluarea finală a cursului.

**Rezultate:** Perfecționarea pregătirii metodice a cadrelor didactice înscrise la examenul de acordare a definitivării în învățământ

**Modalități de evaluare:** colocviu, ateliere de lucru, chestionare, prezentare PowerPoint/ portofoliu, feedback.

**Certificare:** adeverință CCD

**Calendarul programului:** an școlar 2015-2016

## **Denumirea programului**

### **REPERE PSIHOPEDAGOGICE PENTRU SUSȚINEREA EXAMENULUI DE DEFINITIVAT ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL**

#### **I.CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** stagiu prioritar MECȘ

**Public-țintă:** cadrele didactice debutante din învățământul preuniversitar gimnazial

**Justificare:** Perfecționarea pregătirii metodice a profesorilor în scopul susținerii examenului de acordare a definitivării în învățământ prin cursuri și activități aplicative, seminarii, în domeniile specialității, didactica specialității, pedagogiei și psihologiei educației, în concordanță cu programele disciplinelor pe baza cărora se desfășoară examenul de definitivare.

**Durată:** 40 de ore

**Planificarea pe stagii**

Modulul I - Metodica predării disciplinei predate – 24 ore

Modulul II – Pedagogie școlară și elemente de psihologie a educației – 12 ore

Evaluare - 4 ore

**Curriculum-ul programului**

**Scop:** dezvoltarea profesională a cadrelor didactice înscrise la examenul de acordare a definitivării în învățământ

**Obiective:**

- să utilizeze în mod adecvat cunoștințele de didactică generală a specialității, de metodică și psihopedagogie;
- să dezvolte competențele necesare implementării și adaptării adiacente reformei în cadrul educației (stabilirea curriculum-ului la decizia școlii, alegerea manualelor alternative, aplicarea noului sistem de evaluare, planificarea și proiectarea activității didactice etc.);

**Competențe formate:**

1. Competențe psihopedagogice
2. Competențe didactico-metodologice
3. Competențe de comunicare și relaționare
4. Competențe de organizare și conducere a clasei de elevi
5. Competențe de evaluare a activității didactice și a diferitelor situații educative
6. Competențe reflective, critice (metacognitive) și de inovare a practicilor educaționale
7. Competențe de inițiere și promovare a parteneriatului școală-comunitate locală
8. Competențe de promovare a valorilor europene

**Activități:** Formarea de module tematice, ateliere de lucru, evaluarea curentă a modulelor tematice, evaluarea finală a cursului.

**Rezultate:** Perfecționarea pregătirii metodice a cadrelor didactice înscrise la examenul de acordare a definitivării în învățământ

**Modalități de evaluare:** colocviu, ateliere de lucru, chestionare, prezentare PowerPoint/ portofoliu, feedback.

**Certificare:** adeverință CCD

**Calendarul programului:** an școlar 2015-2016

**Denumirea programului**

**ABILITAREA CURRICULARĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR PENTRU CLASA PREGĂTITOARE**

**I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program prioritar MECȘ

**Public-țintă vizat:** cadre didactice din învățământul primar din unitățile școlare din județul Giurgiu

**Justificare:** Program elaborat și necesar pentru abilitarea cadrelor didactice care vor preda la clasa pregătitoare în anul școlar 2015-2016 în vederea implementării Noului Curriculum la clasa pregătitoare.

**Durata:** 16 ore de ore

**Planificarea pe module tematice-timp alocat**

Nr. crt.	Modulul	Nr. ore
1	Proiectare	2
2	Strategii (desfășurare de proces)	12
3	Evaluare	2



## **Curriculum-ul programului**

**Scop:** Dezvoltarea de competențe specifice pentru cadrelor didactice care vor preda la clasa pregătitoare în anul școlar 2015-2016.

### **Competențe vizate**

- competențe de planificare și proiectare a demersului didactic;
- competențe de management al procesului de predare-învățare specific clasei pregătitoare;
- competențe de comunicare și relaționare cu elevii;
- competențe de evaluare.

**Calendarul programului:** an școlar 2015 - 2016

**Modalități de evaluare:** proiecte, portofolii

**Certificare:** adeverință CCD

## **Denumirea programului**

### **VALORIFICAREA RESURSELOR CDI ÎN ACTIVITATEA DIDACTICĂ**

#### **I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** formare și dezvoltare profesională

**Public-țintă vizat:** personal didactic din învățământul preuniversitar

**Justificare:** C.D.I. oferă resurse pluridisciplinare pentru 4 tipuri de activități: pedagogice, culturale, de comunicare și de gestionare și contribuie la dobândirea abilităților transferabile și a metodelor de lucru diversificate, la inițierea elevilor în mânăuirea instrumentului de lucru informatic și în interogarea băncilor de date și deschiderea scolii spre mediul înconjurător.

Fiind un spațiu de formare, comunicare și informare, un laborator de experimentare a noilor tehnologii educaționale, un loc de cultură, deschidere, întâlnire și integrare, Centrul de documentare și informare desfășoară activități pedagogice și deservește întreaga comunitate educativă a unității de învățământ.

**Durata:** 24 de ore

**Planificarea pe stagii/Module tematice-timp alocat:**

- *Misiunea CDI și a profesorului documentarist – 4 ore*
- *Tipuri de resurse – 4 ore*
- *Tipuri de activități – 4 ore*
- *Axele colaborării profesor documentarist-echipa pedagogică – 8 ore*
- *Evaluare – 4 ore*

## **Curriculum-ul programului**

**Scop:** utilizarea optimă a resurselor din centrele de documentare și informare aflate în unitățile de învățământ, cu scopul educării și dezvoltării autonomiei de instruire a elevilor, conform misiunii pedagogice și culturale a CDI.

**Obiective:**

- Recunoașterea rolului CDI în educarea și dezvoltarea autonomiei de instruire a elevilor
- Dezvoltarea deprinderii personalului didactic de a utiliza instrumente de sprijin pentru elevi în scopul utilizării resurselor CDI
- Promovarea pedagogiilor inovative în cadrul CDI
- Elaborarea unui proiect strategic de facilitare a lucrului în echipă

**Activități:** activități frontale, ateliere de lucru, lucrări practice, studiu de caz, chestionare

**Competențe:**

- Utilizarea eficientă a resurselor centrului de documentare și informare în activitatea didactică;
- Dezvoltarea abilităților de colaborare cu echipa pedagogică din unitatea de învățământ în vederea realizării de activități disciplinare și inter/transdisciplinare;
- Integrarea noilor tehnologii ale informării și comunicării în practicile pedagogice;

**Calendarul programului:** an școlar 2015 - 2016

**Modalități de evaluare:** Portofolii

**Certificare:** adeverință CCD

## ***Denumirea programului:***

## ***METODE MODERNE ÎN PREDAREA LIMBII ȘI LITERATURII ROMÂNE***

### **I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program propus spre avizare MECȘ

**Public-țintă:** cadrele didactice din învățământul preuniversitar primar, gimnazial și liceal

**Justificare:** Perfecționarea pregătirii metodice a profesorului de limba și literatura română, în scopul sporirii eficienței lecției, prin formarea de competențe ce presupun așezarea elevului în centrul activității didactice, astfel încât aceasta să fie clară și atractivă pentru elevi din punct de vedere metodic și corectă din punct de vedere științific

**Durată:** 24 ore de formare

**Planificarea pe stagii:**

- Metode și procedee folosite în procesul de predare învățare al limbii române – 4 ore;
- Modalități de sporire a motivației pentru învățarea limbii române – 4 ore;
- Metode și procedee folosite în procesul de predare învățare al literaturii române – 4 ore;
- Metode de dezvoltare a creativității specifice literaturii române – 4 ore;
- Rolul exemplilor în predare-învățare – 3 ore;
- Metode și instrumente evaluative – 3 ore;
- Evaluarea cursului – 2 ore.

### ***Curriculum-ul programului***

**Scop:** Abilitatea cadrelor didactice care predau limba și literatura română în scopul creării de scenarii didactice moderne, care vizează integrarea momentelor de învățare analitică în secvențe sintetice ample; utilizarea eficientă de către profesori a metodelor de diferențiere a instruirii; conceperea, aplicarea și evaluarea de proiecte educaționale inovative, destinate să contribuie la îmbunătățirea performanțelor învățării elevilor.

**Obiective:**

- să utilizeze în mod adecvat cunoștințele de didactică generală a specialității, de metodică și psihopedagogie;
- să selecteze metode optime în vederea formării gândirii critice;
- să dezvolte competențele necesare implementării și adaptării adiacente reformei în cadrul educației (stabilirea curriculum-ului la decizia școlii, alegerea manualelor alternative, aplicarea noului sistem de evaluare, planificarea și proiectarea activității didactice etc.);
- să-și formeze capacitatea de utilizare a metodelor moderne de predare a limbii și literaturii române înțelegând necesitatea folosirii acestora;
- să selecteze metode de evaluare centrate deopotrivă asupra rezultatelor și procesului învățării;

**Competențe formate:**

- proiectarea conținuturilor instructiv – educative în conformitate cu obiectivele precizate și metodele moderne prezentate;
- proiectarea, conducerea și realizarea procesului instructiv – educativ, ca act de comunicare;
- dezvoltarea deprinderii de muncă în echipă;
- dezvoltarea capacității de a relaționa cu elevii;
- organizarea activităților instructiv-educative, în funcție de stilurile de învățare;
- valorizarea învățării prin cooperare versus învățarea tradițională;
- utilizarea unor mijloace moderne (laptop, video-proiector, flipchart etc.) în derularea procesului instructiv-educativ.

**Activități:** Formarea de module tematice, ateliere de lucru, evaluarea curentă a modulelor tematice, evaluarea finală a cursului.

**Rezultate:** Perfecționarea pregătirii metodice a profesorului de limba și literatura română în scopul sporirii eficienței lecției de specialitate.

**Modalități de evaluare:** colocviu, ateliere de lucru, chestionare, prezentare PowerPoint/ portofoliu, feedback.

**Certificare:** adeverință CCD Giurgiu

### **Calendarul Programului**

- an școlar 2015-2016

### **Denumirea programului:**

**ABORDĂRI MODERNE ALE PREDĂRII DISCIPLINEI ȘTIINȚE ALE NATURII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR**

## **I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program propus spre avizare MECȘ

**Public-țintă vizat:** învățatori, institutori, profesori pentru învățământul primar

### **Justificare:**

Având în vedere că programa școlară pentru disciplina Științe ale naturii, clasele a III-a și a IV-a este relativ nouă, ea intrând în vigoare în 2014, se impune necesitatea perfecționării pregătirii metodice și de specialitate a cadrelor didactice care o predau, în scopul eficientizării demersului didactic în ceea ce privește înțelegerea fenomenelor naturii din perspectivă interdisciplinară, integratoare, sintetică. Totodată, s-a constatat existența unui interes scăzut pentru studiul științelor la nivel național și european, deși științele naturii reprezintă „nava amiral” a tehnicii și tehnologiei în care inovația și descoperirea sunt caracteristici esențiale ale vieții sociale actuale. “Știința însăși înseamnă putere”. (Francis Bacon)

**Durată:** 24 ore

### **Curriculum-ul programului:**

#### **Scop:**

- aplicarea unor elemente moderne ale metodicii și didacticii predării științelor în vederea îmbunătățirii sistemului de predare-învățare-evaluare a acestora.

#### **Competențe vizate:**

- planificare și proiectare a demersului didactic din perspectiva abordării interdisciplinare și a învățării integrate a științelor naturii;
- management al procesului de predare-învățare centrate pe elev;
- organizare și structurare a informațiilor științifice în vederea creșterii accesibilității acestora;
- comunicare și relaționare sporită cu elevii;
- evaluare și autoevaluare a calității informațiilor din domeniul științelor naturii, pe baza surselor și metodelor ce le-au generat, în contextul evoluției umanității.

#### **Planificare module tematice:**

- Proiectare (4 ore);
- Strategii didactice pentru capitolele: Științele vieții, Științele pământului, Științele fizicii (12 ore);
- Studii de caz, discuții, schimb de experiență, promovarea bunelor practici în domeniul predării Științelor naturii (4 ore);
- Evaluare: prezentarea și discutarea portofoliului (4 ore).

#### **Activități:**

- prezentări PowerPoint;
- realizarea unor secvențe de proiectare didactică (planificare, proiect de lecție etc.)
- lucru în echipă și prezentarea produselor;
- discuții, interpretări, schimb de experiență;
- studii de caz.

#### **Modalități de evaluare a cursanților:**

- continuă pe parcursul derulării activităților;

- produse ale activității individuale și de grup;
- chestionare;
- evaluare finală prin prezentarea portofoliului.

#### **Calendarul programului de formare:**

- în vacanța pentru învățământul preșcolar și primar din semestrul I sau în vacanța intersemestrială

#### **Denumirea programului:**

#### ***METODE MODERNE DE PREDARE A ȘTIINȚELOR***

#### **CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program prioritar MECȘ

**Public - țintă vizat:** profesori de fizică, biologie și chimie de gimnaziu;

**Justificare:** Cursul răspunde nevoilor de formare a cadrelor didactice din gimnaziu prin prisma formării și dezvoltării la elevi a competențelor cheie de științe și tehnologii.

**Durata:** 24 ore

#### **Planificarea pe stagii/Module tematice-timp alocat:**

1. Tehnici și metode de dezvoltare a competențelor cheie în domeniul științelor – 8 ore
2. Tehnici de comunicare eficientă în domeniul științelor – 8 ore
3. Folosirea instrumentelor Google în educație – 8 ore

#### ***Curriculum-ul programului***

**Scop:** Creșterea calității educației la nivel de furnizor prin dezvoltarea abilităților profesorilor de fizică, chimie și biologie de a forma competențe cheie în domeniul științelor.

#### **Competențe**

- utilizarea metodelor și strategiilor de predare adecvate particularităților individuale/ de grup, scopului și tipului lecției la științe.
- aplicarea strategiilor didactice de utilizare eficientă a mijloacelor/ auxiliarelor didactice în procesul de învățare la științe,
- proiectarea evaluării (forme, tipuri)
- însușirea conceptelor și teoriilor moderne de comunicare

**Activități:** prelegerea, munca în echipă și individuală, activități practice, portofolii tematice

**Calendarul programului:** semestrul al II-lea, an școlar 2015 - 2016

#### **Modalități de evaluare**

- produse individuale
- produse de grup
- evaluarea portofoliilor

#### **Denumirea programului**

#### ***UTILIZAREA INSTRUMENTELOR DE INSTRUIRE ONLINE***

#### **1.CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** Curs de formare propus spre avizare MECȘ

**Public țintă:** cadre didactice din învățământul preuniversitar

#### **Justificare:**

Învățământul virtual oferă noi oportunități de instruire și comunicare, devenind tot mai popular datorită avantajelor oferite de particularitățile sale. Instrumentele web. 2.0 dau posibilitatea oricărui profesor să planifice și să construiască proiecte de colaborare pe web.

Programul de formare își propune introducerea instrumentelor Google și realizarea de resurse digitale de lecții care folosesc Google Apps.

**Durata:** 24 de ore.

### Planificarea pe stagii:

- Generalități și crearea unui cont Google – 4 ore
- Browser-ul Google Chrome - 4 ore
- Gmail - serviciul de poștă electronică - 4 ore
- Google Drive - 8 ore
- Google sites – 2 ore
- Evaluare – 2 ore

### Curriculum-ul programului

**Scop:** Dezvoltarea competențelor digitale și a abilităților de utilizare a instrumentelor Google.

- Inițierea cadrelor didactice în utilizarea instrumentelor Google
- Promovarea instrumentelor Google în cadrul activității didactice
- Dezvoltarea capacității de a identifica situații în care este indicată utilizarea instrumentelor Google

**Activități:** exerciții practice

**Rezultate:** dezvoltarea priceperii de a aplica noile tehnologii în activitatea de căutare și prelucrare a informației. Dezvoltarea competențelor de a utiliza eficient aplicații de soft.

### Denumirea programului

### **FORMAREA COMPETENȚELOR CHEIE LA ELEVI**

#### 1. CRITERII CURRICULARE

**Tipul de program:** program prioritar MECȘ

**Public țintă vizat:** învățători, profesori

**Justificare:**

De-a lungul timpului, progresul științelor a determinat intensificarea preocupărilor pentru regruparea domeniilor cunoașterii. Un element definitoriu în progresul cunoașterii îl constituie **abordarea interdisciplinară** care a trasat de-a lungul timpului una din marile axe ale cunoașterii. În vederea pregătirii copiilor pentru a face față cu succes provocărilor lumii contemporane, școala trebuie să pună accentul pe formarea la aceștia de **competențe, atitudini transversale și transferabile**.

**Durata:** 24 de ore

**Planificarea pe stagii/Module tematice/Timp alocat:**

CONȚINUTURI	NR. ORE
1. Interdisciplinaritate	2
2. Treptele integrării curriculare	2
3. Profil de competențe al cadrului didactic	2
4. Fundamente psihopedagogice ale integrării curriculare	2
5. Curriculum învățământ primar și formarea competențelor cheie	2
6. Principii și etape de elaborare a curriculumului în viziune interdisciplinară	2
7. Construcția curriculumului	2
8. Managementul clasei	2
9. Strategii didactice	2
10. Metoda proiectelor	2
11. Evaluarea învățării	2
12. Evaluare	2

### Curriculum-ul programului

**Scop:** Îmbunătățirea accesului și a participării cadrelor didactice la oportunități de formare continuă în vederea susținerii formării de competențe cheie prin organizarea interdisciplinară a ofertelor de învățare.

**Obiectivele cursului:**

- Reactualizarea și sistematizarea cunoștințelor cursanților privitoare la abordarea interdisciplinară a ofertelor de învățare pentru formarea competențelor cheie;

- Documentarea, analiza și evidențierea opiniilor critic – constructive ale formabililor cu privire la orientările moderne și tendințele inovatoare, teoretice și practice contemporane din spațiul național și european în domeniul organizării interdisciplinare a ofertelor de formare;
- Formarea unor abilități de a reorganiza procesul de predare – învățare - evaluare în vederea abordării interdisciplinare a curriculumului;
- Analiza critic - constructivă a principalelor documente reglatorii adoptate de Ministerul Educației și de alte instituții de specialitate, de alți factori de decizie, privind proiectarea, organizarea și evaluarea curriculumului);

**Activități:** activitate în plen, lucru pe echipe, conversație, dezbateri, proiecții PPT

**Competențe:** Aplicarea unor algoritmi de abordare/ proiectare/ interpretare a unor documente de lucru pentru optimizarea practicilor educaționale curente din perspectiva organizării interdisciplinare a ofertelor de învățare pentru formarea competențelor cheie la elevi.

**Calendarul programului:** an școlar 2015-2016

**Modalități de evaluare:** Portofoliu

**Certificare:** adeverință CCD Giurgiu

## **Denumirea programului:**

### **EDUCAȚIE ECOLOGICĂ**

#### **I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program tematic propus de MECȘ

**Public-țintă:** cadre didactice din învățământul preșcolar.

**Justificare:** Promovarea activităților educative școlare și extrașcolare ca priorități în cadrul activităților didactice și realizarea imediată de proiecte comune școală – familie - comunitate pe teme ecologice ar trebui să fie o prioritate a timpului nostru, cu atât mai mult cu cât presiunile asupra mediului se manifestă de foarte mult timp și din toate domeniile economice.

Un bun manager al clasei trebuie să fie capabil să realizeze schimbări profunde în cultura, climatul și instrucția tuturor copiilor, să introducă noi strategii instructive care să încurajeze colaborarea, toleranța, sporirea încrederii în forțele proprii și îmbunătățirea performanțelor școlare ale elevilor.

**Durată:** 24 de ore de formare.

**Planificarea pe stagii:**

- Realități și perspective privind protecția mediului - 4 ore
- Managementul proiectelor de mediu în organizația școlară - 8 ore
- Educația pentru mediu prin activități extracurriculare – 8 ore
  - Întocmirea de programe pentru disciplinele opționale
  - Studiul mediului prin activități de teren
  - Activități extracurriculare și voluntariat
- Evaluare - 4 ore

#### **Curriculum-ul programului**

**Scop:** Formarea și conștientizarea competențelor generale și specifice la cadrele didactice din învățământul preșcolar, urmărind rezultate de tip ameliorativ în activitatea didactică, precum și de tip inovator în dezvoltarea unor competențe noi prin fundamentarea științifică a educației pentru mediu.

**Obiective:**

- Conștientizarea efectelor schimbărilor globale ale climei și a necesității de a ocroti resursele naturale.
- Însușirea normelor de comportament adecvate pentru păstrarea și ocrotirea mediului
- Formarea unei atitudini critice față de cei care încalcă normele și legile ecologice
- Implicarea directă și responsabilă în activități ce au drept scop protejarea mediului înconjurător

**Competențe:**

- manifestarea unei conduite metodologice inovative în plan profesional
- formarea capacității de adaptare rapidă la schimbările din mediu și necesitatea educării comportamentului în funcție de aceste schimbări

- valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activizare a elevilor
- asumarea responsabilă a rolului social al cadrului didactic pentru o educație ecologică eficientă
- colaborarea cu comunitatea în scopul realizării parteneriatului în educație

**Calendarul programului:** an școlar 2015 – 2016

#### **Modalități de evaluare**

- Chestionare, portofoliu individual
- Aprecierea portofoliului și a susținerii portofoliului se realizează prin calificative (excellent, foarte bune, bine, suficient, insuficient).

#### **Denumirea programului**

#### ***PREDAREA HOLOCAUSTULUI***

#### **I CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program propus spre avizare MECȘ

**Public-țintă vizat:** Profesori de istorie care doresc să predea un curs opțional pe această temă, dar și cadre didactice din învățământul preuniversitar care doresc să abordeze tema în orele de consiliere sau în activități extracurriculare

**Justificare:** Holocaustul a fost un eveniment de cumpănă pentru istoria umanității care a pus sub semnul întrebării înseși fundamentele civilizației. Studierea acestuia îi ajută pe elevi să reflecteze asupra uzului și abuzului de putere, rolului și responsabilității indivizilor, organizațiilor și națiunilor atunci când acestea sunt confruntate cu violarea drepturilor omului, facilitează conștientizarea potențialului de genocid din lumea actuală; îi ajută să înțeleagă consecințele extreme ale prejudecăților, discriminării, rasismului, antisemitismului, raționamentelor bazate pe stereotipii; oferă contextul favorabil explorării pericolului de a rămâne indiferent; le favorizează înțelegerea modului în care o combinație de factori au contribuit la dezintegrarea valorilor democratice; conștientizează că apărarea democrației este responsabilitatea cetățenilor. Iată câteva dintre motivele care trebuie să determine profesorii de istorie, dar și pe alte cadre didactice să abordeze această tematică în cadrul unor opționale, ore de consiliere sau activități extracurriculare.

**Durata:** 24 ore

#### **Planificarea pe stagii/ Module tematice-timp alocat**

- De ce să predăm despre Holocaust? – 2 ore
- Ce să predăm despre Holocaust?- 8 ore
- Cum să predăm despre Holocaust?- 10ore
- România și Holocaustul - 2 ore
- Evaluare – 2 ore

#### **Curriculum-ul programului**

**Scop:** Abilitarea cadrelor didactice în vederea predării – învățării - evaluării Holocaustului

#### **Obiective:**

- Definirea Holocaustului.
- Contextualizarea evoluției poporului evreu în istorie.
- Înțelegerea contextului internațional și a cauzelor care au generat Holocaustul.
- Exersarea predării Holocaustului folosind diferite metode, mijloace didactice și resurse documentare

#### **Activități:**

- Studii de caz
- Jocul de rol
- Lucrul pe grupe sau în perechi

#### **Competențe:**

- utilizarea unor strategii didactice menite să le faciliteze elevilor înțelegerea adecvată a acestui fenomen
- abilitarea pentru a folosi în cadrul procesului didactic resurse variate în vederea formării la elevi a atitudinilor de respect și toleranță față de celălalt, a capacității de a trăi într-un mediu intercultural

**Calendarul programului:** semestrul II

**Modalități de evaluare**

- Observarea directă
- Portofoliul

**Certificare:** adeverință CCD

**Denumirea programului**

**ȘAHUL ÎN ȘCOALĂ**

**I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** Program Național Opțional

**Public-țintă vizat:** cadre didactice din învățământul preuniversitar

**Justificare:** Este bine cunoscută deosebita valoare educativ-formativă a jocului de șah, motiv pentru care în multe țări ale lumii șahul se predă în școli. Rostul acestei activități de învățare este să ofere elevilor posibilitatea de a acorda o parte din timpul lor unei adevărate recreații intelectuale jucând șah, creându-se totodată o solidă bază de selecție din acei pe care pasiunea și talentul îi îndreaptă către performanță. Pornind de la complexitatea unuia dintre cele mai vechi jocuri și, în același timp, un sport modern, precum și de la ideea stimulării gândirii elevilor se poate spune ca acest joc al regilor, șahul, își are un rol bine definit în cadrul disciplinelor opționale, completând și înfrumusețând aria curriculară Educație Fizică și Sport. Proiectul pilot este derulat pe baza unor manuale pentru studiul șahului în școli, realizat de către prof. Marian Dominte (antrenor, maestru al sportului) și prof. Silvia Carmen Diaconu (antrenor - candidat de maestru). Șahul urmează să fie introdus în sistemul de învățământ din Uniunea Europeană, după ce Parlamentul European a aprobat Declarația scrisă nr.50/2012, declarație în care sunt specificate avantajele introducerii studiului șahului în școli, învățarea jocului de șah pe baza unei programe concepute ca un instrument de lucru eficient, cu ajutorul unei metodologii proprii, de la simplu la complex. Studiul șahului le dezvoltă copiilor capacitatea de a socializa, îi disciplinează, îi învață să lucreze în echipă. Șahul contribuie la formarea unor capacități intelectuale deosebite bazate pe: raționament, logică, independență în gândire, putere de argumentare și interpretare, credibilitate. S-a considerat, de asemenea, că ajută la formarea unor puternice trăsături de personalitate: atitudini, comportamente, conduite, opinii.

**Durata:** 24 ore

**Planificarea pe module tematice-timp alocat**

Curriculum: definiții, componente, tipuri de curriculum 1oră

Regulamentul jocului de șah 2ore

Obiectivarea conținuturilor în documentele școlare (structura unui curs de șah) 2ore

Șahul în Curriculum-ul la decizia școlii (programele de șah pe 3 nivele) 3 ore

Proiectare didactică în funcție de psihologia elevului jucător de șah (pregătirea psihologică, tehnicile de lucru la tablă - antrenamentul practic - abordarea și judecarea pozițiilor, prospectarea și elaborarea planurilor de joc, jocul bazat pe curse) 7 ore

Programa școlară de opțional – elaborare 7ore

**Evaluare:** 3ore

**Competențe vizate**

- competențe de planificare și proiectare a demersului didactic;
- competențe de management al procesului de predare-învățare specific clasei pregătitoare;
- competențe de comunicare și relaționare cu elevii;
- competențe de evaluare.

**Calendarul programului:** sem. al II-lea

**Modalități de evaluare:**

- proiecte, portofolii

**Certificare:** adeverință CCD



**Denumirea programului**  
**EDUCAȚIA PĂRINȚILOR – EDUCAȚI AȘA!**

**I.CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program propus spre avizare MECȘ

**Public-țintă:** Cadre didactice din învățământul preprimar

**Justificare:** Programul *EDUCAȚI AȘA* vizează formarea cadrelor didactice din învățământul preprimar pentru a deveni formatori de părinți

**Scop:** Formarea și dezvoltarea de abilități de comunicare și atitudini comportamentale la părinți, în vederea optimizării performanțelor copiilor și a integrării lor școlare.

**Obiective:**

- Identificarea și exersarea de calități implicate în dezvoltarea relațiilor interpersonale
- Identificarea părghiilor privind modul de abordare a relației părinți – școală și utilizarea lor în vederea îmbunătățirii acestei relații

**Activități:**

- Acordarea atenției – aprecierea
- Stabilirea limitelor
- A spune NU și a interzice
- Ignorarea
- Izolarea
- Pedepsirea

**Competențe:**

- utilizarea unor strategii didactice menite să le faciliteze elevilor înțelegerea adecvată a acestui fenomen
- abilitarea pentru a folosi în cadrul procesului didactic resurse variate în vederea formării la elevi a atitudinilor de respect și toleranță față de celălalt, a capacității de a trăi într-un mediu intercultural

**Calendarul programului:** semestrul II

**Modalități de evaluare**

- Observarea directă
- Activități cu părinții
- Portofoliul

**Certificare:** adeverință CCD

**Denumirea programului :**  
**SUCES/INSUCES ÎN ÎNVĂȚAREA ȘCOLARĂ**

**I CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** Curs propus spre avizare MECȘ

**Grup - țintă:** Cadre didactice din ciclul primar și gimnazial

**Justificare:** Cursul oferă modele de abordare diferențiată, în funcție de particularitățile de învățare ale elevilor, având la bază conceptul de ”educație pentru toți”. Cursul este axat preponderent pe aplicații practice.

**Durata:** 24 ore

**Planificare module:**

1. Performanța școlară/insuccesul școlar – 6 ore
2. Dificultăți de învățare. Metode specifice de lucru cu axare preponderent pe: ADD(deficit atențional), comportament opozant și Dysgraphie (dificultăți de scriere) - 10 ore
3. Elevi cu aptitudini înalte. Modele educative adaptate .- 8 ore

**Scop:**

- Abordarea elevului prin raportarea la particularitățile sale.

- Aplicarea unor elemente moderne de psihopedagogie pentru îmbunătățirea relației elev-profesor, astfel încât primul să nu perceapă școala ca pe o corvoadă ci ca pe o bucurie.

**Obiective:**

- Să analizeze principalele cauze ale succesului/insuccesului școlar
- Să - și diversifice metodele de lucru.
- Să-și adapteze metodele de lucru la nevoile copiilor.
- Să elaboreze planuri de intervenție personalizată

**Calendarul programului:** an școlar 2015 - 2016

**Activități:**

• Exerciții de spargere a gheții, brainstorming, jocuri de rol, munca pe echipe, munca individuală, prezentări PPT, dezbateri

**Evaluare:**

- Continuă
- Produsele activității individuale și de grup

**Certificare:** adeverință CCD

**Denumirea programului**

**DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR EMOȚIONALE ȘI SOCIALE**

**I.CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program prioritar MECȘ

**Public-țintă:** Educatoare, institutori, profesori

**Justificare:** Cursurile sunt utile cadrelor didactice care doresc să-și accesibilizeze conținuturile învățării și să înțeleagă particularitățile elevilor care prezintă deficite la nivelul competențelor emoționale și sociale.

**Scop:** Să familiarizeze cadrele didactice cu strategii eficiente de lucru care să le permită să vină în sprijinul nevoilor de învățare ale elevilor care prezintă deficite la nivelul competențelor emoționale și sociale.

**Obiective:**

- Să construiască climatul și spațiul educațional care favorizează dezvoltarea cognitivă a elevilor
- Să crească elevilor capacitatea de adaptare la cerințele școlare
- Să utilizeze proceduri eficiente care să faciliteze adaptarea la situațiile stresante
- Să utilizeze metode corectiv-terapeutice care stimulează menținerea și gestionarea eficientă a relațiilor afective
- Să ajute la dezvoltarea abilităților inter și intrapersonale care să le faciliteze atingerea succesului

Denumirea temelor	Structura temelor	Timp alocat
Competențele emoționale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• generalități (definiție; tipuri de competențe emoționale; exemple de competențe; experiențierea și exprimarea emoțiilor; înțelegerea și recunoașterea emoțiilor; reglarea emoțională)</li> </ul>	120 min
Competențele sociale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• generalități (definiție; tipuri de competențe sociale; abilități interpersonale; abilități intrapersonale)</li> </ul>	100 min
Factori de risc pentru dezvoltarea competențelor emoționale și sociale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• factori intrapersonală (temperamentul, teoria minții, dezvoltarea limbajului)</li> </ul>	60 min
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• factori interpersonali (familia, școala)</li> </ul>	60 min
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concluzii</li> </ul>	20 min
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluare (chestionar)</li> </ul>	15 min

Abordare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Optimizarea relațiilor dintre adulți</li> <li>• (gestionarea eficientă a emoțiilor și managementul stresului, comunicarea eficientă, managementul conflictului/ rezolvarea de probleme și luarea deciziilor, studiu de caz)</li> <li>• Optimizarea relației educator-copil (strategii de disciplinare, strategii de dezvoltare a competențelor emoționale și sociale în relația educator-copil, studiu de caz)</li> <li>• evaluare</li> </ul>	120 min  180 min  25 min
Activități pentru dezvoltarea și optimizarea competențelor emoționale	* Trăirea și exprimarea emoțiilor (activități și jocuri pentru conștientizarea și exprimarea emoțiilor)	300 min
Activități pentru dezvoltarea și optimizarea competențelor sociale	* Înțelegerea și exprimarea emoțiilor (activități și jocuri pentru recunoașterea și etichetarea corectă a emoțiilor)	
Anexe	* Reglarea emoțională (activități și jocuri pentru identificarea consecințelor emoțiilor, recunoașterea emoțiilor și reglarea emoțională)	180 min
	* Competențe sociale interpersonale (activități și jocuri pentru relaționare socială, rezolvare de probleme sociale)	
	* Competențe sociale intrapersonale (activități pentru cooperare prin joc, toleranță la frustrare și dezvoltarea comportamentelor prosociale)	
	• Elaborarea de materiale necesare lucrului (exemple de materiale și fișe de lucru – anexe)	60 min
	• Evaluare	90 min
	• Evaluare finală	10 min

**Timp estimativ alocat:** - 24 ore din care: 12 ore prezentări teoretice, 9 ore aplicații practice  
3 ore evaluare

**Calendarul programului:** - an școlar 2015 - 2016

**Certificare:** adeverință CCD

## Denumirea programului

### **ABORDĂRI MODERNE ÎN PSIHOLOGIA COPILULUI**

#### 1. CRITERII CURRICULARE

**Tipul de program:** stagiul de formare avizat MECȘ

**Public-țintă vizat:** educatoare, învățători, institutori, profesori, elevi profilul pedagogic-specializarea învățător-educatoare

**Justificare:** În contextul legislativ creat de Legea educației naționale nr. 1/2011, dar și al pedagogiei europene centrate pe copil și pe dezvoltarea armonioasă și integrală a personalității acestuia, se impune ca toți actorii sociali implicați în educația formală să-și dezvolte competențe psihologice de cunoaștere, caracterizare, interpretare și consiliere a copilului/ elevului. Cursul se constituie într-un set de bune practici izvorâte din noile abordări ale psihologiei copilului și răspunde nevoilor cadrelor didactice de a eficientiza procesul de învățare a elevilor, indiferent de vârsta lor școlară. Vor fi descrise și explicate într-o manieră accesibilă și aplicată principalele conduite ale copilului: conduita senzorioperceptivă, conduita motorie, conduita intelectuală, conduita verbală, conduita afectivă și cea socială, precum și

restructurările în planul dezvoltării personalității. La solicitarea participanților, cursul se poate reduce la anumite module vizând cu predilecție vârstele copiilor/ elevilor pe care aceștia îi educă.

**Durață (nr. total de ore de formare):** 24 ore

**Planificarea pe stagii:**

- Dezvoltarea copilului în spațiu și timp - 2 ore
- Metodele psihologiei copilului - 3 ore
- Copilul în primul an de viață și antepreșcolarul - 3 ore
- Preșcolarul - 4 ore
- Școlarul mic - 4 ore
- Școlarul mijlociu (puberul) - 4 ore
- Școlarul mare (adolescentul) - 4 ore

**Curriculum-ul programului**

**Scop:**

- Conștientizarea cadrelor didactice asupra necesității cunoașterii psihologice a copilului la diferitele vârste școlare;
- Aplicarea noțiunilor de psihologia copilului în practica școlară pentru o mai bună organizare a activităților de predare-învățare - evaluare;
- Consilierea psiho-educatională a copilului în vederea dezvoltării armonioase și integrale a personalității acestuia;

**Obiective:**

- Să descrie modul în care contextele istorice au influențat percepția asupra dezvoltării copilului;
- Să compare cele mai folosite metode în studiul psihologiei copilului, prin analiza punctelor tari și a limitelor;
- Să caracterizeze principalele conduite și achiziții psihocomportamentale ale fiecărei vârste, precum și restructurările în planul dezvoltării personalității copilului;
- Să organizeze cunoașterea, consilierea și asistarea dezvoltării personalității copilului;
- Să aplice metode, tehnici și instrumente de cunoaștere și caracterizare a profilului de vârstă și individual al dezvoltării copilului;
- Să gestioneze în cunoștință de cauză situațiile de învățare, precum și cele de criză educațională;
- Să conceapă și să realizeze programe educaționale diferențiate în funcție de nevoile de învățare ale copiilor.

**Activități:** expunere, studii de caz, workshopuri, exerciții creative, harta conceptelor, prezentări PowerPoint, discuții etice, proiecte individuale și de grup, demonstrații.

**Calendarul programului:** an școlar 2015-2016

**Modalități de evaluare a cursanților:** evaluare continuă, autoevaluare, evaluare finală prin portofoliu cuprinzând: hărți mentale, proiecte, fișe de caracterizare psihopedagogică, instrumente de cunoaștere psihopedagogică, studii de caz, produse ale activităților practice individuale și de grup.

**Certificare:** adeverință CCD

**Denumirea programului**

***ABORDAREA COMPORTAMENTELOR INADECVATE LA ȘCOLARUL MIC***

**I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** curs propus spre avizare MECȘ

**Grup țintă:** cadrele didactice din învățământul preșcolar

**Justificare:** cursurile sunt utile cadrelor didactice din învățământul preșcolar pentru a înțelege particularitățile celor mici și a alege cele mai potrivite abordări în munca cu preșcolarii. Ultimii ani ne-au adus pe băncile grădinițelor și ale școlilor, copii ce prezintă diferite comportamente generate de lipsa părinților din imediata apropiere (părinți plecați la muncă în străinătate, familii destrămate, părinți cu program încărcat, părinți violenți, părinți hiperprotectivi ori pur și simplu părinți „absenți”, deși sunt prezenți fizic în viața copiilor lor). Aceste comportamente iau forma unui fals răsfaț, a retragerii în sine, a inabilităților motrice, precum și a deficitului de atenție și concentrare. Nefiind

abordați într-o manieră corectă și în cunoștință de cauză, acești copii vor deveni candidați la insuccesul și abandonul școlar.

**Durata:** 24 de ore

**Planificare module:**

1. expunerea teoretică a particularităților preșcolarului – 4 ore
2. familiarizarea cu potențialele perturbări în dezvoltarea celor mici – 6 ore
3. prezentarea și aplicarea metodelor de cunoașterea preșcolarului – 6 ore
4. metode de lucru specifice – 8 ore

**Scop:** să familiarizeze cadrele didactice cu strategii moderne și eficiente de lucru care să le permită cunoașterea preșcolarului și abordarea eficientă în funcție de problematica apărută.

**Obiective:**

- să se familiarizeze cu tipurile de perturbări în dezvoltarea preșcolarului
- să aplice noțiunile prezentate pentru a-i ajuta pe elevi să se integreze eficient în cadrul grupului
- să le cultive și dezvolte celor mici încrederea în forțele proprii

**Activități:** expunere teoretică, studii de caz, exerciții creative, lucru în echipă, demonstrații, workshop-uri

**Calendarul programului:** an școlar 2015-2016

**Evaluare:** evaluare continuă, proiecte de grup, portofoliu individual

**Certificare:** adeverință CCD

**Denumirea programului**

***CONSILIEREA ÎN CARIERĂ***

## **I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program propus pentru acreditare

**Public-țintă vizat:** profesori, părinți, elevi de liceu și gimnaziu an terminal

**Justificare:** O societate care tinde să se dezvolte armonios trebuie să ia în considerare și să susțină activitatea de orientare a carierei, ținând cont de necesitatea acesteia, oferind tuturor posibilitatea de a primi servicii gratuite, consolidând baza de pregătire profesională a celor care lucrează în acest domeniu, oferind posibilități de creare a unei baze materiale fără de care activitatea nu se poate desfășura în condiții optime

**Durată:** 35 de ore, 3 ore fiecare modul + 8 ore activitate practică

**Planificarea pe stagii:**

1. Autocunoaștere

- Termini și definiții de lucru:
- Imaginea de sine
- Stima de sine
- Aptitudinile
- Motivația
- Competente
- Interese
- Valori
- Personalitate
- Aplicații practice

2. Sunt un bun comunicator?

- Conceptul de comunicare
- Specificul comunicării la adolescent

- Blocaje în comunicare
  - Optimizarea comunicării
  - Comunicarea asertivă
3. Decizia de carieră
- Modalități de explorare în carieră
  - Clasificarea ocupațiilor
  - Standardele ocupaționale
  - Etape în procesul decizional
  - Dificultatea de a lua o decizie
  - Stiluri decizionale
  - Tehnici de căutare a unui loc de munca
  - Aplicații
4. Inteligența emoțională și cariera
- Inteligența emoțională - cheia succesului în viață
  - De ce și cum să devin cel mai bun?
5. Lucrul în echipa și networking
- Ce este echipa?
  - Comportamentul în echipa
  - Dezvoltarea rețelei personale și a echipei
  - Aplicații
6. Explorez piața muncii
- Piața muncii în schimbare
  - Surse și modalități de informare
  - Aplicații
7. Antreprenoriat și afaceri
- Pașii inițierii și dezvoltării unei afaceri
  - Planul de afaceri
  - Aplicații
8. Promovarea personală în carieră
- Scrisoarea de prezentare (de intenție sau de motivație)
  - Sugestii pentru redactarea unei scrisori de prezentare
  - CV-ul instrument de marketing
  - Modele de CV
  - Interviul
  - Întrebări frecvente la angajare
9. Bune practice în domeniul consilierii carierei
- Curriculum-ul programului
- Scop:**
- Consilierea în carieră se adresează deopotrivă elevilor, care fac primele alegeri legate de viitorul lor profesional, și persoanelor adulte, care doresc să își dezvolte cariera sau să se orienteze spre o nouă profesie.
  - În cadrul procesului de consiliere în carieră sunt investigate, pe de o parte, resursele și aspirațiile personale (caracteristici individuale, nivelul de educație, experiența acumulată,

obiectivele de carieră), pe de altă parte, oportunitățile existente în mediu (oferta de educație și/sau formare profesională, apariția de noi ocupații, soluții flexibile de angajare).

- Așadar, consilierea în carieră are ca scop compatibilizarea resurselor și aspirațiilor personale cu oportunitățile mediului socio-economic.

#### **Obiective:**

- Autocunoaștere – identificarea și înțelegerea caracteristicilor personale relevante pentru orientarea în carieră (cunoașterea intereselor, abilităților, valorilor, caracteristicilor de personalitate și conturarea profilului vocațional)
- Explorarea lumii ocupațiilor – acumularea de informații referitoare la ocupații (caracteristicile ocupațiilor și dinamica lor pe piața muncii)
- Explorarea alternativelor de carieră – luarea deciziilor cu privire la carieră (identificarea, explorarea și evaluarea alternativelor, având ca rezultat: alegerea unei ocupații, alegerea unui traseu educațional)
- Planificarea carierei – implementarea deciziilor (stabilirea scopului și obiectivelor de carieră pe termen scurt și mediu, elaborarea și implementarea unui plan de acțiune) și, în timp, reevaluarea acestora
- Tendințele actuale în consilierea carierei pun accent pe necesitatea formării și dezvoltării abilităților de management al carierei încă din timpul anilor de școală. Astfel, prin programele de educație pentru carieră, elevii își însușesc primele noțiuni legate de: promovarea personală, strategiile de căutare a unui loc de muncă, identificarea surselor de satisfacție profesională, învățarea permanentă, îmbinarea optimă a vieții profesionale cu viața de familie etc.

**Activități:** expunere, studii de caz, workshopuri, exerciții creative, harta conceptelor, prezentări PowerPoint, discuții etice, proiecte individuale și de grup, demonstrații.

**Calendarul programului:** an școlar 2015- 2016

#### **Modalități de evaluare a cursanților:**

- autoevaluare
- chestionare
- fise de lucru
- produse de grup

**Certificare:** adeverință CCD

#### **Denumire program:**

#### **CONSILIERE ȘI ORIENTARE**

#### **I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** curs propus spre avizare MECȘ

**Public-țintă:** cadre didactice din învățământul preuniversitar

**Justificare:** Școala românească parcurge o perioadă de profunde transformări mai ales în ceea ce privește dezvoltarea ei. Pornind de la ideea că în acest moment nu există suficiente cadre didactice care să poată consilia cu succes clasele de elevi, propunem acest curs care vizează formarea, îmbunătățirea abilităților și atitudinilor necesare pentru a dezvolta în rândul celor consiliați succesul personal, profesional și organizațional.

**Durată:** 24 ore de formare

**Planificarea pe stagii:**

#### **Curriculum-ul programului**

- Consiliere și orientare educațională - 4 ore
- Dezvoltarea personală a elevilor - 3 ore
- Comunicare eficientă - 4 ore
- Inteligenta emoțională și creativitate - 3 ore
- Construirea și dezvoltarea echipei în organizația școlară - 5 ore
- Pregătirea pentru succesul în carieră - 4 ore
- Evaluare – 1 oră

**Scop:**

Formarea și îmbunătățirea abilităților consiliere și orientare școlară.

**Obiective**

- Să utilizeze metode și tehnici creative cu specific pentru consiliere
- Să utilizeze metode și tehnici de autocontrol psihocomportamental
- Să realizeze proiecte comune școală - familie – comunitate, pe probleme educative

**Activități**

Lucrul în echipă, asalt de idei, algoritmul.

**Calendarul Programului**

- an școlar 2015-2016

**Modalități de evaluare**

- chestionarul
- produse de grup
- portofoliu individual

**Denumirea programului****DEPISTAREA COPIILOR CU ADHD ȘI METODE DE LUCRU PENTRU CORECTAREA DEFICITULUI DE ATENȚIE****I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program propus spre avizare MECȘ

**Public-țintă vizat:** Educatoare, institutori, profesori

**Justificare:** În ultimii ani ne confruntăm din ce în ce mai des cu diferite forme de hiperactivism și deficit de atenție al elevilor, fapt care poate fi interpretat ca o lipsă de educație sau de caracter obraznic a acestora, în mod eronat. Realitatea este că acestor copii li se pot atenua formele de hiperkinetism, precum și deficitul de atenție, câtă vreme cadrele didactice capătă cunoștințele necesare pentru a depista și corecta acest sindrom.

**Durata:** 24 de ore

**Planificarea pe stagii/Module tematice-timp alocat**

- ce este ADHD? – 2 ore
- cum se manifestă ADHD la copii? – 2 ore
- impactul asupra vieții copilului / adolescentului – 2 ore
- afecțiuni care pot apărea în paralel cu ADHD – 4 ore
- metode de lucru la clasă și / sau în afara ei - 12 ore
- evaluare - 2 ore

**Scop:**

- Conștientizarea cadrelor didactice asupra consecințelor ignorării copiilor cu acest sindrom
- Familiarizarea și recunoașterea simptomelor ADHD.

**Obiective:**

- să dezvolte capacități de a depista copiii care ar putea fi ulterior diagnosticați cu ADHD
- să-și însușească metodele de lucru
- să diversifice activitățile educaționale necesare acestor copii
- să elaboreze planuri de intervenție personalizate

**Activități:** Brainstorming, joc de rol, studii de caz, munca pe echipe, munca individuală

**Competențe:**

- integrarea metodelor de lucru în cazul copiilor cu ADHD
- eficientizarea activităților didactice în învățământul de masă

**Calendarul programului:** an școlar 2015-2016

**Modalități de evaluare:** autoevaluare, chestionare, produse de grup

**Certificare:** adeverință CCD



**Denumirea programului**  
**CONSILIERE EDUCAȚIONALĂ**

**I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** curs propus spre avizare MECȘ

**Grup - țintă:** Cadre didactice din ciclul gimnazial și liceal

**Justificare:** În contextul pedagogiei moderne centrate pe elev, urmărind ca dezvoltarea pe toate palierele ei să fie una armonioasă se impune dezvoltarea unor competențe psihologice în ceea ce privește cunoașterea și susținerea elevului. Preadolescența și adolescența reprezintă o perioadă sensibilă în care se conturează, dezvoltă și definitivează personalitatea astfel cursul își propune să aducă elemente de noutate în ceea ce privește abordarea didactică a acestui segment de vârstă totodată se bazează pe aplicații practice.

**Durata:** 24 de ore

**Planificare module:**

- Autocunoașterea și Intercunoașterea preadolescenților și adolescenților - 8 ore
- Strategii moderne de predare-învățare. Motivația pentru învățare - 8 ore
- Pași spre carieră - 8 ore

**Scop:**

- Educarea nonviolență și autentică în vederea dezvoltării armonioase a personalității a elevului.
- Aplicarea unor elemente moderne de psihopedagogie pentru îmbunătățirea sistemului de predare – învățare– evaluare astfel încât elevul să nu perceapă școala ca pe o corvoadă ci ca pe o bucurie.

**Obiective:**

- Să gestioneze situațiile de învățare raportându-se la stilul de învățare ale elevilor
- Să - și însușească principalele achiziții psihocomportamentale în preadolescență și adolescență
- Să - și diversifice metodele de lucru.

**Activități:**

- Exerciții de spargere a gheții, jocuri de rol.
- Prezentare PPT
- Demonstrații, discuții etice.
- Studii de caz.

**Calendarul programului:** an școlar 2015-2016

**Evaluare:**

- Continuă
- Produsele activității individuale și de grup

**Certificare:** adeverință CCD

**Denumirea programului:**  
**EDUCAȚIE ANTREPRENORIALĂ**

**I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** stagiu de formare propus spre avizare MECȘ

**Public-țintă:** profesori diriginți, consilieri educativi, profesori din catedra de socio-umane

**Justificare:** prin acest curs ne propunem să aducem mai aproape de cadrele didactice instrumente utile în clasă astfel încât materia să devină atractivă, interesantă și accesibilă elevilor.

**Scop:** scopul final al acestui curs este acela de a ”ghida”, ”sprijini” cadrele didactice în ași dezvolta atitudini, abilități și cunoștințe în ceea ce privește comportamentul antreprenorial.

**Durata:** 24 de ore

**Planificare module:**

**Modulul I. Anteprenoriatul.**

- Ce este anteprenoriatul?
- Cine este anteprenorul?

- Atitudini, cunoștințe și aptitudini anteprenoriale.
- Stimularea activității anteprenoriale.

### **Modulul II. Trecerea din planul ideatic în planul practic.**

- De la idee – la afacere

### **Modulul III. Metode de predare a educației anteprenoriale.**

- Concepte specifice educației anteprenoriale.
- Cunoștințe specifice educației anteprenoriale aplicate în situații caracteristice economiei de piață.
- Metode activ-participative (moderne) de predare a disciplinei Educație anteprenorială.

**Activități:** Lucrul individual și în echipă, dezbateră, joc de rol, studiul de caz.

**Calendarul programului:** anul școlar 2015-2016

**Modalități de evaluare:** exercițiu practic: alcătuirea pe grupe al unui plan de afaceri

**Certificare:** adeverință CCD

## **Denumirea programului:**

## ***DREPTURILE FUNDAMENTALE ALE OMULUI ÎN UE***

### **I CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** program propus spre avizare MECȘ

**Public-țintă vizat:** Cadre didactice din învățământul preuniversitar (educatori, învățători/institutori, profesori de diferite specialități)

**Justificare:** Într-o Uniune Europeană (UE) fără frontiere, din ce în ce mai mulți oameni trăiesc, muncesc, studiază și au afaceri în alte țări. Uniunea le facilitează cetățenilor exercitarea drepturilor care le revin prin crearea unui cadru veritabil de respectare a acestora. Copiii și tinerii, viitorii cetățeni ai UE, trebuie să cunoască drepturile și libertățile fundamentale ale omului, să ceară garantarea și respectarea lor; în același timp trebuie să cunoască și responsabilitățile care le revin. Cadrele didactice care lucrează cu copii și tineri în cadrul diferitelor cicluri de învățământ și care au misiunea de a-i educa, trebuie să aibă, ele înseși, competențe în acest sens.

**Durata:** 24 ore

### **Planificarea pe stagii/ Module tematice-timp alocat**

- Incursiune în istoria drepturilor omului – 4 ore
- Clasificarea drepturilor și libertăților fundamentale 4 ore
- Documente internaționale care garantează drepturile omului. Carta drepturilor fundamentale a UE – 6 ore
- Respectarea drepturilor omului/copilului și asigurarea relației dintre drepturi și responsabilități – 4 ore
- Nondiscriminarea și interculturalitatea – principii de bază în relația cetățeanului român cu orice persoană – 4 ore
- Evaluare – 2 ore

### **Curriculum-ul programului**

#### **Scop:**

**Informarea și abilitarea cadrelor didactice în vederea predării – învățării-evaluării optime a drepturilor omului**

#### **Obiective:**

- Informarea cu privire la legislația internațională, europeană și națională relevantă în domeniu.
- Exersarea în practică a diferitelor metode de predare-învățare, formare de atitudini în ceea ce privește cunoașterea și respectarea drepturilor omului
- Promovarea relațiilor democratice, nediscriminatorii între membrii comunității școlare, care include elevi, profesori, conducerea școlii, părinți.

#### **Activități:**

- Analiza de conținut
- Jocul de rol
- Studiul de caz

**Competențe:**

- Aplicarea legislației specifice națională și internațională privind drepturile persoanelor vulnerabile,
- abilitarea pentru desfășurarea unor activități specifice care să asigure cunoașterea și
- respectarea de către viitorii cetățeni a drepturilor omului în țară, în Europa și în lume.

**Calendarul programului:** semestrul II

**Modalități de evaluare**

- Elaborarea de proiecte pe teme date
- Studii de caz
- Observarea directă
- Portofoliul

**Certificare:** adeverință CCD

**Denumirea programului****CUNOAȘTEREA DREPTURILOR OMULUI LA NIVEL COMUNITAR****I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** Program propus spre avizare M.E.C.Ș.

**Grup - țintă:** părinți și tineri

**Justificare:** „Drepturile omului reprezintă fundamentul existenței și coexistenței umane. Universale, indivizibile și interdependente, ele definesc umanitatea. Ele întruchipează principiile ce formează piatra de căpătâi a demnității umane”, aprecia Secretarul General al Națiunilor Unite în mesajul inaugural rostit cu ocazia aniversării a 50 de ani de la adoptarea Declarației Universale a Drepturilor Omului. Aprecierile sale reflectă starea de fapt a ultimelor decenii: confruntată cu noi provocări – conflicte internaționale, lupta împotriva sărăciei, protecția mediului – societatea internațională a încercat, prin adoptarea la nivel internațional și regional a unor documente consacrand principii ale protecției drepturilor omului, să-și îndeplinească angajamentul asumat după cel de-al doilea război mondial și să impună o viziune coerentă, solidară și universală a acestora, corespunzătoare unui standard internațional general de protecție a lor.

**Durata:** 24 de ore

**Planificare module:**

1. Caracterul universal și indivizibil al drepturilor omului - 8 ore
2. Drepturile minorităților naționale în societatea europeană - 8 ore
3. Egalitatea de șanse între femei și bărbați - 8 ore

**Scop:**

- Conștientizarea persoanelor din grupuri dezavantajate despre drepturile pe care le au ca oameni în societate.
- Cunoașterea drepturilor fundamentale ale omului și promovarea egalității de șanse între femei și bărbați.

**Obiective:**

- Să își cunoască drepturile fundamentale la educație, justiție, sănătate, etc.
- Să cunoască drepturile minorităților în societatea europeană.
- Să cunoască legislația privind combaterea violenței în familie și a egalității de șanse între bărbați și femei.

**Activități:**

- Prezentare PPT.
- Discuții pe tema legislației.
- Studii de caz.

**Calendarul programului:** an școlar 2015-2016

**Evaluare:**

- Continuă
- Produsele activității individuale și de grup

**Certificare:** adeverință CCD**Denumirea programului****MANAGEMENTUL FINANCIAR AL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR****I. CRITERII CURRICULARE****Tipul de program:** program propus spre avizare MECȘ**Public țintă:** **contabili, administratori financiari**

**Justificare:** Din anul 2007 școlile din județul Giurgiu au devenit ordonatori terțiari de credite. Din acest motiv a fost înființat compartimentul financiar-contabil, cu noi angajați. Schimbarea concepției despre activitatea contabilului în cadrul noului sistem național de contabilitate, compatibil cu economia de piață, implică formarea contabilului cu studii superioare sau medii în domeniul contabilității și informaticii de gestiune. Cursul propus pune accent pe înregistrarea în contabilitate a principalelor operațiuni economico-financiare, fiind astfel conceput încât să trateze ansamblul structurilor utilizate de contabilitatea publică din perspectiva noilor norme metodologice și reglementări contabile.

**Durată:** 30 de ore**Planificarea pe stagii:**

- Gestionarea și arhivarea documentelor - 4 ore
- Întocmirea/completarea documentelor primare - 4 ore
- Completarea registrelor contabile - 4 ore
- Întocmirea balanței de verificare - 4 ore
- Evaluarea patrimonială - 4 ore
- Întocmirea bilanțului contabil - 6 ore
- Utilizarea PC – Revisal, Edusal - 4 ore

**Calendarul programului:** an școlar 2015-2016**Curriculum-ul programului****Scop:** Întocmirea unitară a situațiilor financiare în învățământul preuniversitar**Obiective**

- Însușirea noțiunilor specifice contabilității instituțiilor publice.
- Formarea deprinderilor de utilizare a programelor și formularelor electronice pentru raportarea cheltuielilor pe surse de finanțare.

**Activități:** Lucrul în echipă**Competențe:** Participanții vor utiliza programe și formulare electronice pentru raportarea cheltuielilor pe surse de finanțare**Modalități de evaluare a cursanților:****Evaluarea pe parcurs**

- fișe de evaluare/ interevaluare / autoevaluare, momente de raportare/rezumare

**Certificare:** adeverință CCD**Calendarul programului:** an școlar 2015– 2016**Denumirea programului****TIC PENTRU PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC****I. CRITERII CURRICULARE****Tipul de program:** program propus spre avizare MECȘ**Public-țintă:** personal auxiliar și nedidactic

**Justificare:** Modernizarea învățământului și adaptarea lui la cerințele societății dominate de informatizare și dependența de informații, impun instruire corespunzătoare

**Durată:** 40 de ore

**Planificarea pe stagii:**

- Concepte de bază în TIC – 4 ore
- Utilizarea computerului și organizarea fișierelor - 5 ore
- Procesare text - 10 ore
- Calcul tabelar -10 ore
- Prezentări - 5 ore
- Informație și comunicare -5 ore
- Evaluare – 1 oră

**Curriculum-ul programului**

**Scop:** Abilitarea personalului auxiliar și nedidactic pentru utilizarea calculatorului în activitatea zilnică

**Obiective**

- Utilizarea calculatorului - sistemul de operare Windows
- Însușirea unor elemente de procesare text și grafică
- Inițiere în lucru cu calculul tabelar și realizarea unei prezentări
- Abilitarea pentru lucrul cu softuri educaționale
- Familiarizarea cursanților cu navigarea pe internet

**Activități:** activitate practică

**Competențe:** Formarea de deprinderi necesare pentru utilizarea calculatorului și a mijloacelor multimedia

**Calendarul programului:** an școlar 2015-2016

**Modalități de evaluare:** Teste teoretice și practice

**Certificare:** adeverință CCD

**Denumirea programului:**

***CURS DE FORMARE SECRETAR ȘCOALĂ***

**I. CRITERII CURRICULARE**

**Tipul de program:** curs de formare propus spre avizare MECȘ

**Public-țintă:** secretari de școli, cadre didactice care au în fișa postului activitate de secretariat

**Justificare:** Secretarul de școală desfășoară activități administrative în cadrul compartimentului secretariat și este necesară formarea acestuia cu privire la legislația în vigoare și crearea bazelor de date.

**Scop:** dezvoltarea de competențe specifice funcției de secretar școală

**Durata:** 24 de ore

**Planificare module:**

- Proiectarea activității de secretariat-4 ore
- Legislația privind evidența, gestionarea și arhivarea documentelor - 6 ore
- Gestionarea bazelor de date -4 ore
- Comunicarea instituțională -4 ore
- Integrarea TIC în activitatea de secretariat -4 ore
- Evaluare -2 ore

**Activități:** Lucrul individual și în echipă, dezbateră.

**Calendarul programului:** anul școlar 2015-2016

**Modalități de evaluare:** exercițiu practic-realizarea unei baze de date

**Certificare:** adeverință CCD

# **CURSURI ACREDITATE CNFP ȘI CNFPA**

**Titlul programului:  
Manager inovator  
în curs de acreditare MECȘ – CNFPIP**

• Justificare	Pentru acoperirea nevoii de formare prin cursuri acreditate, CCD a încheiat protocol de colaborare cu Casa Corpului Didactic Călărași, care va acredita în locația CCD Giurgiu acest curs.
• Scop	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formarea cadrelor didactice în vederea realizării unui management de calitate în instituțiile pe care le conduc.</li> </ul>
• Obiective	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea abilităților de leadership</li> <li>• Dezvoltarea competențelor de comunicare eficientă</li> <li>• Dezvoltarea competențelor manageriale</li> </ul>
• Tematică/ activități	Managementul calității, Management de proiect, Management organizațional, Management și curriculum, Managementul resurselor umane Program de formare 60 de credite
• Forma de realizare	Cursuri de formare
• Orizont de timp	2015 – 2016
• Grup țintă/ • nr planificați	Cadre didactice din județ
• Evaluare/ certificare	Atestat de formare
• Formatori	Formatori ai CCD Călărași
• Locul	Casa Corpului Didactic Giurgiu
• Finanțare/ estimare	Taxa de participare la curs - program de categoria a II-a,
• Responsabil de program	Lucica Viorica Ababei

**Titlul programului:**  
**Abilități de viață din perspectivă transdisciplinară**  
**curs acreditat MEN – OM 5550/21.11.2013**

• Justificare	Necesitatea formării și dezvoltării personalului didactic din învățământul preuniversitar, în vederea dobândirii deprinderilor de utilizare a competențelor europene în context transdisciplinar și dezvoltarea abilităților de viață la elevi, prin corelarea acestora cu piața muncii.
• Scop	• Formarea și dezvoltarea competențelor de utilizare a elementelor privind strategiile și formele de organizare activității instructiv – educative, din cadrul clasei de elevi.
• Obiective	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dezvoltarea competențelor europene în vederea creșterii atractivității educației și formării abilităților de viață la elevi;</li> <li>• dezvoltarea abilităților de utilizare a conceptelor specifice temei: comunicare, relaționale, luarea deciziilor și rezolvarea problemelor, autocunoașterea și gestionarea emoțiilor, integrare socială, profesională și implicare civică, abilități cognitive;</li> <li>• dezvoltarea abilităților ce vizează descrierea principalelor metode de abordare curriculară transdisciplinară, în condițiile activității educaționale concrete;</li> <li>• dezvoltarea competențelor de identificare a situațiilor de criză educaționale, încă din faza incipientă, în vederea pregătirii pentru impactul cu lumea reală.</li> </ul>
• Tematică/activități	MODULUL I: Aspecte generale – 13 ore MODULUL II: De ce ținem cont în formarea elevilor – 26 ore MODULUL III: Cum pregătim elevii pentru viață – 39 ore MODULUL IV: Metoda proiectelor – 10 ore EVALUARE: 2 ore Program de formare 25 de credite
• Forma de realizare	Cursuri de formare
• Orizont de timp	2015 - 2016
• Grup țintă/ • nr planificați	Cadre didactice din județ
• Evaluare/ certificare	Atestat de formare
• Formatori	Formatori ai CCD Călărași și Ababei Lucica Viorica, Balan Dumitra,
• Locul	Casa Corpului Didactic Giurgiu
• Finanțare/ estimare	Taxa de participare la curs - program de categoria a II-a
• Responsabil de program	Lucica Viorica Ababei



**Titlul programului:**  
**Integrare TIC pentru învățământul primar**  
**curs acreditat MECȘ – 3680/08.04.2015**

• Justificare	Modernizarea învățământului și adaptarea lui la cerințele societății dominate de informatizare și dependență de informații impun instruire corespunzătoare.
• Scop	Formarea cadrelor didactice în vederea realizării unui management de calitate în instituțiile pe care le conduc.
• Obiective	Dezvoltarea resursei umane din sistemul de învățământ primar prin dobândirea de către aceasta de competențe în domeniul TIC, dar mai ales de integrare a instrumentelor TIC existente în activitatea de predare-învățare și managementul clasei de elevi.
• Tematică/ activități	Modulul 1 – Tehnologia la îndemâna noastră. Rețeaua Internet – 8 ore Modulul 2 – Comunicarea pe Internet – 6 ore Modulul 3 – Utilizarea aplicațiilor de tip office în activitatea profesională – 24 ore Evaluare – 2 ore Program de formare – 40 de ore - 10 de credite
• Forma de realizare	Cursuri de formare
• Orizont de timp	2015 - 2016
• Grup țintă/ • nr planificați	Cadre didactice din învățământul primar
• Evaluare/ certificare	Atestat de formare
• Formatori	Ababei Lucica Viorica
• Locul	Casa Corpului Didactic Giurgiu
• Finanțare/ estimare	Sustenabilitate POSDRU
• Responsabil de program	Lucica Viorica Ababei

**Titlul programului:**  
**Didactica Matematicii și Explorării mediului pentru clasa I**  
**curs acreditat MECS – 3150/30.01.2015**

• Justificare	Proiectul „Didactica matematicii și explorării mediului pentru clasa I – actualizarea competențelor profesionale pentru cadrele didactice din învățământul primar” are ca obiectiv principal creșterea accesului și participării cadrelor didactice din învățământul primar la programele de formare, vizând noul cadru de referință a didacticii matematicii și explorării mediului în acord cu noul curriculum național pentru clasa I.
• Scop	Activitățile inovatoare care se vor desfășura pe perioada implementării proiectului vor contribui la îmbunătățirea calificării personalului didactic și dezvoltarea competențelor și abilităților de utilizare TIC, crearea unei rețele de formare și cooperare pentru asigurarea calității în învățământului primar
• Obiective	• Proiectarea de activități pentru dezvoltarea competențelor din curriculum; • Derularea de activități motivante pentru elevi, din perspectivă integrată; • Contextualizarea curriculumului în raport cu nevoile individuale ale elevilor și cu particularitățile grupului.
• Tematică/activități	Pentru o învățare activă și conștientă a matematicii și explorării mediului - considerații teoretice 2. Sugestii didactice pentru matematică și explorarea mediului la clasa I 3. Evaluarea competențelor specifice din perspectiva pregătirii evaluării de la finalul clasei a II-a Program de formare – 60 de ore - 15 de credite
• Forma de realizare	Cursuri de formare
• Orizont de timp	2015 – 2016
• Grup țintă/ • nr planificații	Cadre didactice din învățământul primar
• Evaluare/ certificare	Atestat de formare
• Formatori	Neagu Ionel
• Locul	Casa Corpului Didactic Giurgiu
• Finanțare/ estimare	Sustenabilitate POSDRU
• Responsabil de program	Lucica Viorica Ababei

**Titlul programului:**  
**Instruirea în societatea cunoașterii**  
**curs acreditat OM 6569/20.12.2012**

• Justificare	Modernizarea învățământului și adaptarea lui la cerințele societății dominate de informatizare și dependentă de informații impun instruire corespunzătoare
• Scop	Integrarea tehnologiei în activitățile didactice pentru a facilita învățarea prin metode active (metoda proiectului) Metoda proiectului – metoda activă de predare.
• Obiective	Implementarea cursului Intel-Teach – Instruirea în societatea cunoașterii
• Tematică/activități	Ce înseamnă o instruire eficientă? Planificarea unei unități de învățare din perspectiva învățării centrate pe elev. Cum gândim învățarea bazată pe proiect? Stabilirea conexiunilor. Cum ne conectăm la resursele virtuale? Cum se vede învățarea din perspectiva elevului? Evaluarea proiectelor elevilor. Cum știm ce știe elevul? Cum pot fi ajutați elevii pentru a se adapta la lucrul în grup, pe proiecte? Cum se construiește un portofoliu?
• Forma de realizare	Stagiu: 48 ore face to face, 16ore teme practice, 25 ore practică individuală
• Orizont de timp	2015 - 2016
• Grup țintă/ • nr planificați	Toate categoriile de personal didactic 1 grupă planificată, a câte 15 participanți
• Evaluare/ certificare	Atestat de formare
• Formatori	Ababei Lucica Viorica
• Locul	Casa Corpului Didactic Giurgiu
• Finanțare/ estimare	Taxa de participare la curs - program de categoria a II-a
• Responsabil de program	Lucica Viorica Ababei

**Titlul programului:**  
**Istoria recentă a României**  
**curs acreditat MECS – 4623/27.07.2015**

• Justificare	Pe fondul lacunelor și controverselor privind cunoașterea evenimentelor din decembrie 1989, istoria recentă este tratată superficial. Mai mult, în aproape toate manualele de istorie pe care copiii le studiază în școală, raportările la istoria recentă sunt de factură preponderent politică, fiind abordate mai puțin sau deloc alte aspecte din viața economică, socială și culturală.
• Scop	• Crearea unei schimbări nu doar în ceea ce privește cunoașterea istoriei apropiate, ci și a modalităților de predare la clasă a acestei secțiuni cu reale valențe pentru viitorul cetățean
• Obiective	• Cunoașterea programei cursului opțional Istoria Recentă a României • Identificarea unor concepte cheie și a unor noi perspective academice asupra conținuturilor propuse de programă • Formarea și dezvoltarea competențelor cadrelor didactice din învățământul preuniversitar care predau istoria de a elabora și a implementa curriculumul Istoria Recentă a României
• Tematică/ activități	Spre regimul monopolit (1944 – 1947) România – Republică Populară (1948 – 1965) România socialistă (1965 - 1989) Program de formare, 90 de ore, 25 de credite
• Forma de realizare	Cursuri de formare
• Orizont de timp	2015 - 2016
• Grup țintă/ • nr planificați	22 de cadre didactice care predau istoria
• Evaluare/ certificare	Atestat de formare
• Formatori	Neagu Georgeta
• Locul	Casa Corpului Didactic Giurgiu
• Finanțare/ estimare	Proiect POSDRU
• Responsabil de program	Lucica Viorica Ababei

**Titlul programului:**  
**IC3-Educator pentru școala digitală (Digital Literacy Certification)**  
**curs acreditat MECS – 3680/08.04.2015**

• Justificare	Modernizarea învățământului și adaptarea lui la cerințele societății dominate de informatizare și dependentă de informații impun instruire corespunzătoare
• Scop	• Programul de formare continuă <i>IC<sup>3</sup>-Digital Literacy Certification</i> își propune creșterea nivelului de competență digitală în rândul cadrelor didactice din învățământul preuniversitar
• Obiective	- Utilizarea sistemelor informatice - Prelucrarea informației în format digital - Utilizarea sistemelor informatice în contexte diferite
• Tematică/ activități	M1-Bazele utilizării calculatorului cu o durată de 26 de ore (față în față-13 ore și online-13 ore) M2- Aplicații cheie cu o durată de 30 de ore (17 ore față în față și 13 ore online) M3-Activități online cu o durată de 33 de ore (față n față -18 ore și online-15 ore) Program de formare 22 de credite
• Forma de realizare	Cursuri de formare
• Orizont de timp	2015 - 2016
• Grup țintă/ • nr planificați	Cadre didactice din județ
• Evaluare/ certificare	Atestat de formare
• Formatori	Ababei Lucica, Dăncescu Mihai
• Locul	Casa Corpului Didactic Giurgiu
• Finanțare/ estimare	Taxa de participare la curs - program de categoria a II-a
• Responsabil de program	Dumitra Balan

**Titlul programului:  
Formator de formatori**

• Justificare	Personalul din învățământul preuniversitar participă la cursuri de formare pentru acumularea a 90 de credite profesionale transferabile pe durata a 5 ani. Pentru a oferi posibilitatea desfășurării acestor cursuri de formare la nivel local, este necesară existența formatorilor de formatori care să pregătească personalul didactic în scopul livrării cursurilor de formare pe specialități.
• Scop	Formarea profesională a cadrelor didactice astfel încât să își însușească și să dezvolte atitudini, comportamente, abilități și competențe care să le permită formarea de noi formatori.
• Obiective	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dobândirea și dezvoltarea competențelor necesare unui bun formator.</li> <li>• Înțelegerea și aplicarea practică a tehnicilor inovative de instruire a cadrelor didactice</li> <li>• Organizarea și evaluarea unei sesiuni de formare eficiente pentru alți formatori pe baza tehnicilor inovative dobândite</li> </ul>
• Tematică/activități	<p>Pregătirea formării; Realizarea activităților de formare; Evaluarea participanților la formare; Aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare</p> <p>Competențele Opționale – “Managementul programelor de formare”: Marketingul formării; Proiectarea programelor de formare; Organizarea programelor și a stagiilor de formare; Evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și a stagiilor de formare.</p>
• Forma de realizare	Cursuri de formare
• Orizont de timp	2015 - 2016
• Grup țintă/ • nr planificați	Cadre didactice din județ
• Evaluare/ certificare	Atestat de formare
• Formatori	Ababei Lucica Viorica
• Locul	Casa Corpului Didactic Giurgiu
• Finanțare/ estimare	Taxa de participare la curs
• Responsabil de program	Ababei Lucica Viorica

**Titlul programului:**  
**Manager resurse umane**

• Justificare	Datorită schimbărilor continue privind legislația și managementul organizațiilor școlare este necesar ca o largă categorie de cadre didactice să fie pregătită pentru a gestiona resursele umane din școli.
• Scop	Crearea strategiei organizației școlare în ce privește activitățile de management (previziune, organizare, antrenare, control, evaluare) în raport cu modul de gestionare al resurselor umane din unitățile școlare.
• Obiective	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea aptitudinilor, abilităților și competențelor specifice activității de management organizațional</li> <li>• Optimizarea utilizării resurselor umane</li> </ul>
• Tematică/activități	Management strategic; Planificare strategică; Management organizațional; Cultura organizațională și reacții la schimbare; Evaluarea performanțelor angajaților; Teorii motivaționale; Regulamente de organizare; Instruirea angajaților; Comunicare și feedback în relațiile de muncă; Rezolvarea conflictelor de muncă.
• Forma de realizare	Cursuri de formare
• Orizont de timp	2015 - 2016
• Grup țintă/ • nr planificați	Cadre didactice din județ
• Evaluare/ certificare	Atestat de formare
• Formatori	Ababei Lucica Viorica
• Locul	Casa Corpului Didactic Giurgiu
• Finanțare/ estimare	Taxa de participare la curs
• Responsabil de program	Ababei Lucica Viorica

**Titlul programului:  
Operator Introducere  
Validare și Prelucrare Date**

• Justificare	Crearea BDNE necesită personal pregătit pentru a realiza situații statistice prin introducerea și prelucrarea datelor din documente.
• Scop	Dobândirea competențelor profesionale pentru desfășurarea activităților specifice meseriei de Operator introducere validare și prelucrare date.
• Obiective	Utilizarea echipamentelor, gestionarea suportului electronic de date, organizarea activității de introducere, validare, verificare a datelor, aplicarea procedurilor de calitate și asigurarea securității datelor
• Tematică/ activități	Identificare suporturi/ dispozitive de stocare; Menținere evidență suporturi/dispozitive de stocare a datelor; Păstrare suporturi/dispozitive de stocare; Organizare activități proprii; Utilizare echipamente periferice; Înregistrare documente primare și documente procesate și listate; Asigurare securitate date/documente; Gestionare suporturi/dispozitive de stocare a datelor/documentelor; Introducere, prelucrare, salvare date introduse; Transpunere date pe suport;
• Forma de realizare	Cursuri de formare
• Orizont de timp	2015 - 2016
• Grup țintă/ • nr planificați	Cadre didactice, secretari unități școlare din județ
• Evaluare/ certificare	Atestat de formare
• Formatori	Dăncescu Mihai
• Locul	Casa Corpului Didactic Giurgiu
• Finanțare/ estimare	Taxa de participare la curs
• Responsabil de program	Dăncescu Mihai



**ACTIVITĂȚI METODICO –  
ȘTIINȚIFICE ȘI CULTURALE  
ORGANIZATE DE CCD SAU ÎN  
PARTENERIAT**

**Titlul programului:**  
**CREATIVITATE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT**  
**Simpozion interjudețean – ediția a XVI a**

• Justificare	Funcția psihopedagogică a creativității este determinată de modul de comportare a personalității creatoare, angajată în proiectarea unor acțiuni didactice, în condițiile de transformare a raporturilor dintre educator și elev. Creativitatea a devenit obiectul unor acțiuni planificate, prin care ea se dezvoltă în mod deosebit.
• Scop	• Motivarea cadrelor didactice pentru o activitate competentă și creativă
• Obiective	• Facilitarea și dezvoltarea potențialului creativ în școală • Creșterea eficienței profesionale • Manifestarea unei atitudini pozitive față de învățarea de tip creativ
• Tematică/activități	- Susținerea lucrărilor pe următoarele secțiuni: Educație pentru toți: accesibilizare, individualizare, personalizare, incluziune Proiecte europene cu finanțare nerambursabilă Management educațional Activități creative în orele de științe Activități creative în cadrul disciplinelor umaniste Consiliere și orientare
• Forma de realizare	• Simpozion interjudețean
• Orizont de timp	Luna mai 2016
• Grup țintă/nr planificați	Toate categoriile de cadre didactice din județ și invitați din județele vecine
• Evaluare/certificare	Expoziție cu lucrări și mape Diplome de participare C.C.D. CD cu ISBN
• Formatori	Nu este cazul
• Locul	Centrul Cultural Local “Ion Vinea” Giurgiu
• Finanțare/estimare	Buget propriu C.C.D și contribuția participanților
• Responsabil de program	Ababei Lucica

**Titlul programului:**  
**MEDIUL AMBIANT SI**  
**DEZVOLTAREA DURABILĂ**  
**Simpozion județean – ediția a III a**

• Justificare	<i>Am ales să marcăm Ziua Mondială a Mediului prin organizarea unui Simpozion „MEDIUL AMBIANT ȘI DEZVOLTAREA DURABILĂ” care urmărește să promoveze dezvoltarea durabilă și promovarea exemplelor de bună practică din comunitățile urbane și rurale dar și valorificarea unor soluții viabile găsite sau propuse de participanții la simpozion</i>
• Scop	• Educație pentru dezvoltare durabilă
• Obiective	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promovarea unor activități eficiente de educație pentru dezvoltare durabilă</li> <li>• Găsirea unor soluții practice pentru protejarea mediului</li> <li>• Perfecționarea cadrelor didactice participante în domeniul educației pentru dezvoltare durabilă</li> <li>• Valorificarea activității de cercetare și inovare în domeniul educației prin publicarea materialelor valoroase într-o revistă</li> <li>• Asigurarea unei diseminări eficiente</li> </ul>
• Tematică/activități	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Susținerea lucrărilor pe următoarele secțiuni:</li> <li>- <i>Să gândim global și să acționăm local</i> / abordări interdisciplinare în scopul educației pentru dezvoltare durabilă</li> <li>Eseuri, proiecte, referate, lucrări realizate însoțite de prezentare Power Point (se adresează elevilor, cadrelor didactice)</li> <li>– expoziție cu lucrări practice, desene, colaje, postere și fotografii reprezentând mediul înconjurător (se adresează elevilor)</li> <li>- proiecte, activități extrașcolare și exemple de bună practică derulate în școli (se adresează elevilor, cadrelor didactice)</li> </ul>
• Forma de realizare	• Simpozion județean
• Orizont de timp	iunie 2016
• Grup țintă/nr planificați	Toate categoriile de cadre didactice din județ, elevi, membrii ai comunității locale
• Evaluare/certificare	Expoziție cu lucrări și mape Diplome de participare C.C.D. CD/ISBN
• Formatori	Romica Marin și Mihaela Enache
• Locul	Filiala Bolintin Vale, a CCD Giurgiu
• Finanțare/estimare	Buget propriu
• Responsabil de program	Dumitra Balan

**Titlul programului:**  
**Festival de muzică corală pentru preșcolari și**  
**elevi ai claselor I-VIII**  
**GLASURI CRISTALINE ediția a IX-a**

• Justificare	Festivalul se adresează tuturor educatorilor și învățătorilor din județul Giurgiu. Muzica-limbajul universal contribuie la apropierea dintre oameni, dintre națiuni, configurând acea personalitate pentru care comunicarea artistică este esențială și definitorie.
• Scop	• Stimularea activității grupurilor corale la nivelul învățământului preșcolar și primar
• Obiective	• Dezvoltarea capacităților interpretative vocale al copiilor • Familiarizarea cu creațiile muzicale corale • Păstrarea unei tradiții privind corurile de copii în județul Giurgiu • Atragerea unui număr mare de formații corale
• Tematică/activități	• Programul festivalului
• Forma de realizare	• Festival • Masă rotundă
• Orizont de timp	aprilie 2016
• Grup țintă/ nr planificați	Cadre didactice din județ care lucrează în învățământul preșcolar și primar
• Evaluare/ certificare	Diplome de participare C.C.D.
• Formatori	Nu este cazul
• Locul	Centrul Cultural “Ion Vinea” Giurgiu
• Finanțare/ estimare	Buget propriu C.C.D și contribuția participanților
• Responsabil de program	Oprișan Mădălina

**Titlul programului:**  
**Festival de dans pentru preșcolari**  
**STELUȚELE DANSULUI ediția a III-a**

• Justificare	Festivalul se adresează tuturor educatorilor din județul Giurgiu. Dansul contribuie la apropierea dintre oameni, dintre națiuni, configurând acea personalitate pentru care comunicarea artistică este esențială și definitivă.
• Scop	• Stimularea activității la nivelul învățământului preșcolar
• Obiective	• Dezvoltarea capacității motrice a copiilor • Familiarizarea copiilor cu dansul și mișcarea ritmică • Valorificarea tradițiilor populare din județul Giurgiu • Atragerea unui număr mare de formații de dansuri
• Tematică/activități	- Programul festivalului
• Forma de realizare	• Festival
• Orizont de timp	iunie 2016
• Grup țintă/nr planificați	Cadre didactice din județ care lucrează în învățământul preșcolar
• Evaluare/certificare	Diplome de participare C.C.D.
• Formatori	Nu este cazul
• Locul	Teatrul Valah Giurgiu
• Finanțare/estimare	Buget din contribuția sponsorilor
• Responsabil de program	Oprișan Mădălina