

Planul managerial pentru anul școlar 2010-2011

CASA CORPULUI DIDACTIC GIURGIU

Avizat inspector școlar general,
Prof. Alexandru Burgui

I. Proiectare strategică

1. Elaborarea strategiei de dezvoltare a CCD pe baza diagnozei mediului intern/extern și a priorităților de formare identificate.

1.a. Analiza mediului intern:

Date generale despre instituție

Casa Corpului Didactic Giurgiu este unitate conexă a învățământului preuniversitar, funcționând în baza art. 50 din Legea învățământului și a art. 5 din Legea privind Statutul Personalului Didactic. Este instituție cu personalitate juridică, patrimoniu propriu și sigiliu.

Este subordonată Ministerului Educației, Cercetării Tineretului și Sportului - Direcția Generală Management Învățământ Preuniversitar, Direcția Management Resurse Umane, iar pe plan local, Inspectoratului Școlar Județean.

Misiune

Având o echipă animată de entuziasm și dăruire, cu o bună pregătire profesională și dispunând de resurse materiale satisfăcătoare, Casa Corpului Didactic Giurgiu este:

- **Deschisă în raporturile cu oamenii** – oferind proiecte , programe și activități de formare continuă care să răspundă nevoilor identificate și să țină seama de sugestiile primite;
- **Deschisă față de nou** – propune programe de formare continuă bazate pe cele mai noi și atractive mijloace și metode ;
- **Deschisă în raport cu spațiul de formare** – oferind oportunități multiple întregului personal din învățământul preuniversitar;
- **Deschisă față de comunitatea europeană** – se preocupă de noutățile în domeniul formării continue, de modalitățile de urmărire a impactului formării și vrea să le aplice pe cele ca re ni se potrivesc.

Instituția noastră funcționează în sediul Colegiului Național „Ion Măjorescu”, în fostul internat școlar, în baza protocolului încheiat între C.C.D. și Colegiu începând cu 01.01.2002

În această locație avem în folosință următoarele spații:

- Bibliotecă și sală de lectură
- 2 laboratoare de informatică
- 2 săli de seminar
- 1 birou

Spațiul este insuficient pentru activitatea pe care o desfășurăm în prezent și, mai ales, pentru cea pe care ne-o propunem.

Resursele material-financiare și umane:

■ **Resursele materiale**

- Dotarea materială a C.C.D. este bună și în concordanță cu standarde în domeniu. Instituția deține:
 - Laboratoare de informatică cu o rețea de 20 calculatoare performante; 3 calculatoare pentru activități curente;
 - 8 lap-topuri;
 - 7 videoproiectoare cu intrare de pe calculator, video sau TV;
 - 6 Imprimante Laser A3 și A4;
 - 2 Imprimante Jet-Color A4 și A3;
 - 3 Scannere;
 - Plotter A1
 - Monitor cu plasmă
 - Video - Recorder;
 - Cameră video digitală;
 - Copiator A3 performant;
 - Fax;
 - Tablă interactivă

Aparatura multi-media existentă în dotarea C.C.D. este utilizată în activitățile de formare și în sprijinul activității cadrelor didactice, contribuind la modernizarea demersului didactic.

Instituția obține și venituri extrabugetare din: proiecte, parteneriate, multiplicare materiale, editare pliante și reviste, prestare cursuri .

▪ **Resursele umane:**

- **Director**
- **1 profesor metodist**
- **1 contabil**
- **1 informatician**

Cultura organizațională se bazează pe valori precum; respectul reciproc, libertatea de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, cooperare, muncă în echipă, participare, implicare.

Managementul practicat - Metodele și procedurile de coordonare a activităților CCD pentru realizarea obiectivelor stabilite sunt în conformitate cu prevederile managementului participativ, bazat pe motivare, implicare în realizarea obiectivelor și generarea satisfacției. Ele se regăsesc ca ținte și opțiuni strategice de optimizare a comunicării intrainstituționale (ascendentă, descendentă și pe orizontală), asigurarea informării, a accesului la noutățile de conținut, diversificarea metodelor și practicilor de formare a personalului, aplicarea unui sistem coerent de evaluare, stimularea, la nivelul instituției, a competitivității și performanțelor.

Analiza SWOT

PUNCTE TARI

- Echipă formată din persoane bine pregătite profesional, cu deschidere și receptivitate la nou, spirit de colaborare și competitivitate loială;
- 2 programe ale instituției acreditate CNFP
- Obținerea acreditării CNFP pentru: 5 formatori pentru management educațional , 3 formatori pentru limba engleză, 5 formatori pentru TIC, 3 formatori pentru AEL, 2 formator pentru Intel Teach, 6 formatori pentru cursul “Acces la educație pentru grupurile dezavantajate”, 4 formatori pentru programul “Educație pentru formarea caracterului”, 3 formatori pentru cursul „Calculatorul și proiectele interdisciplinare”;
- Existența unei tradiții în activitatea de formare a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;
- bună dotare materială cu echipamente tehnice moderne și performante;
- 2 laboratoare de informatică, conectate la internet;
- Înființarea unei filiale a CCD, la Bolintin Vale
- Realizarea unei baze de date referitoare la formare, care se reactualizează permanent;
- Preocuparea permanentă pentru adaptarea ofertei de formare la nevoile cadrelor didactice;
- Experiența instituției și a personalului în derularea unor proiecte Phare, transfrontaliere, Socrates-Comenius și LLLP;
- relație foarte bună cu inspectoratul școlar, celelalte instituții publice și autoritățile locale;
- Îmbunătățirea imaginii CCD și perceperea acesteia ca principal centru de resurse și furnizor de formare continuă;
- Parteneriate la nivel local, pentru derularea unor activități sau a unor proiecte.

PUNCTE SLABE

- Funcționarea într-un local închiriat ceea ce face ca spațiul să fie insuficient;
- Număr insuficient de posturi: 1 post profesori metodiști, nu avem informatician și nici profesor documentarist;
- Inexistența, la nivel local, a unui număr suficient de mare de formatori care să acopere toată nevoia de formare;
- Inexistența, la nivelul instituției, a unui sistem propriu de asigurare al calității bazat pe domenii, criterii, standarde, standarde de referință;
- Numărul mic al sălilor de seminar (2) și dimensiunea necorespunzătoare a acestora;
- Sistemul plata cu ora este nemotivat pentru colaboratori;
- Un număr mic de cadre didactice din mediul rural formate, comparativ cu cele din mediul urban;
- Neimplicarea în relații de parteneriat cu alte CCD-uri din țară;

OPORTUNITĂȚI

- Necesitatea formării pe tot parcursul vieții, definită ca obiectiv strategic de CE;
- Dezvoltarea educației permanente, creșterea calității formării continue reprezintă prioritate a programului de guvernare pentru perioada 2007-2013;
- Resursele financiare oferite de la bugetul de stat pentru formare;
- Prezența, în textele proiectelor de legi ale educației, a prevederilor referitoare la dreptul și îndatorirea formării continue, acumulării de credite profesionale, pentru a trece la o altă tranșă de salarizare sau pentru a ocupa anumite funcții didactice;
- Orientarea procesului de predare – învățare spre formarea de competențe cheie, fapt ce determină necesitatea formării profesorilor;
- Posibilitatea completării surselor de finanțare prin componenta sectorială de dezvoltarea a resurselor umane POS-DRU;
- Flexibilizarea metodologiei de acreditare a programelor de formare continuă;
- Creșterea motivării și interesului cadrelor didactice pentru activitatea de formare continuă;
- înființarea Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională cu care putem derula activități în parteneriat.

AMENINȚĂRI

- Lipsa de atractivitate pentru postul de profesor metodist (40 de ore săptămânal, fără indemnizație);
- Noua formulă de impozitare pentru sistemul plata cu ora, care nu este deloc motivantă pentru formatori;
- Inerția, apatia și neîncrederea în formare a unor cadre didactice;
- Comunicarea cu directorii de școli

Puncte slabe	Contracurare
➤ Funcționarea într-un local închiriat ceea ce face ca spațiul să fie insuficient;	Mutarea în spațiul nou, situat în aceeași clădire cu ISJ, ceea ce va duce la îmbunătățirea comunicării
➤ Număr insuficient de posturi (1 post metodiști, dintre care numai unul este ocupat prin concurs, informatician, documentarist);	Demersuri pentru suplimentarea de posturi și angajarea de personal, prin concurs
➤ Inexistența, la nivel local, a unui număr suficient de mare de formatori care să acopere toată nevoia de formare;	Realizarea unei baze de date cu cei existenți Identificarea nevoii de formare Conceperea și punerea în practică a unei strategii pentru creșterea numărului de formatori
➤ Inexistența, la nivelul instituției, a unui sistem propriu de asigurare al calității bazat pe domenii, criterii, standarde, standarde de referință;	Conceperea, cât mai curând posibil, pornind de la realitate dar și ținând seama de țintele și opțiunile strategice a criteriilor și standardelor de calitate

➤ Numărul mic al sălilor de seminar (2) și dimensiunea necorespunzătoare a acestora	Desfășurarea de activități în școli sau la CDI-urile din județ
➤ Sistemul plata cu ora este nemotivant pentru colaboratori	Găsirea și aplicarea unor factori motivatori non-salariali Propunerea unui sistem de plată motivant care să fie reglementat prin noua Lege a învățământului
➤ Un număr mic de cadre didactice din mediul rural formate, comparativ cu cele din mediul urban;	Acordarea de prioritate în selectarea cererilor pentru formarea grupelor Derularea de activități de formare în mediul rural
➤ Neimplicarea în relații de parteneriat cu alte CCD-uri din țară	Propunerea unor schimburi de „bune practici” Parteneriate pentru accesarea fondurilor structurale sau în proiecte europene

1.b. Analiza mediului extern

Date generale despre județul Giurgiu

Județul Giurgiu este situat în partea de sud a țării, în cadrul mării unități fizico-geografice denumită Câmpia Română

Suprafața: 3526 km² (reprezentând aproximativ 1,48% din suprafața țării).

Structura administrativ-teritorială a județului:

- municipiul Giurgiu;
- 2 orașe: Bolintin Vale și Mihăilești;
- 51 de comune;
- 166 sate.

Reședința: municipiul Giurgiu

Populația județului:

În județul Giurgiu sunt 288 018 locuitori (din care 89 164 locuitori în mediul urban, reprezentând 30,95% din total și 198 854 locuitori în mediul rural, reprezentând 69,04% din total).

Economia

Județul Giurgiu este situat în partea de Sud a României, fiind unul dintre cele 7 județe care alcătuiesc Regiunea 3 Sud Muntenia.

Activitatea economică din județ este în cea mai mare parte privatizată.

Activitățile în județul Giurgiu sunt reprezentate de: agricultură, silvicultură, industrie, construcții, comerț, transporturi, poștă, telecomunicații, sector financiar și bancar, tranzacții imobiliare, administrație publică și sănătate.

Structura economică este reprezentată în:

- domeniul industriei- 739 agenți economici cu o pondere de 11,84 %; cea mai mare pondere o deține industria alimentară reprezentând 5,66 %
- domeniul serviciilor - 4022 agenți economici, reprezentând 64,43 %; serviciile comerciale se află pe primul loc cu 3811 agenți economici și cu o pondere de 61,05 %;
- alte activități, 1481 agenți economici cu o pondere de 23,73 % reprezentate de: transport- 583 agenți economici, construcții – 461, unități agricole - 424

Turismul, deși ar putea să reprezinte o oportunitate ce ar trebui luată în considerație, având în vedere așezarea geografică a județului, este reprezentat doar de 13 agenți economici cu o pondere de 0,21 %.

Din totalul populației de 288 018 locuitori doar 31,5% , respectiv 90100 persoane, reprezintă populația ocupată. Sectorul cu cel mai mare număr de populație ocupată este reprezentat de agricultură, vânătoare, silvicultură, cu 54 800 locuitori și o pondere de 60,82 %. Sectorul învățământ este reprezentat de 3209 persoane reprezentând 3,56 %

În această situație oferta învățământului giurgiuvean trebuie să se plieze pe nevoile de formare și reconversie profesională ale populației, pe cerințele de educație impuse de Uniunea Europeană, astfel încât să asigure șanse egale tuturor elevilor, să asigure pentru viitor acces egal la educație și formare, indiferent de gen, religie, etnie. De asemenea trebuie să asigure premise pentru îmbătrânirea activă, menținerea forței de muncă tinere în interiorul județului și dezvoltarea durabilă.

.Analiza P.E.S.T.(E.)

FACTORI POLITICI:

- Oferta politică a Guvernului este în concordanță cu obiectivele europene în domeniul formării pe tot parcursul vieții:
- Investiția în capitalul uman este considerată ca cea mai profitabilă pe termen lung
- Dezvoltarea educației permanente din perspectivă instituțională
- Creșterea calității în educație și cercetare pentru formarea resurselor umane creative
- Furnizarea formării continue pe baza principiului egalității de șanse și gratuității
- Informarea partenerilor educaționali și a publicului

- Necesitatea formării cadrelor didactice este clar formulată în noile legi ale educației

FACTORI ECONOMICI

- Deși s-au înregistrat fluctuații în evoluția economică a județului, marile întreprinderi dispărând, puterea economică a cadrelor didactice s-a menținut la un nivel relativ constant, înregistrându-se interesul acestora de a investi în propria formare (la CCD Giurgiu se derulează cea de-a doua grupă de master, iar cererile pentru formarea continuă prin credite sunt destul de numeroase);
- Nevoile de formare și calificare pentru alte categorii profesionale sau pentru tineri în meserii noi constituie o oportunitate pentru CCD care poate oferi și în acest domeniu, obținând fonduri extrabugetare;
- Apariția și în Giurgiu a unui centru universitar în cadrul cooperării transfrontaliere și deschiderea unor filiale ale unor universități, precum „Spiru Haret”, oferă posibilitatea încheierii unor parteneriate;

FACTORI SOCIALI

- **Creșterea procentului populației de etnie roma la nivelul populației școlare și politica M.E.C.I. pentru crearea de șanse egale la educație și crearea unui mediu incluziv a oferit CCD posibilitatea:**
- de a-și diversifica oferta de formare acreditând cursul „Acces la educație pentru grupurile dezavantajate” –dec. 2007; s-au înscris la formare 200 cadre didactice, împărțite în opt grupe; tot în acest sens a fost propus și un stagiul de formare „A doua șansă” destinat cadrelor didactice care își desfășoară activitatea în școli ce derulează acest program educativ
- de a-și îmbogăți experiența de formare contribuind, în cadrul unui parteneriat cu Colegiul „Gheorghe Lazăr” din Cluj, la formarea locală a mediatorilor școlari

FACTORI TEHNOLOGICI

- În contextul postaderării, când asistăm la o infuzie informațională și de tehnologie avansată, continuarea procesului de informatizare a unităților de învățământ este o prioritate strategică a M.E.C.I.
- Prin programele pentru învățământ rural, Phare TVET, s-a reușit dotarea școlilor, cu laboratoare de informatică și aparatură multimedia. De asemenea, școlile au fost dotate cu laboratoare AEL.
- A apărut astfel nevoia formării cadrelor didactice pentru a putea lucra cu noile tehnologii și a folosi sistemul AEL.

FACTORI ECOLOGICI

- Astăzi problema mediului a devenit una globală și, ca urmare, preocuparea pentru educația ecologică trebuie să fie a tuturor instituțiilor de formare și de educație. Constituie o oportunitate pentru formarea de formatori și derularea de programe ce vizează educația pentru mediu.

1.c. Analiza informațiilor de tip cantitativ

Situații statistice privind beneficiarii programelor de formare și mediul lor de proveniență, pentru anul școlar 2009-2010

Categoria de personal	Nr. Posturi conform machetei transmise de ISJ la 01.10.2009	Nr. personal participant la acțiuni de formare în anul școlar 2009-2010
Personal didactic	2515,5	315
a) învățători/ institutori	658	106
b) educatoare	334	29
c) profesori	1358,5	168
d) maiștri instructori	45	3
e) personal didactic cu funcții de conducere, îndrumare și control	120	9
Personal didactic auxiliar	185,25	0
Personal nedidactic	484,75	0
Total	3185,5	315

1.d.Concluzii în urma rapoartelor de inspecție ale ISJ

În anul școlar 2009 – 2010 la nivelul ISJ Giurgiu au fost proiectate 16 perioade de inspecții, cu următoare pondere:

- inspecții frontale – 12,5 %
- inspecții de specialitate – 37,5 %
- inspecții tematice – 50 %

Deficiențele semnalate în timpul efectuării inspecțiilor școlare în unitățile de învățământ din județ, din anul școlar 2009-2010:

- preșcolarii nu sunt folosiți întotdeauna pentru evaluarea lucrărilor;
- nu este organizat colțul tematic în fiecare sală de grupă, iar expunerea materialelor și a lucrărilor nu se face raportat la înălțimea copiilor;
- nu se cunoaște metodologia specifică învățământului primar de către cadrele didactice necalificate și debutante;
- cadrele didactice fără experiență întâmpină dificultăți în desfășurarea activității în învățământul simultan;
- timpul didactic este folosit, în unele situații, ineficient pentru elevi;
- elevii cu dificultăți în învățare nu primesc sarcini de lucru diferențiate; nu se acordă șanse egale tuturor elevilor;
- lectura suplimentară este insuficientă la majoritatea elevilor; vocabularul multor elevi este sărac; lecțiile de recapitulare la limba română nu au un plan de sistematizare pe teme;
- materialul didactic, acolo unde există, nu este folosit (limbi străine, educație fizică), este depășit fizic și moral (istorie, geografie), ori nu există (discipline tehnice); deși dotarea laboratoarelor cabinetelor /laboratoarelor de chimie permite, nu sunt realizate suficiente lucrări;
- la limbi străine nu se aplică prevederile metodologice ale programei școlare în vigoare privind abordarea structurilor gramaticale în cadrul achizițiilor globale, în special la clasele mici;
- la disciplinele Istorie și Geografie strategiile individualizate și metodele activ/participative au încă o pondere redusă;
- profesorii nu lucrează diferențiat cu elevii cu rezultate slabe, dar nici cu cei capabili de performanță;
- la consfăturile județene și întâlnirile cercurilor pedagogice participă un număr mic de profesori (în special la fizică, chimie, biologie), ceea ce demonstrează interesul scăzut pentru perfecționarea continuă prin cercurile pedagogice;
- notarea elevilor nu este întotdeauna obiectivă;
- evaluarea frontală se utilizează excesiv;
- laboratoarele și atelierile nu sunt folosite optim;
- coordonatorul pentru programe și proiecte educative școlare și extrașcolare nu a efectuat asistențe la orele de dirigenție;
- unii diriginți folosesc metode clasice de predare –învățare cu accent pe expunere, cu confuzii conceptuale, cu sincope de timp;
- în planul de muncă al comisiei metodice a diriginților se confundă activitățile educative cu cele de perfecționare (ore demonstrative, referate);

Recomandări pentru asigurarea calității procesului de învățământ:

- elaborarea planificărilor calendaristice în funcție de următorii factori: programe școlare în vigoare, tipul de curriculum abordat (extindere, aprofundare), specificul colectivului de elevi, manualele utilizate, auxiliare didactice;
- alocarea unor ore suplimentare la finalul unităților de învățare pentru ameliorarea disfuncțiilor semnalate;
- realizarea evaluării copiilor în funcție de recomandările scrisorii metodice difuzate în unitățile de învățământ preșcolar;
- organizarea activităților integrate și prin metoda proiectelor tematice; abordarea predării integrate la disciplina *limba și literatura română* (pentru toate nivelurile de învățământ);
- C.D.Ș. să fie adaptat nevoilor și intereselor elevilor;
- proiectarea judicioasă a activității didactice astfel încât activitățile de învățare și conținuturile abordate să fie în concordanță cu programa școlară;
- diversificarea modului de organizare a activităților de învățare în vederea activizării elevilor;
- diminuarea caracterului expositiv al lecțiilor;
- verificarea frecventă a temelor pentru acasă;
- structurarea temelor pentru acasă pe cerințe diferențiate ca grad de dificultate pentru a stimula și motiva elevii în efectuarea acestora;
- tema pentru acasă să fie judicios dimensionată pentru a evita supraîncărcarea bugetului de timp al elevului;
- stimularea interesului elevilor pentru lectură prin diverse metode și procedee;
- abordarea conținuturilor științifice inter- și transdisciplinar;
- folosirea mai intensă a cabinetelor și laboratoarelor de specialitate;
- alocarea unui buget mai mare de timp lucrărilor practice ;
- selecționarea și pregătirea elevilor în vederea participării la concursuri, în special în mediul rural, în vederea asigurării egalității de șanse;
- implicarea tuturor elevilor în desfășurarea orelor de dirigenție,
- utilizarea unor materiale didactice la orele de dirigenție și finalizarea acestora cu produse;
- asigurarea caracterului practic-aplicativ a conținuturilor predate;
- evaluarea cunoștințelor elevilor prin teste la finalul fiecărei unități de învățare;
- testele să conțină sarcini diferențiate în vederea valorificării potențialului intelectual al fiecărui elev;
- realizarea unei notări ritmice și obiective a elevilor;
- organizarea eficientă și atractivă a spațiilor școlare în vederea asigurării unui climat favorabil pentru învățare;
- amenajarea unor spații adecvate predării educației fizice pentru perioada de iarnă;
- organizarea în grădinițe a unor spații expoziționale în care copiii să poată opera;

- amenajarea de cabinete interdisciplinare pentru studiul unor discipline înrudite în unitățile de învățământ care nu dispun de suficient spațiu;

Desigur au fost menționate și multe puncte tari dar, din analiza punctelor slabe și ținând seama și de recomandările făcute de către inspectorii de specialitate, Casa Corpului Didactic își propune:

- **organizare de stagii de pregătire cu profesorii debutanți și suplinitori calificați sau necalificați, în special la limbi străine și socio-umane;**
- **organizarea de cursuri/stagii vizând aplicarea metodelor moderne sau alternative în activitatea de predare învățare-evaluare**
- **mobilizarea, în mai mare măsură, a cadrelor didactice, spre a participa la cursurile de TIC sau inițiere IT și utilizare AEL**
- **activitatea de formare să aibă drept scop dezvoltarea de competențe pentru atingerea standardelor de calitate**

2. Obiective strategice, corelate cu obiectivele strategice ale I.S.J. în domeniul dezvoltării resurselor umane și al perfecționării/formării continue.

Concluziile desprinse în urma analizării situației statistice privind beneficiarii programelor de formare și mediul lor de proveniență, în anul școlar 2009-2010, a Programelor de formare continuă datorate reformei, propuse de direcțiile și instituțiile afiliate MECTS, a Chestionarelor de evaluare a participării la cursurile de formare a cadrelor didactice, în anul școlar trecut, luându-se în calcul propunerile făcute, a analizării rapoartelor de inspecție frontală și de revenire, a cererilor înregistrate la CCD în urma popularizării proiectului de ofertă la ședința cu directorii din luna septembrie, în cercurile pedagogice pe discipline ori pe site-ul CCD, au fost coroborate cu:

- Planul managerial al ISJ pentru anul școlar 2010-2011
- Obiectivele strategice ale ISJ în domeniul educației/formării continue;
- Strategia ISJ privind dezvoltarea instituțională 2008-2010.
- Obiectivele strategice ale CCD, formulate în PDI.
- Legea 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului Nr. 75/2005 privind asigurarea calității în educație
- Obiectivele strategice europene în domeniul educației și formării profesionale.

Pornindu-se de la această analiză, CCD Giurgiu și-a propus pentru anul școlar 2010-2011, următoarele

Obiective generale:

- Creșterea calității, eficienței și eficacității activității CCD
- Creșterea calității programelor și activităților de formare continuă prin creșterea laturilor formativă și practic –aplicativă și ca urmare a folosirii metodelor și tehnicilor de lucru cu adulții;
- Creșterea calității programelor și activităților de formare continuă prin creșterea laturilor formativă și practic –aplicativă și ca urmare a folosirii metodelor și tehnicilor de lucru cu adulții
- Îmbunătățirea ofertei de formare și a modului de derulare a cursurilor pentru cadrele didactice din mediul rural
- Evaluarea activității desfășurate cu accent asupra impactului pe termen scurt, mediu și lung al formării
- Promovarea imaginii și a ofertei instituției în mediul școlar și comunitate
- Stimularea și valorificarea potențialului creativ al cadrelor didactice prin organizarea de activități specifice și mediatizare a bunelor practici
- Transformarea bibliotecii în CDI și funcționarea la standardele preconizate
- Creșterea numărului de activități desfășurate în școli cât și a numărului de programe educative destinate elevilor

Pentru aceste obiective generale au fost formulate obiective specifice, pe domeniile principale de activitate ale CCD.

3. Dezvoltare instituțională

- O₁. Optimizarea managementului instituției
- O₂ Asigurarea resurselor umane pentru buna funcționare a instituției
- O₃. Optimizarea evaluării personalului didactic și didactic auxiliar
- O₄. Îmbunătățirea bazei materiale și a dotărilor
- O₅.Asigurarea spațiilor necesare activităților CCD în filială

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1	Întocmirea documentelor instituției: - <i>Raport de activitate</i> - <i>Plan managerial anual și semestrul I</i> - <i>Oferta de programe</i> - <i>Regulamentul de ordine interioară;</i> - <i>Fișele de post, fișele de evaluare pentru personalul angajat.</i> - <i>Stat de funcții;</i> - <i>Planificarea activității C.A.</i>	Adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare durabilă economică și socială, la nivel local, județean, regional și național, precum și la cele de dezvoltare personală și profesională.	Realizarea de documente care să asigure funcționarea optimă a CCD -Eficientizarea comunicării intra și interșcolare;	Creșterea calității programelor de formare continuă; Obținerea calificativului „Foarte bine” de către director în urma evaluării instituționale anuale	ISJ Giurgiu
O1 O2 O3	Organizarea compartimentelor de lucru și stabilirea responsabilităților la început de an școlar, prin reactualizarea fișelor de post și a fișelor de autoevaluare/evaluare	Funcționarea și comunicarea optimă între membrii compartimentelor Punctaje obținute în urma autoevaluării/evaluării	Obținerea calificativului „foarte bine” de către personalul angajat al instituției.	Numărul mic de disfuncțiuni înregistrate	ISJ DGMRU -MECTS
O4 O5	Amenajarea spațiului Filialei CCD Giurgiu, înființată la Bolintin Vale	Optimizarea și adecvarea activității de formare continuă	Adaptarea spațiilor de formare la necesitățile desfășurării unui învățământ de calitate	Calitatea dotărilor din CDI și filială	ISJ Directorul școlii în care se amenajează filială Consiliile locale din comunitățile respective

O1	Actualizarea bazei de date a formatorilor și a formabililor	Existența formatorilor formați prin programe de formare acreditate de CNFP și agreate de MECTS Participarea la formare, conform analizei de nevoi; Valorizarea inspecției școlare	Eficientizarea activității de formare continuă; Creșterea calității actului educațional.	Numărul de formatori identificați numărul de cadre care participă la programe de formare conform nevoilor identificate	ISJ – inspectorii de specialitate
----	-------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------

II. Planificare Operațională

Prezentarea activității pe domenii :

Domeniul 1. Perfecționare/ formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar

O₁ Fundamentarea ofertei de formare pe necesitățile identificate în sistem

O₂ Cuprinderea în programe și activități de formare a tuturor categoriilor de personal din învățământ, în vederea asigurării calității activității didactice

O₃ Susținerea cadrelor didactice în activitatea de inițiere și perfecționare în utilizarea calculatorului, precum și a folosirii AEL

O₄ Implicarea în derularea cu succes a tuturor programelor de formare inițiate de M.E.C.T.S.

O₅ Orientarea activităților de formare continuă spre dezvoltarea de competențe care să faciliteze dezvoltarea personală, civică , socială și/sau inserția pe piața muncii a elevilor

O₆ Cuprinderea în programele de formare a unui număr cât mai mare de cadre didactice din mediul rural

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1 O2 O4 O6	1. Orientarea ofertei de programe și activități pe baza unor activități de consultare și negociere, pe de o parte cu inspectorul de perfecționare, inspectorii de specialitate, profesorii metodiști ai ISJ, pentru fundamentarea ofertei și, pe de altă parte, cu furnizorii de programe acreditate (ANEFS, SIVECO).	Realizarea unei oferte de formare care să răspundă nevoilor identificate	Participarea inspectorilor și metodiștilor la activitățile de consultare și negociere. Întâlniri periodice de lucru pentru fundamentarea și reglarea ofertei de perfecționare	Numărul și varietatea programelor propuse Numărul de cereri înregistrate pentru aceste programe	ISJ
O1 O2 O5 O6	Realizarea unei secvențe de formare pentru directori, în cadrul ședințelor lunare	Cuprinderea directorilor în activități de perfecționare	Participarea tuturor directorilor la secvențele de formare lunare	Numărul de propuneri de eficientizare a comunicării și a calității programelor propuse	Directorii școlilor din județ ISJ
O3	Derularea programului acreditat TIC pentru personalul din învățământul preuniversitar (2 grupe de cursanți) – 30 credite	Cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice	Dobândirea de abilități care să le permită utilizarea programelor specifice IT în procesul de	Numărul de absolvenți; Numărul de absolvenți pe medii de proveniență	Inspectorii de specialitate Directorii Responsabilii cu formarea continuă din școli

			predare – învățare - evaluare Formarea continuă prin programe acreditate a cadrelor didactice de diferite specialități		
O5 O6 O4	Derularea programului acreditat „Acces la educație pentru grupurile dezavantajate”, grup țintă, personalul din învățământul preuniversitar (1 grupă de cursanți) –25 credite	Cuprinderea în program nu numai a cadrelor didactice din școlile pilot, dar și a celor din școlile unde există un număr mare de elevi proveniți din rândul categoriilor dezavantajate.	Dezvoltarea unui mediu incluziv în școlile județului	Numărul de cadre care se înscriu și sunt certificate în urma derulării programului	Inspectorul de specialitate Directorii Responsabilii cu formarea continuă din școli
O2 O3 O4 O5	Instruire în societatea cunoașterii (4 grupe de formare) – 25 credite POSDRU/3/1.3/S/7 curs acreditat cu nr. 132/07.11.2007	Dezvoltarea abilităților TIC în vederea utilizării mijloacelor multimedia la clasă și în activitățile extracurriculare	Utilizarea laboratoarelor AEL în procesul didactic, conform unei planificări	Numărul de cadre didactice certificate Frecvența utilizării laboratorului, pe discipline	SIVECO inspectorul de specialitate directorul
O2 O6	Formarea profesorilor de educație fizică și sport-program acreditat, 1 grupă Învățământ primar – 15	Perfecționarea competențelor specifice	Formarea profesorilor de sport în domeniul	Număr de profesori formați	ANEFS inspectorul de specialitate

	credite 1 grupă Mentorat – 15 credite 1 grupă TIC - 15 credite POSDRU/19/1.3/G/13096		didacticii și metodicii disciplinei		
O5 O6	Asigurarea calității în educație – exigență a școlii românești 1 grupă	Formularea standardelor și criteriilor de evaluare a acestora pe baza realităților din școală Eficientizarea activității unităților școlare care să conducă la adăugarea de plusvaloare pe cât mai multe domenii	Creșterea numărului de școli care funcționează utilizând standardele de calitate	Cuprinderea tuturor coordonatorilor Comisiilor pentru asigurarea calității din județ	Directorii
O2 O4 O5 O6	Managementul clasei-1 grupă Managementul de proiect-1 grupă Depistarea copiilor cu ADHL-1 grupă	Formarea la cadrele didactice din grupul țintă de competențe manageriale pentru derularea activităților la clasă, consilierea și orientarea elevilor și accesarea fondurilor structurale . Dezvoltarea de proiecte specifice acestor domenii	Formarea și dezvoltarea abilităților sociale la elevi (comunicare, lucrul în echipă, toleranță, responsabilitate, spirit civic etc) Implicarea într-un număr mai mare de proiecte	Numărul de cadre didactice care cunosc și aplică Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției școlare (RODIS, MARODIS) Numărul de proiecte derulate și calitatea, rolul și mediul de proveniență al partenerilor	directorii școlilor CJRAE APM Garda de Mediu INFO GRUP Primăria
O5	Inițiere în cariera didactică	Formarea de competențe pentru		Număr de cadre didactice formate	directorii școlilor

O5	Grup țintă : educatori, învățători, profesori	realizarea unei educații care să ducă la formarea unor cetățeni conștienți și responsabili Dezvoltarea de abilități pentru realizarea documentelor proiective, de cunoaștere și aplicare a curriculum-ului, de perfecționare metodică	Cuprinderea în activitățile de formare a tuturor profesorilor debutanți, suplinitori calificați și necalificați	Număr de cadre didactice formate	specialiști de la CJRAE și cabinetele de consiliere din școli		
O2	limbi străine – 2 grupe						
O5	socio- umane – 1 grupă						
	Utilizarea instrumentelor e-learning în activitatea didactică - 1 grupă			Formularea CDS – urilor pornind de la nevoile comunității		Formarea unui număr cât mai mare de cadre didactice Programe de CDS variate și în concordanță cu nevoile	Număr de programe opțiunile propuse pe arii curriculare, număr de programe realizate
	Fizica în contextul problematicii actuale de mediu-1 grupă						
	Elaborarea și evaluarea proiectelor pentru susținerea examenelor de competențe profesionale, nivel II și III de calificare – 1 grupă						
	Dezvoltarea competențelor emoționale și sociale – 1 grupă						
	Strategii de intervenție in educația persoanelor cu CES - 1 grupă						
O5	Descentralizarea, scop și efecte –	Consolidarea pregătirii metodice a	Formarea unui număr cât mai	Număr de cadre didactice formate	Directorii școlilor		

O6	management financiar-1 grupă	cadrelor didactice	mare de cadre didactice		
O5 O6	TIC pentru personalul didactic auxiliar – 1 grupă	Formarea de competențe pentru utilizarea IT și întocmirea documentelor specifice compartimentelor respective, conform reglementărilor în vigoare	Formarea unui număr cât mai mare de cadre didactice auxiliare	Numărul de cadre didactice auxiliare formate	ISJ directorii școlilor
O2	Întocmirea documentelor contabile – 1 grupă				
O5 O6					

Domeniul 2: Informare, documentare, consultanță**O1. Investigarea nevoilor de perfecționare ale cadrelor didactice ca urmare a cerințelor reformei și realizarea ofertei în funcție de acestea****O2. Stimularea interesului pentru perfecționare a cadrelor didactice prin intermediul bibliotecii****O3. Transformarea site-ului CCD într-un mijloc eficient de comunicare**

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1	1.Elaborarea de instrumente în vederea identificării nevoii de perfecționare	Programe în conformitate cu nevoile identificate	Realizarea unei oferte care să răspundă nevoilor	Nr, de instrumente realizate și distribuite	CJRAE directorii școlilor
O2	2.Asigurarea documentelor și materialelor bibliografice și acordarea consultanței și asistenței tehnice, la solicitarea cadrelor didactice, pentru pregătirea și susținerea examenelor de definitivat și grad.	Îmbunătățirea pregătirii metodice și de specialitate a cadrelor didactice	Rezolvarea tuturor cererilor de consultanță	Numărul de cadre didactice care solicită consultanță și sprijin logistic	ISJ
O2 O2	3. Achiziționarea de noi soft-uri educaționale	Diversificarea procesului de predare-învățare-evaluare prin utilizarea softurilor.	Diversificarea ofertei educaționale a bibliotecii CCD	Nr de softuri achiziționate	Edituri SIVECO
O3	4. Folosirea site-ului CCD pentru îmbunătățirea comunicării cu școlile și instituțiile partenere	Scurtarea circuitului informațional	Eficientizarea comunicării interinstituționale	Nr. de vizitatori pe forum și de propuneri făcute prin intermediul acestuia	Școlile din județ
O2 O3	5. Acordarea asistenței metodologice privind monitorizarea activității C.D.I.-urilor.	Funcționarea în condiții optime. Programe de activități adecvate	Funcționarea CDI - urilor în condiții optime	Realizarea investițiilor, număr de C.D.I – uri amenajate	ISJ directorii

Domeniul 3. Activități științifice, metodice, culturale**O₁ Stimularea activității creative a cadrelor didactice prin organizarea de activități specifice și mediatizare a bunelor practici****O₂ Organizarea de activități metodice și științifice****O₃ Încurajarea cadrelor didactice și a elevilor să se implice în activități cultural - artistice**

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1 O2	1. Creativitate didactică – simpozion interjudețean, ediția a XIa	Valorificarea exemplelor de bună practică	Participarea la simpozion a unui număr cat mai mare de cadre didactice	Număr de participanți Numărul de lucrări susținute	ISJ Consiliul județean Centrul Cultural „Ion Vinea”
O2 O3	2. „Elena Bădilă” – simpozion și concurs interjudețean de matematică, ediția a VIIIa	Creșterea nivelului de pregătire a elevilor și de competitivitate	Participarea la simpozion a unui număr cat mai mare de cadre didactice și elevi	Număr de cadre didactice și elevi participanți Rezultatele obținute (premi) Număr de județe și participanți din alt județ implicați	ISJ Școala nr. 7 Giurgiu
O1 O3	3. „Sărbătoarea învierii prin ochi de copil” – concurs județean de desen și pictură pentru învățământ preșcolar și primar, ediția a IV-a	Atragerea unui număr cât mai mare de grădinițe și școli pentru a participa la concurs	Stimularea creativității elevilor și cadrelor didactice; Stimularea interesului pentru tradiții Realizarea unui album cu lucrările publicate	Numărul de lucrări expuse Calitatea materialelor expuse și modalitatea de expunere	ISJ Școala Gogoșari Centrul Cultural „Ion Vinea”
O1 O3	4. Organizarea festivalului interjudețean de muzică corală pentru preșcolari și elevi din	Menținerea tradiției muzicii corale	Calitatea repertoriului și a modului de abordare a	Număr de formații, număr de școli, număr de elevi, raportat la mediul	ISJ Directorii școlilor din județ

	clasele I-IV, „ Glasuri Cristaline”, ediția Va		acestui	de proveniență	Centrul Cultural „Ion Vinea”
O3	5. „Ziua dascălului pensionar” – inițierea unei întâlniri cu cadre didactice aflate la pensie	Valorizarea experienței cadrelor didactice pensionare	Invitarea unui număr cât mai mare de cadre didactice pensionare	Participarea în număr cât mai mare și atmosfera creată	ISJ Consiliul județean
	6 Impactul CDI în viața școlii și a comunității – sesiune de referate	Atingerea obiectivelor sesiunii	Schimb de experiență privind activitatea desfășurată într-un CDI	Număr de participanți Numărul de lucrări susținute	Biblioteca Județeană „I.A.Bassarabescu”

Domeniul 4. Editare și difuzare de carte și publicații

O₁. Susținerea și dezvoltarea activității editoriale proprii prin realizarea publicațiilor periodice și a tipăririi de carte

O₂. Intensificarea acțiunilor de promovare a publicațiilor și materialelor informative

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1	1. Realizarea și difuzarea revistei învățământului giurgiuvean, <i>Catedra</i>	Valorizarea experienței cadrelor didactice și stimularea pentru perfecționarea continuă	Popularizarea lucrărilor metodice și a bunelor practici în rândul cadrelor didactice	Calitatea și relevanța materialelor prezentate. Număr de reviste publicate și distribuite	Tipografia Consiliul local ISJ
O1 O2	2 Realizarea unor suplimente tematice ale revistei „Catedra” sau „Gazeta părinților”	Promovarea unor activități de interes pentru cadrele didactice și pentru comunitate	Informarea publicului – țintă în diverse domenii	Nr. de suplimente și nr. de exemplare	ISJ

O1 O2	3. Multiplicarea și difuzarea de buletine informative, regulamente, ghiduri, în funcție de solicitările I.S.J., inspectorilor de specialitate, școlilor	Asigurarea ciclului informațional în vederea derulării activității la standardele cerute	Informarea cadrelor didactice cu privire la noutățile din sistem	Număr de ghiduri, buletine etc. realizate Nr. c.d interesate	ISJ CJRAE
O1 O2	4 Editarea și difuzarea Programului de perfecționare a cadrelor didactice prin cercurile pedagogice	Realizarea formării continue a cadrelor didactice prin cercurile metodice	Cunoașterea de către c.d. a activităților din cadrul cercurilor pedagogice	Număr de programe editate Nr. cadre didactice interesate	ISJ inspectorii de specialitate

Domeniul 5. Parteneriat extern

O₁ Menținerea și dezvoltarea parteneriatelor la nivelul sistemului de învățământ și al comunității

O₂. Creșterea calității și eficienței activității CCD ca urmare a derulării activităților de parteneriat

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1 O2	Parteneriate cu școlile pentru derularea unor activități, programe, proiecte, concursuri	Stimularea școlilor în vederea valorificării potențialului creativ propriu	Creșterea numărului de activități derulate în școli	Nr. de activități, diversitatea tematicilor, număr de parteneri și participanți implicați	Școlile ISJ Instituții din comunitatea locală
O1	Parteneriat cu APM și Garda de Mediu în vederea derulării activităților cuprinse în calendarul ecologic	Promovarea educației ecologice ca premisă a unei dezvoltări durabile	Schimbarea atitudinii față de mediu ca rezultat al schimbărilor climatice	Număr de școli implicate în programul ECO-ȘCOALA	APM Garda de Mediu
O2	Instruirea în societatea cunoașterii - proiect FSE	Formarea de competențe IT și de	certificarea competențelor cadrelor	Număr de cadre didactice certificate	SIVECO MECT

		specialitate	didactice participante la proiect		POS-DRU Muntenia
	Profesionalizarea carierei didactice în educație fizică și sport din perspectiva formării continue- proiect FSE	Asigurarea unui înalt nivel de profesionalizare al carierei didactice	certificarea competențelor cadrelor didactice participante la proiect	Număr de cadre didactice certificate	ANEFS
O1 O2	Program de formare inovativ – carieră de succes în învățământul preuniversitar”POSDRU/87/1.3/S/63666				ISJ Vâlcea, CCD Vâlcea, ISJ Giurgiu
O1 O2	Rețea multi-regională de formare profesională a femeilor pentru o societate incluzivă și coezivă - POSDRU/97/6.3/S/62246	Facilitarea accesului femeilor la o piață a muncii coezivă și incluzivă	certificarea competențelor persoanelor participante la proiect	Număr de persoane certificate	SC OLIMP NET SRL Buzau AJOFM Buzau CCD Braila ISJ Braila AJOFM Galati AJOFM Tulcea AJOFM Vrancea AJOFM Covasna AJOFM Brasov Centrul Regional de Formare Profesionala a Adultilor Brasov AJOFM Ilfov CCD Giurgiu
O1 O2	Descentralizarea – scop și efecte – management financiar	Promovarea principalelor coordonate privind descentralizarea financiară a unităților de învățământ	certificarea competențelor cadrelor didactice participante	Număr de cadre didactice certificate	Asociația „Manageri fără frontiere”

Domeniul 6. Marketing educațional, publicitate/diseminare**O₁. Promovarea imaginii și a ofertei instituției în mediul școlar****O₂. Valorificarea tuturor oportunităților privind mediatizarea activității C.C.D. la nivelul comunității locale****O₃. Intensificarea mediatizării activităților cu caracter interjudețean și național**

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O2 O3	1. Elaborarea unui Plan de marketing pornind de la Analiza SWOT pe imaginea CCD	Calitatea și rezultatele acestui plan	Perceperea CCD ca autentic furnizor de formare	Numărul de solicitări pentru perfecționare prin diverse tipuri de activități	ISJ Media locală
O1 O2 O3	2. Organizarea de expoziții pentru promovarea noilor tipuri de manuale alternative, elaborate în urma revizuirii programelor școlare	Studierea ofertei și efectuarea alegerii în funcție de calitatea produselor	Cunoașterea efectivă a ofertei	Numărul de vizitatori și impactul produs	

Domeniul 7. Dezvoltare profesională proprie și a personalului instituției**O₁ Participarea personalului CCD la cel puțin un curs de perfecționare**

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Lucica Ababei	Doctorat – Sisteme homopolinucleare cu nuclearitate controlată				Univ. București, Fac. de Chimie SNSPA, FCRP

	<p>Master „Management Educațional și Comunicare Instituțională”</p> <p>Programul de formare de conversie profesională postuniversitară organizate în cadrul proiectului „Formarea profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru noi oportunități de dezvoltare în carieră” – POSDRU/57/1.3./S/32629</p>				<p>Universitatea Babeș Bolyai Cluj, Facultatea de Biologie și Geologie</p>
Mariana Staicu	<p>Master „Audit financiar și consiliere”</p>				<p>ASE București</p>
Mihai Dăncescu	<p>Cursuri din oferta CCD avizată MECTS-„, Noutăți legislative. Întocmirea documentelor de secretariat și arhivă</p>				<p>ISJ Arhivele Naționale</p>

3. Monitorizare și evaluare

Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor

Plan de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor						
Domenii monitorizate	Aspecte/activități monitorizate	Responsabil/persoane implicate	Forme/metode/instrumente de monitorizare	Perioada/intervalul	Resurse/costuri	Măsurile de corecție a activității
Perfecționare/formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar (programe acreditate C.N.F.P. și programe avizate M.E.C.T.S)	-întocmirea ofertei în conformitate cu analiza de nevoi și cu strategia ISJ, MECTS, europeană în domeniul formării/perfecționării continue - Gradul de satisfacție al cursanților vizavi de programele urmate - impactul formării asupra activității derulate în școli	Director CCD Prof. metodist contabil CCD R: elaborează , aplică, analizează, interpretează Director CCD Prof. metodist formatori instituții partenere inspector perfecționare inspectori de specialitate directori școli	Chestionare pentru analiza de nevoi și măsurarea gradului de satisfacție observare directă interviuri cu beneficiarii Analiza fișelor de observare la lecție Analiza situației școlare înainte și după participarea la formare	Permanent perioada derulării cursurilor permanent	Consumabile calculator telefon fax Fonduri de la bugetul de perfecționare și autofinanțare	Realizarea de raportări exacte și responsabile Plan de remediere după depistare Organizarea mai bună a activităților viitoare
Informare, documentare, consultanță	Calitatea și validitatea instrumentelor de analiză a nevoilor utilizate modul de derulare a activităților de	Director CCD Prof. metodist directorii școlilor formatori	Chestionare Interviuri cu beneficiarii	Înainte și după derularea unei activități	Consumabile calculator telefon fax Ghiduri pliante	Plan de remediere după depistare Organizarea mai bună a activităților

	<p>consultanță și calitatea materialelor prin care se realizează aceasta</p> <p>Tipurile și calitatea materialelor achiziționate pentru realizarea activităților din acest domeniu</p>		Observare directă focus-grup		Fonduri de la bugetul de autofinanțare	viitoare
Activități științifice, metodice, culturale	<p>Modul de organizare, promovare, diseminare a activităților științifice, metodice și culturale</p> <p>Gradul de satisfacție a participanților la aceste activități</p> <p>Impactul asupra activității viitoare a participanților</p>	<p>Director CCD Prof. metodist Inspectorii de management, perfecționare, specialitate, partenerii</p>	<p>Chestionare</p> <p>Interviuri cu beneficiarii</p> <p>Observare directă focus-grup</p>	după derulare activității	<p>Fonduri de la bugetul de autofinanțare</p> <p>Fonduri din parteneriate</p>	<p>Plan de remediere după depistare</p> <p>Organizarea mai bună a activităților viitoare</p>
Editare și difuzare de carte și publicații	<p>Numărul și calitatea publicațiilor</p> <p>Relevanța pentru formarea /perfecționarea continuă a cadrelor</p>	<p>Director CCD Prof. metodist</p>	<p>Analizarea materialelor înainte de publicare</p> <p>Chestionare pentru măsurarea gradului de satisfacție</p>	după publicare	<p>Fonduri de la bugetul de autofinanțare</p> <p>Fonduri din parteneriate</p>	Adaptarea la necesitățile cadrelor didactice

	didactice					
Parteneriat extern	Beneficiile rezultate în urma acestor parteneriate (venituri extrabugetare, experiență, consultanță, sprijin logistic)	Director CCD contabil CCD reprezentanți ai partenerilor	Analiza contractelor și a beneficiilor provenite din aceste parteneriate	permanent	Consumabile, calculator, internet, fax, telefon Venituri extrabugetare	Renegocierea condițiilor parteneriale
Marketing educațional, publicitate/diseminare	Modul de derulare a activităților de marketing Impactul acestor activități Feed-back-ul primit	Director CCD Prof. metodist Informatician	Chestionare Analiza derulării activităților Rapoarte	periodic	Consumabile, calculator, internet, fax, telefon Venituri extrabugetare	Plan de remediere
Dezvoltarea profesională a personalului instituției	Calitatea și utilitatea formelor de perfecționare optimizarea activității în urma perfecționării	Director CCD	Chestionare interviu Analiza activității desfășurate	periodic	Buget personal Fonduri de la bugetul de perfecționare și autofinanțare	Consiliere

DIRECTOR CCD GIURGIU,

Prof. dr. Marin Tudor