

Planul managerial pentru anul școlar 2013-2014

CASA CORPULUI DIDACTIC GIURGIU

Avizat inspector școlar general,
Prof. Petre Petre

I. Proiectare strategică

1. Elaborarea strategiei de dezvoltare a CCD pe baza diagnozei mediului intern/extern și a priorităților de formare identificate.

1.a. Analiza mediului intern:

Date generale despre instituție

Casa Corpului Didactic Giurgiu este unitate conexă a învățământului preuniversitar, funcționând în baza art. 99 (1, 3) din Legea Educației Naționale Nr. 1/2011. Este instituție cu personalitate juridică, patrimoniu propriu și sigiliu.

Este subordonată Ministerului Educației Naționale - Direcția Generală Management Învățământ Preuniversitar, Direcția Management Resurse Umane, iar pe plan local, Inspectoratului Școlar Județean.

Misiune

Având o echipă animată de entuziasm și dăruire, cu o bună pregătire profesională și dispunând de resurse materiale satisfăcătoare, Casa Corpului Didactic Giurgiu este:

- ***Deschisă în raporturile cu oamenii*** – oferind proiecte, programe și activități de formare continuă care să răspundă nevoilor identificate și să țină seama de sugestiile primite;
- ***Deschisă față de nou*** – propune programe de formare continuă bazate pe cele mai noi și atractive mijloace și metode ;
- ***Deschisă în raport cu spațiul de formare*** – oferind oportunități multiple întregului personal din învățământul preuniversitar;
- ***Deschisă față de comunitatea europeană*** – se preocupă de noutățile în domeniul formării continue, de modalitățile de urmărire a impactului formării și vrea să le aplice pe cele care ni se potrivesc.

Instituția noastră funcționează în sediul Colegiului Național „Ion Măiorescu”, în fostul internat școlar, în baza protocolului încheiat între C.C.D. și Colegiu începând cu 01.01.2002.

În această locație avem în folosință următoarele spații:

- 2 laboratoare de informatică
- 2 săli de seminar
- 1 birou

Spațiul este insuficient pentru activitatea pe care o desfășurăm în prezent și, mai ales, pentru cea pe care ne-o propunem.

Resursele material-financiare și umane:

- **Resursele materiale**

- Dotarea materială a C.C.D. este bună și în concordanță cu standardele în domeniu. Instituția deține:
 - Laboratoare de informatică cu o rețea de 20 calculatoare performante; 3 calculatoare pentru activități curente;
 - 14 lap-topuri;
 - 8 videoproiectoare cu intrare de pe calculator, video sau TV;
 - 6 Imprimante Laser A3 și A4;
 - 2 Imprimante Jet-Color A4 și A3;
 - 3 Scannere;
 - Plotter A1
 - Monitor cu plasmă
 - Video - Recorder;
 - Cameră video digitală;
 - Copiator A3 performant;
 - Fax;
 - Tablă interactivă

Aparatura multimedia existentă în dotarea C.C.D. este utilizată în activitățile de formare și în sprijinul activității cadrelor didactice, contribuind la modernizarea demersului didactic.

Instituția obține și venituri extrabugetare din: proiecte, parteneriate, multiplicare materiale, editare pliante și reviste, prestare cursuri.

- **Resursele umane:**

- Director
- 2 profesori metodiști
- 1 administrator financiar
- 1 ajutor analist programator
- 1 bibliotecar

Cultura organizațională se bazează pe valori precum; respectul reciproc, libertatea de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, cooperare, muncă în echipă, participare, implicare.

Managementul practicat - Metodele și procedurile de coordonare a activităților CCD pentru realizarea obiectivelor stabilite sunt în conformitate cu prevederile managementului participativ, bazat pe motivare, implicare în realizarea obiectivelor și generarea satisfacției. Ele se regăsesc ca ținte și opțiuni strategice de optimizare a comunicării intrainstituționale (ascendentă, descendentă și pe orizontală), asigurarea informării, a accesului la noutățile de conținut, diversificarea metodelor și practicilor de formare a personalului, aplicarea unui sistem coerent de evaluare, stimularea, la nivelul instituției, a competitivității și performanțelor.

 **Analiza SWOT**

PUNCTE TARI

- Echipă formată din persoane bine pregătite profesional, cu deschidere și receptivitate la nou, spirit de colaborare și competitivitate loială;
- 3 programe ale instituției acreditate CNFP
- Obținerea acreditării CNFP pentru: 3 formatori pentru management educațional , 2 formatori pentru limba engleză, 5 formatori pentru TIC, 3 formatori pentru AEL, 2 formatori pentru Intel Teach, 6 formatori pentru cursul “Acces la educație pentru grupurile dezavantajate”, 4 formatori pentru programul ”Educație pentru formarea caracterului”, 3 formatori pentru cursul „Calculatorul și proiectele interdisciplinare”; 2 formatori

pentru cursul „TIC avansat”, 1 formator pentru cursul „Rețele de calculatoare”, 7 formatori și examinatori ECDL, 4 formatori pentru „Proiectarea și implementarea curriculumului centrat pe competențe”, 4 formatori pentru „Management educațional și de grup”, 4 formatori pentru „Strategii de învățare activă în educația formală și informală”, 9 formatori pentru „Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice din mediul rural prin activități de mentorat”

Existența unei tradiții în activitatea de formare a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;

- bună dotare materială cu echipamente tehnice moderne și performante;
- 2 laboratoare de informatică, conectate la internet;
- Înființarea unei filiale a CCD, la Bolintin Vale
- Realizarea unei baze de date referitoare la formare, care se reactualizează permanent;
- Preocuparea permanentă pentru adaptarea ofertei de formare la nevoile cadrelor didactice;
- Experiența instituției și a personalului în derularea unor proiecte FSE, Phare, transfrontaliere, Socrates-Comenius și LLP;
- relație foarte bună cu inspectoratul școlar, celelalte instituții publice și autoritățile locale;
- Îmbunătățirea imaginii CCD și perceperea acesteia ca principal centru de resurse și furnizor de formare continuă;
- Parteneriate la nivel local, pentru derularea unor activități sau a unor proiecte.

PUNCTE SLABE

- Funcționarea într-un local închiriat ceea ce face ca spațiul să fie insuficient;
- Număr insuficient de posturi: 2 posturi profesori metodiști, nu avem informatician și nici profesor documentarist;
- Inexistența, la nivel local, a unui număr suficient de mare de formatori care să acopere toată nevoia de formare;
- Inexistența, la nivelul instituției, a unui sistem propriu de asigurare al calității bazat pe domenii, criterii, standarde, standarde de referință;
- Numărul mic al sălilor de seminar (2) și dimensiunea necorespunzătoare a acestora;
- Sistemul plata cu ora este nemotivat pentru colaboratori;

- Un număr mic de cadre didactice din mediul rural formate, comparativ cu cele din mediul urban;
- Neimplicarea în relații de parteneriat cu alte CCD - uri din țară;

OPORTUNITĂȚI

- Necesitatea formării pe tot parcursul vieții, definită ca obiectiv strategic de CE;
- Dezvoltarea educației permanente, creșterea calității formării continue reprezintă prioritate a programului de guvernare ;
- Resursele financiare oferite prin proiecte POS DRU;
- Prezența, în textele proiectelor de legi ale educației, a prevederilor referitoare la dreptul și îndatorirea formării continue, acumulării de credite profesionale, pentru a trece la o altă tranșă de salarizare sau pentru a ocupa anumite funcții didactice;
- Orientarea procesului de predare – învățare spre formarea de competențe cheie, fapt ce determină necesitatea formării profesorilor;
- Posibilitatea completării surselor de finanțare prin componenta sectorială de dezvoltarea a resurselor umane POS-DRU;
- Flexibilizarea metodologiei de acreditare a programelor de formare continuă;
- Creșterea motivării și interesului cadrelor didactice pentru activitatea de formare continuă;

AMENINȚĂRI

- Lipsa de atractivitate pentru postul de profesor metodist (40 de ore săptămânal, fără indemnizație);
- Noua formulă de impozitare pentru sistemul plata cu ora, care nu este deloc motivantă pentru formatori;
- Inerția, apatia și neîncrederea în formare a unor cadre didactice;
- Comunicarea cu directorii de școli

Puncte slabe	Contracurare
➤ Funcționarea într-un local închiriat ceea ce face ca spațiul să fie insuficient;	Mutarea în spațiul nou, situat în aceeași clădire cu ISJ, ceea ce va duce la îmbunătățirea comunicării
➤ Număr insuficient de posturi (2 posturi prof. metodiști, dintre care numai unul este ocupat prin concurs, informatician, documentarist);	Demersuri pentru suplimentarea de posturi și angajarea de personal
➤ Inexistența, la nivel local, a unui număr suficient de mare de formatori care să acopere toată nevoia de formare;	Realizarea unei baze de date cu cei existenți Identificarea nevoii de formare Conceperea și punerea în practică a unei strategii pentru creșterea numărului de formatori
➤ Inexistența, la nivelul instituției, a unui sistem propriu de asigurare al calității bazat pe domenii, criterii, standarde, standarde de referință;	Conceperea, cât mai curând posibil, pornind de la realitate dar și ținând seama de țintele și opțiunile strategice a criteriilor și standardelor de calitate
➤ Numărul mic al sălilor de seminar (2) și dimensiunea necorespunzătoare a acestora	Desfășurarea de activități în școli sau la CDI - urile din județ
➤ Sistemul plata cu ora este nemotivat pentru colaboratori	Găsirea și aplicarea unor factori motivatori non-salariali
➤ Un număr mic de cadre didactice din mediul rural formate, comparativ cu cele din mediul urban;	Acordarea de prioritate în selectarea cererilor pentru formarea grupelor Derularea de activități de formare în mediul rural
➤ Neimplicarea în relații de parteneriat cu alte CCD-uri din țară	Propunerea unor schimburi de „bune practici” Parteneriate pentru accesarea fondurilor structurale sau în proiecte europene

Analiza mediului extern

Date generale despre județul Giurgiu

Județul Giurgiu este situat în partea de sud a țării, în cadrul mării unități fizico-geografice denumită Câmpia Română

Suprafața: 3526 km² (reprezentând aproximativ 1,48% din suprafața țării).

Structura administrativ-teritorială a județului:

- municipiul Giurgiu;
- 2 orașe: Bolintin Vale și Mihăilești;
- 51 de comune;
- 166 sate.

Reședința: municipiul Giurgiu

Populația județului:

În județul Giurgiu sunt 288 018 locuitori (din care 89 164 locuitori în mediul urban, reprezentând 30,95% din total și 198 854 locuitori în mediul rural, reprezentând 69,04% din total).

Economia

Județul Giurgiu este situat în partea de Sud a României, fiind unul dintre cele 7 județe care alcătuiesc Regiunea 3 Sud Muntenia.

Activitatea economică din județ este în cea mai mare parte privatizată.

Activitățile în județul Giurgiu sunt reprezentate de: agricultură, silvicultură, industrie, construcții, comerț, transporturi, poștă, telecomunicații, sector financiar și bancar, tranzacții imobiliare, administrație publică și sănătate.

Structura economică este reprezentată în:

- domeniul industriei - 739 agenți economici cu o pondere de 11,84 %; cea mai mare pondere o deține industria alimentară reprezentând 5,66 %
- domeniul serviciilor - 4022 agenți economici, reprezentând 64,43 %; serviciile comerciale se află pe primul loc cu 3811 agenți economici și cu o pondere de 61,05 %;
- alte activități, 1481 agenți economici cu o pondere de 23,73 % reprezentate de: transport- 583 agenți economici, construcții – 461, unități agricole - 424

Turismul, deși ar putea să reprezinte o oportunitate ce ar trebui luată în considerație, având în vedere așezarea geografică a județului, este reprezentat doar de 13 agenți economici cu o pondere de 0,21 %.

Din totalul populației de 288 018 locuitori doar 31,5% , respectiv 90100 persoane, reprezintă populația ocupată. Sectorul cu cel mai mare număr de populație ocupată este reprezentat de agricultură, vânătoare, silvicultură, cu 54 800 locuitori și o pondere de 60,82 %. Sectorul învățământ este reprezentat de 3209 persoane reprezentând 3,56 %

În această situație oferta învățământului giurgiuvean trebuie să se plieze pe nevoile de formare și reconversie profesională ale populației, pe cerințele de educație impuse de Uniunea Europeană, astfel încât să asigure șanse egale tuturor elevilor, să asigure pentru viitor acces egal la educație și formare, indiferent de gen, religie, etnie. De asemenea trebuie să asigure premise pentru îmbătrânirea activă, menținerea forței de muncă tinere în interiorul județului și dezvoltarea durabilă.

Analiza P.E.S.T.(E.)

FACTORI POLITICI:

- Oferta politică a Guvernului este în concordanță cu obiectivele europene în domeniul formării pe tot parcursul vieții:
- Investiția în capitalul uman este considerată ca cea mai profitabilă pe termen lung
- Dezvoltarea educației permanente din perspectivă instituțională
- Creșterea calității în educație și cercetare pentru formarea resurselor umane creative
- Furnizarea formării continue pe baza principiului egalității de șanse și gratuității
- Informarea partenerilor educaționali și a publicului
- Necesitatea formării cadrelor didactice este clar formulată în noile legi ale educației

FACTORI ECONOMICI

- Deși s-au înregistrat fluctuații în evoluția economică a județului, marile întreprinderi dispărând, puterea economică a cadrelor didactice s-a menținut la un nivel relativ constant, înregistrându-se interesul acestora de a investi în propria formare (la CCD Giurgiu cererile pentru formarea continuă prin credite sunt destul de numeroase);
- Nevoile de formare și calificare pentru alte categorii profesionale sau pentru tineri în meserii noi constituie o oportunitate pentru CCD care poate oferta și în acest domeniu, obținând fonduri extrabugetare;

FACTORI SOCIALI

Creșterea procentului populației de etnie rroma la nivelul populației școlare și politica M.E.N. pentru crearea de șanse egale la educație și crearea unui mediu incluziv a oferit CCD posibilitatea:

- a fost propus un stagiul de formare „A doua șansă” destinat cadrelor didactice care își desfășoară activitatea în școli ce derulează acest program educativ

FACTORI TEHNOLOGICI

- În contextul actual, când asistăm la o infuzie informațională și de tehnologie avansată, continuarea procesului de informatizare a unităților de învățământ este o prioritate strategică a M.E.N.
- Prin programele pentru învățământ rural, Phare TVET, s-a reușit dotarea școlilor, cu laboratoare de informatică și aparatură multimedia. De asemenea, școlile au fost dotate cu laboratoare AEL.
- A apărut astfel nevoia formării cadrelor didactice pentru a putea lucra cu noile tehnologii și a folosi sistemul AEL.

FACTORI ECOLOGICI

- Astăzi problema mediului a devenit una globală și, ca urmare, preocuparea pentru educația ecologică trebuie să fie a tuturor instituțiilor de formare și de educație. Constituie o oportunitate pentru formarea de formatori și derularea de programe ce vizează educația pentru mediu.

Analiza informațiilor de tip cantitativ

Situații statistice privind beneficiarii programelor de formare și mediul lor de proveniență, pentru anul școlar 2012-2013

Categoria de personal	Nr. Posturi conform machetei transmise de ISJ la 01.10.2012	Nr. personal existent în județ	Nr. personal participant la acțiuni de formare în anul școlar 2012-2013
Personal didactic	2362.75		1978
a) învățători/ institutori	605		435
b) educatoare	265		212
c) profesori	1349.01		1271
d) maiștri instructori	23.74		4
e) personal didactic cu funcții de conducere, îndrumare și control	120		52
Personal didactic auxiliar	176.75		4
Personal nedidactic	462		
Total	3001.5		1978

Concluzii în urma rapoartelor de inspecție ale ISJ

În anul școlar 2012-2013 la nivelul ISJ Giurgiu au fost inspectate cadre didactice, astfel:

- 2012 - total 840, din care 257 inspectii generale, 241 curente, 206 speciale, 135 de specialitate
- 2013-total 812, din care 260 generale, 235 curente, 195 speciale, 122 de specialitate

Puncte tari

- cadrele didactice din învățământul preșcolar au organizat spațiile claselor în centre de interes iar rutinele, tranzițiile și activitățile de dezvoltare personală sunt organizate și se desfășoară în aceste centre;
- cadrele didactice fac eforturi pentru dotarea spațiilor grupelor cu materiale specifice;
- activitățile didactice demonstrative din cadrul inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice au evidențiat preocuparea cadrelor didactice pentru promovarea strategiilor moderne de predare-învățare-evaluare și pentru utilizarea mijloacelor de învățământ moderne;
- conform datelor evaluării longitudinale, majoritatea elevilor din clasele I-IV citesc și scriu corect, receptează bine mesajul oral și scris, au un vocabular bine dezvoltat, au capacitatea de explorare și investigare a unui text, stăpânesc algoritmi de calcul, sunt creativi și spontani, operează bine cu limbajul specific fiecărei discipline de studiu, au deprinderi de activitate independentă;
- se constată preocupare pentru realizarea învățării în clasă și pentru implicarea activă a elevilor în propria lor formare prin promovarea activităților interactive, prin menținerea unui echilibru între învățarea colectivă, învățarea prin efort propriu și învățarea prin joc didactic în

cadrul activităților individuale, în perechi sau pe grupe omogene/eterogene (învățământ primar, limba română, limbi străine, istorie, geografie);

- se constată un interes pentru dezvoltarea profesională prin absolvirea studiilor superioare, prin participarea la stagii de perfecționare, prin implicarea în proiecte educaționale, prin participarea la simpozioane județene și naționale, prin publicarea unor lucrări metodico-științifice sau auxiliare didactice (învățământ primar, limba română, limbi străine);
- au fost prelucrate metodologiile pentru susținerea Evaluării naționale, elevii de la clasele VII-a și a VIII-a cunosc programele (limba română, matematică) și calendarul acestui examen;
- profesorii din mediul urban sunt preocupați de selectarea și pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanță pentru a participa la olimpiadele școlare;
- a crescut, de asemenea, interesul școlilor din mediul rural pentru participarea la concursuri școlare de limbi străine, acolo unde sunt cadre didactice calificate;
- dotarea cabinetelor/laboratoarelor pentru fizică, chimie și biologie ale unităților școlare s-a îmbunătățit.(fizică-chimie-biologie);
- au fost realizate mai multe lecții asistate de calculator/programul AEL;
- la liceu se extinde utilizarea documentului autentic în orele de limbi străine, ceea ce favorizează dezvoltarea capacității de înțelegere a mesajului oral și scris, de diversificare a registrelor de limbă;
- elevii sunt familiarizați cu termenii de specialitate ;
- elevii au portofolii (discipline tehnice; toate disciplinele);
- la disciplina religie, stilul de predare se caracterizează prin accesibilitate și adaptarea conținuturilor la nivelul de înțelegere al elevilor; sunt folosite strategii didactice active, adaptate contextului educațional, în condiții de lucru cu elevi de alte confesiuni (care participă/rămân în clasă la ora de religie); elevii au o atitudine moral – religioasă dezvoltată;
- elevii au cunoștințe și deprinderi specifice educației plastice și muzicale, sunt interesați și unii chiar pasionați de problemele teoretice și, în special, de cele practice; sunt activi și comunicativi (în școlile unde sunt cadre calificate);
- timpul este gestionat eficient în orele de educație fizică, respectându-se curba efortului;
- numeroși diriginți utilizează metode moderne activ participative ;
- la majoritate orelor temele alese concordă cu planificarea calendaristică, sunt adecvate vârstei elevilor iar obiectivele operaționale sunt formulate clar, pe înțelesul elevilor;
- majoritatea elevilor au fost implicați în activitățile din timpul orei, aceștia au o atitudine participativă, formulează răspunsuri într-un climat deschis cu atenție, afectivitate și încredere;
- majoritatea diriginților au mapa completată în cea mai mare parte cu datele statistice privind elevii, cu fișe psihopedagogice, orarul clasei, profesorii clasei, comitetul de părinți, responsabilitățile elevilor, mediile pe anul în curs, situația absențelor, condițiilor sociale ale elevilor, situația disciplinei, harta psihopedagogică a elevului, procese verbale de la activitățile cu părinții și materiale didactice : fișe de lucru, chestionare, materiale pentru diferite teme;

- diriginții pun accent pe formarea sentimentelor morale, civice și patriotice;
- majoritatea diriginților realizează interdisciplinaritate;
- există la nivel de unitate școlară statistici, materiale privind promovabilitatea și rezultatele la examene;
- elevii au deschidere și dorință de participare la activitățile educative școlare și extrașcolare

Puncte slabe

- nu sunt organizate în toate unitățile spații expoziționale, la îndemână, în care preșcolarii să poată opera și urmări progresul realizat;
- planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare nu sunt personalizate de către toate cadrele didactice, existând tendința de a fi preluate integral din diferite surse;
- în proiectarea unităților didactice, nu se anticipează secvențe de activitate diferențiată pentru elevii cu dificultăți în învățare;
- nu se realizează abordarea integrată a studiului limbii și literaturii române; lectura suplimentară, în continuare, este deficitară;
- nu se acordă atenție, de către toate cadrele didactice, asigurării caracterului practic-aplicativ al cunoștințelor predate;
- deși anumite experimente la fizică se pot aborda frontal cu ajutorul materialului didactic artizanal, profesorii preferă experimentul demonstrativ;
- ponderea metodelor expositive la istorie-geografie este încă mare, utilizându-se mai mult dictarea;
- nu există în toate școlile preocupare pentru pregătirea suplimentară a elevilor în vederea participării la olimpiade; observația exclude cazurile personalului didactic necalificat, care, în unele situații, reușește cu greu o minimă instruire de specialitate; școlile inspectate din mediul rural nu participă cu elevi la concursul de chimie –fizică “Impuls Perpetuum” deși există elevi care sunt capabili de performanță la nivelul acestui concurs;
- nu se alocă timp suficient secvențelor de învățare; nu se folosesc fișe de lucru pentru rezolvarea aplicațiilor (discipline tehnice);
- există cadre didactice care nu respectă temele de predare din Programa revizuită; există elevi neinițiați în activitatea de autoevaluare (religie);
- un toți elevii au manuale și caiete de muzică, rechizite și materiale necesare pentru orele de educație plastică, sau echipament pentru orele de educație fizică;
- în unele școli nu există documente privind componența și planul de activitate al Consiliului elevilor;
- nu toți coordonatorii pentru programe și proiecte educative școlare și extrașcolare au efectuat asistențe la orele de dirigenție;
- unii diriginți nu folosesc nici o metodă în afară de expunere, cu confuzii conceptuale, cu sincope de timp;
- în planul de muncă al comisiei metodice a diriginților se confundă activitățile educative cu cele de perfecționare;
- orele nu se finalizează cu produsele realizate de elevi în clasă;
- sunt școli în care nu se observă în comportamentul elevilor cele discutate la oră, nu se formează deprinderile scontate;

Pe baza aspectelor constatate în urma inspecțiilor, s-au formulat următoarele recomandări:

- cadrele didactice să elaboreze planificările în funcție de următorii factori: tipul de curriculum abordat (extindere, aprofundare), specificul colectivului de elevi, manualele utilizate, auxiliare didactice;
- documentele proiective să nu mai fie preluate din diferite surse; să se precizeze clar datele calendaristice;
- să se abordeze sarcini de lucru care să promoveze învățarea prin cooperare; să se asigure o comunicare eficientă pe orizontală (elevi-elevi);
- toate cadrele didactice să participe la cursuri de formare și activități în metodică specialității (toate disciplinele);
- să se cunoască și să se respecte conținutul programelor școlare;
- să se aplice în cadrul lecțiilor metode de lucru diferențiat cu elevii (învățământ primar, fizică, chimie, biologie, matematică, limbi străine, religie); să se anticipeze, în proiectare, secvențe de activitate diferențiată pentru elevii cu dificultăți în învățare;
- să se întocmească grafice de lucru la nivel de catedră pentru pregătirea suplimentară a elevilor (toate disciplinele); să se selecționeze și să se pregătească elevii în vederea participării la concursuri, în special în mediul rural (pentru asigurarea egalității de șanse);
- să se amenajeze cabinet de specialitate dotat cu material didactic necesar desfășurării orelor de discipline tehnice în bune condiții ; să se amenajeze, de asemenea, cabinete de specialitate, cu materialele deja existente în școli și chiar cu implicarea elevilor în realizarea materialelor didactice; **conducerile de școli să stimuleze și să încurajeze în acest sens cadrele didactice și să găsească soluții de organizare a spațiului școlar ;**
- să se realizeze mai multe experimente pe grupe de elevi în condițiile în care dotarea cabinetelor/laboratoarelor permite acest lucru (fizică, chimie, biologie);
- să se evalueze cunoștințele elevilor prin teste la finalul fiecărei unități de învățare (matematică);
- să se verifice caietelor elevilor; temele pentru acasă să fie corectate frecvent; ele trebuie să vizeze latura formativă a fiecărui copil și să elimine tendința de robotizare a lor;
- să se organizeze în grădinițe spații expoziționale în care să poată opera copiii;
- toți elevii (ciclul gimnazial) să fie implicați în ora de consiliere și orientare;
- să se respecte succesiunea unităților de abilitare din programă de către toți profesorii diriginți;
- să se organizeze activitatea Consiliului elevilor;
- să se întocmească planificările anuale și semestriale conform broșurii „Noi repere privind activitatea educativă” de către toți diriginții, să se dateze, să se semneze și să se avizeze de către directorul școlii;
- să se acorde atenție suportului științific al temelor dezbătute;

Analiza nevoii de formare

În vederea identificării nevoii de formare, la începutul lunii martie 2013, am aplicat un chestionar pe un eșantion format din 17 unități școlare, 8 din mediul urban și 9 din mediul rural. Acestea reprezintă: 15 școli cu clasele I-VIII, din care 9 în mediul rural și 6 în mediul urban, și 2 licee din mediul urban.

Dintr-un total de 320 cadre didactice au răspuns chestionarului 272 persoane (23 educatoare, 80 învățătoare, 165 profesori și 4 personal didactic auxiliar)

Întrebările aplicate:

1. Vizitați site-ul www.ccdgiurgiu.ro

- ◆ Da 206
- ◆ Nu 68

75% dintre respondenți vizitează site – ul instituției

2. Informațiile prezentate sunt utile pentru activitatea dumneavoastră?

- ◆ Da 204
- ◆ Nu 15

Toți vizitatorii site-ului consideră că informațiile prezentate acolo sunt utile pentru activitatea lor

3. Formarea continuă este pentru dvs

- ◆ Foarte importantă 131;
- ◆ Importantă 123 ;
- ◆ Medie 16;
- ◆ Puțin importantă 4

93% dintre respondenți consideră formarea continuă importantă și chiar foarte importantă, fapt care reprezintă un lucru îmbucurător, întrucât demonstrează atitudinea pozitivă față de perfecționare.

4. Ați participat în ultimii doi ani la cursuri/ stagii /module de formare organizate de Casa Corpului Didactic?

- ◆ Da 162
- ◆ Nu 107

Numărul celor care au participat la un program de formare organizat de CCD este mai mare decât al celor care nu au participat, de asemenea și al cadrelor din mediul rural este mai mare ceea ce nu face decât să ne bucure. Totuși situația din baza de date ne arată că în mediul rural au fost formate mai puține cadre decât în mediul urban.

5. Ați constatat că s-au produs schimbări asupra calității educației în instituția dvs. în urma parcurgerii programelor de formare?

- ◆ Da 200
- ◆ Nu 48

81% dintre respondenți au constatat că s-a îmbunătățit calitatea educației în instituție, în urma participării acestora la programe de formare, ceea ce demonstrează că achizițiile acumulate au fost aplicate în practică aducând un plus de valoare

6. Alegeți domeniul în care aveți nevoie de formare:

- ◆ Curriculum 46 Proiectare 54 Metode și mijloace 88 Evaluare 43
- ◆ Organizarea și conducerea colectivului de elevi 67 Nevoi speciale în clasă 72
- ◆ TIC 79

La această întrebare, pe care o putem asimila cu o nevoie de formare pentru cele trei domenii, specialitate, management și TIC 231 respondenți, respectiv 51,44 % consideră prioritare metodele și mijloacele utilizate în predarea specialității(discipliniei), 30,95% (139 respondenți) consideră că au nevoie de abilități suplimentare pentru Organizarea și conducerea colectivului de elevi, iar pe locul al treilea, 17,59 % (79 respondenți), integrarea tehnologiei multimedia.. Răspunsurile ne ajută în formularea ofertei pentru acest an școlar, dar ne și atrag atenția că trebuie să facem o mai mare popularizare cursurilor de TIC, AEL și celor care formează competențe pentru utilizarea mijloacelor media, întrucât aproape toate școlile sunt dotate cu asemenea mijloace.

7. Din Oferta de programe CCD alegeți programele la care ați dori să participați:

- ◆ Evaluarea și asigurarea calității în unitățile școlare 68
- ◆ Managementul clasei de elevi 64
- ◆ Utilizarea instrumentelor e-learning în activitatea didactică 63
- ◆ Depistarea copiilor cu ADHD și metode de lucru pentru corectarea deficitului de atenție 59
- ◆ TIC 53
- ◆ Strategii de intervenție în educarea persoanelor cu CES 47
- ◆ Managementul proiectului 36
- ◆ Instruire în societatea cunoașterii 22

- ◆ Accesul la educație pentru grupurile defavorizate 22
- ◆ Inițiere în cariera didactică 18
- ◆ Fizica în contextul problematicei actuale de mediu 4

În ceea ce privește tematica pe care ar prefera-o cursanții la cursurile de formare: Pe primul loc cu 68 de alegeri cursurile pe probleme de didactica disciplinei, respectiv predare - învățare-evaluare. Următoarele propuneri sunt pentru managementul clasei/grupeii de elevi, 64, Utilizarea instrumentelor e-learning în activitatea didactică, 63, urmate, pe locurile 4 și 5 de Depistarea copiilor cu ADHD și TIC

Se observă că absolut pentru toate situațiile, alegerile din mediul rural sunt mai numeroase ceea ce ne demonstrează nevoia mai mare de formare manifestată în acest mediu.

8. Alegeți varianta convenabilă de organizare a cursurilor de formare:

- ◆ În timpul săptămânii, după programul școlar 49
- ◆ În timpul vacanțelor 120
- ◆ În week-end 51
- ◆ În ziua metodică a disciplinei de specialitate 57

Cele mai multe alegeri sunt pentru perioada vacanțelor și în ziua metodică a disciplinei. Practica ne-a demonstrat că în perioada vacanțelor intersemestriale sunt programate și alte activități, iar în cea de vară, deși le-am solicitat, cadrele didactice nu prea răspund. Ziua metodică este o variantă viabilă dar numai pentru cursurile care au ca grup țintă aceeași categorie de cadre didactice (învățători/institutori, educatori) sau au aceeași specialitate.

9.Ce forme de perfecționare , organizate de CCD răspund așteptărilor dumneavoastră?

- ◆ stagii tematice 97
- ◆ seminarii interactive 123
- ◆ sesiuni de comunicări 59
- ◆ simpozioane 55

Cei mai mulți dintre respondenți, reprezentând 66 % din total, consideră seminariile interactive și stagiile tematice ca modalitatea cea mai adecvată pentru valorificare competențelor dobândite la cursuri. Deși CCD a organizat simpozioane, concursuri, festivaluri, totuși considerăm că cea mai la îndemână modalitate de valorificare a competențelor ar trebui să fie activitățile din școală, respectiv comisii metodice, consilii profesoriale, alte activități la nivel de școală. Considerăm că trebuie să facem o mai mare conștientizare în acest sens, eventual cu sprijinul inspectorilor de diferite specialități.

- ◆ Altele
- ◆ Nu au completat nimic.

10. Notați un mesaj pe care doriți să-l transmiteți Casei Corpului Didactic.

În mesajele adresate Casei Corpului Didactic, unii respondenți considera necesară introducerea cursurilor de limbi străine, în special a limbii engleze, având în vedere deschiderea spre UE și realizarea de proiecte europene.

2. Obiective strategice, corelate cu obiectivele strategice ale I.S.J. în domeniul dezvoltării resurselor umane și al perfecționării/formării continue.

Concluziile desprinse în urma analizării situației statistice privind beneficiarii programelor de formare și mediul lor de proveniență, în anul școlar 2012-2013, a Programelor de formare continuă datorate reformei, propuse de direcțiile și instituțiile afiliate MEN, a Chestionarelor de evaluare a participării la cursurile de formare a cadrelor didactice, în anul școlar trecut, luându-se în calcul propunerile făcute, a analizării rapoartelor de inspecție frontală și de revenire, a cererilor înregistrate la CCD în urma popularizării proiectului de ofertă la ședința cu directorii din luna septembrie, în cercurile pedagogice pe discipline ori pe site-ul CCD, au fost coroborate cu:

- Planul managerial al ISJ pentru anul școlar 2013-2014
- Obiectivele strategice ale ISJ în domeniul educației/formării continue;
- Strategia ISJ privind dezvoltarea instituțională 2010-2015.
- Obiectivele strategice ale CCD, formulate în PDI.
- Legea 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului Nr. 75/2005 privind asigurarea calității în educație
- Obiectivele strategice europene în domeniul educației și formării profesionale.

Pornindu-se de la această analiză, CCD Giurgiu și-a propus pentru anul școlar 2013-2014, următoarele

Obiective generale:

- Creșterea calității, eficienței și eficacității activității CCD
- Creșterea calității programelor și activităților de formare continuă prin creșterea laturilor formativă și practic –aplicativă și ca urmare a folosirii metodelor și tehnicilor de lucru cu adulții;
- Îmbunătățirea ofertei de formare și a modului de derulare a cursurilor pentru cadrele didactice din mediul rural
- Evaluarea activității desfășurate cu accent asupra impactului pe termen scurt, mediu și lung al formării
- Promovarea imaginii și a ofertei instituției în mediul școlar și comunitate

- Stimularea și valorificarea potențialului creativ al cadrelor didactice prin organizarea de activități specifice și mediatizare a bunelor practici
- Creșterea numărului de activități desfășurate în școli cât și a numărului de programe educative destinate elevilor

Pentru aceste obiective generale au fost formulate obiective specifice, pe domeniile principale de activitate ale CCD.

3. Dezvoltare instituțională

O₁. Optimizarea managementului instituției

O₂. Asigurarea resurselor umane pentru buna funcționare a instituției

O₃. Optimizarea evaluării personalului didactic și didactic auxiliar

O₄. Îmbunătățirea bazei materiale și a dotărilor

O₅. Asigurarea spațiilor necesare activităților CCD în filială

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1	Întocmirea documentelor instituției: - Raport de activitate - Plan managerial anual și semestrul I - Oferta de programe - Regulamentul de ordine interioară; - Fișele de post, fișele de evaluare pentru personalul angajat. - Stat de funcții; - Planificarea activității C.A.	Adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare durabilă economică și socială, la nivel local, județean, regional și național, precum și la cele de dezvoltare personală și profesională.	Realizarea de documente care să asigure funcționarea optimă a CCD - Eficientizarea comunicării intra și interșcolare;	Creșterea calității programelor de formare continuă; Obținerea calificativului „Foarte bine” de către director în urma evaluării instituționale anuale	ISJ Giurgiu
O1	Organizarea compartimentelor de lucru și stabilirea responsabilităților la început de an	Funcționarea și comunicarea optimă între	Obținerea calificativului „foarte bine” de către personalul angajat al	Numărul mic de disfuncțiuni înregistrate	ISJ DGMRU -MEN

O2 O3	școlar, prin reactualizarea fișelor de post și a fișelor de autoevaluare/evaluare	membrii compartimentelor Punctaje obținute în urma autoevaluării/evaluării	instituției.		
O4 O5	Amenajarea spațiului Filialei CCD Giurgiu, înființată la Bolintin Vale	Optimizarea și adecvarea activității de formare continuă	Adaptarea spațiilor de formare la necesitățile desfășurării unui învățământ de calitate	Calitatea dotărilor din CDI și filială	ISJ Directorul școlii în care se amenajează filială Consiliile locale din comunitățile respective
O1	Actualizarea bazei de date a formatorilor și a formabililor	Existența formatorilor formați prin programe de formare acreditate de CNFP și agreate de MEN Participarea la formare, conform analizei de nevoi; Valorizarea inspecției școlare	Eficientizarea activității de formare continuă; Creșterea calității actului educațional.	Numărul de formatori identificați numărul de cadre care participă la programe de formare conform nevoilor identificate	ISJ – inspectorii de specialitate

II. Planificare Operațională

Prezentarea activității pe domenii :

Domeniul 1. Perfecționare/ formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar

O₁ Fundamentarea ofertei de formare pe necesitățile identificate în sistem

O₂ Cuprinderea în programe și activități de formare a tuturor categoriilor de personal din învățământ, în vederea asigurării calității activității didactice

O₃ Susținerea cadrelor didactice în activitatea de inițiere și perfecționare în utilizarea calculatorului, precum și a folosirii AEL

O₄ Implicarea în derularea cu succes a tuturor programelor de formare inițiate de M.E.N.

O₅ Orientarea activităților de formare continuă spre dezvoltarea de competențe care să faciliteze dezvoltarea personală, civică , socială și/sau inserția pe piața muncii a elevilor

O₆ Cuprinderea în programele de formare a unui număr cât mai mare de cadre didactice din mediul rural

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1 O2 O4 O6	1. Orientarea ofertei de programe și activități pe baza unor activități de consultare și negociere, pe de o parte cu inspectorul de perfecționare, inspectorii de specialitate, profesorii metodiști ai ISJ, pentru fundamentarea ofertei și, pe de altă parte, cu furnizorii de programe acreditate (MEN, SIVECO,).	Realizarea unei oferte de formare care să răspundă nevoilor identificate	Participarea inspectorilor și metodiștilor la activitățile de consultare și negociere. Întâlniri periodice de lucru pentru fundamentarea și reglarea ofertei de perfecționare	Numărul și varietatea programelor propuse Numărul de cereri înregistrate pentru aceste programe	ISJ
O1 O2 O5 O6	Realizarea unei secvențe de formare pentru directori, în cadrul ședințelor lunare	Cuprinderea directorilor în activități de perfecționare	Participarea tuturor directorilor la secvențele de formare lunare	Numărul de propuneri de eficientizare a comunicării și a calității programelor propuse	Directorii școlilor din județ ISJ

O3	Derularea programului „ Proiectarea si implementarea curriculumului centrat pe competențe ” (1 grupă de cursanți) – 25 credite	Cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice	Formarea continuă prin programe acreditate a cadrelor didactice de diferite specialități	Numărul de absolvenți; Numărul de absolvenți pe medii de proveniență	Inspectorii de specialitate Directorii Responsabilii cu formarea continuă din școli
O5 O6 O4	Derularea programului acreditat „ Management organizațional și de grup (1 grupă de cursanți) – 24 credite	Cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice	Formarea continuă prin programe acreditate a cadrelor didactice de diferite specialități	Numărul de cadre care se înscriu și sunt certificate în urma derulării programului	Inspectorul de specialitate Directorii Responsabilii cu formarea continuă din școli
O5 O6 O4	Derularea programului acreditat „ Strategii de învățare activă în educația formală și informală (1 grupă de cursanți) – 24 credite	Cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice	Formarea continuă prin programe acreditate a cadrelor didactice de diferite specialități	Numărul de cadre care se înscriu și sunt certificate în urma derulării programului	Inspectorul de specialitate Directorii Responsabilii cu formarea continuă din școli
O2 O4 O5 O6	Asigurarea și evaluarea calității în educație de către organizațiile școlare-1 grupă Formarea facilitatorilor în prevenirea abandonului școlar -1 grupă Comunicarea - modalități de eficientizare – 1 grupă	Formarea la cadrele didactice din grupul țintă de competențe manageriale pentru derularea activităților la clasă, consilierea și orientarea elevilor și accesarea fondurilor structurale .	Formarea și dezvoltarea abilităților sociale la elevi (comunicare, lucrul în echipă, toleranță, responsabilitate, spirit civic etc) Implicarea într-un	Numărul de cadre didactice care cunosc și aplică Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției școlare (RODIS, MARODIS) Numărul de proiecte	directorii școlilor CJRAE

	<p>Repere psihopedagogice pentru susținerea examenului de definitivat - 4 grupe</p> <p>Comunicarea - modalități de eficientizare- 1 grupă</p> <p>Managementul de proiect-1 grupă</p> <p>Depistarea copiilor cu ADHD-1 grupă</p> <p>Formarea metodiștilor – 1 grupă</p> <p>Abordări moderne în psihologia copilului – 1 grupă</p> <p>Consiliere educațională</p>	<p>Dezvoltarea de proiecte specifice acestor domenii</p> <p>Cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice</p>	<p>număr mai mare de proiecte</p> <p>Formarea continuă prin stagii de formare, a cadrelor didactice de diferite specialități</p>	<p>derulate și calitatea, rolul și mediul de proveniență al partenerilor</p> <p>Numărul de cadre care se înscriu și sunt certificate în urma derulării programului</p>	
O2 O5	<p>Management educațional în sistem descentralizat – 1 grupă</p>	<p>Formarea la cadrele didactice din grupul țintă de competențe manageriale.</p>	<p>Cuprinderea în activitățile de formare a unui număr cât mai mare de cadre didactice</p>	<p>Număr de cadre didactice formate</p>	<p>ISJ directorii școlilor</p>
	<p>Dezvoltarea competențelor emoționale și sociale – 1 grupă</p>	<p>Formularea CDS –urilor pornind de la nevoile comunității</p>	<p>Formarea unui număr cât mai mare de cadre didactice</p> <p>Programe de CDS variate și în concordanță cu nevoile</p>	<p>Număr de programe opționale propuse pe arii curriculare, număr de programe realizate</p>	<p>directorii școlilor</p>

O5 O6 O2 O5 O6	TIC pentru personalul didactic auxiliar – 1 grupă Întocmirea documentelor contabile – 1 grupă	Formarea de competențe pentru utilizarea IT și întocmirea documentelor specifice compartimentelor respective, conform reglementărilor în vigoare	Formarea unui număr cât mai mare de cadre didactice auxiliare	Numărul de cadre didactice auxiliare formate	ISJ directorii școlilor
----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	----------------------------------------------	-------------------------

Domeniul 2: Informare, documentare, consultanță

O1. Investigarea nevoilor de perfecționare ale cadrelor didactice ca urmare a cerințelor reformei și realizarea ofertei în funcție de acestea

O2. Stimularea interesului pentru perfecționare a cadrelor didactice prin intermediul bibliotecii

O3. Transformarea site-ului CCD într-un mijloc eficient de comunicare

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1	1. Elaborarea de instrumente în vederea identificării nevoii de perfecționare	Programe în conformitate cu nevoile identificate	Realizarea unei oferte care să răspundă nevoilor	Nr, de instrumente realizate și distribuite	CJRAE directorii școlilor
O2	2. Asigurarea documentelor și materialelor bibliografice și acordarea consultanței și asistenței tehnice, la solicitarea cadrelor didactice, pentru pregătirea și susținerea examenelor de definitivat și grade didactice.	Îmbunătățirea pregătirii metodice și de specialitate a cadrelor didactice	Rezolvarea tuturor cererilor de consultanță	Numărul de cadre didactice care solicită consultanță și sprijin logistic	ISJ

O2 O2	3. Achiziționarea de noi soft-uri educaționale	Diversificarea procesului de predare-învățare-evaluare prin utilizarea softurilor.	Diversificarea ofertei educaționale a bibliotecii CCD	Nr de softuri achiziționate	Edituri SIVECO
O3	4. Folosirea site-ului CCD pentru îmbunătățirea comunicării cu școlile și instituțiile partenere	Scurtarea circuitului informațional	Eficientizarea comunicării interinstituționale	Nr. de vizitatori pe forum și de propuneri făcute prin intermediul acestuia	Școlile din județ
O2 O3	5. Acordarea asistenței metodologice privind monitorizarea activității C.D.I.-urilor.	Funcționarea în condiții optime. Programe de activități adecvate	Funcționarea CDI - urilor în condiții optime	Realizarea investițiilor, număr de C.D.I – uri amenajate	ISJ directorii

Domeniul 3. Activități științifice, metodice, culturale

O₁ Stimularea activității creative a cadrelor didactice prin organizarea de activități specifice și mediatizare a bunelor practici

O₂ Organizarea de activități metodice și științifice

O₃ Încurajarea cadrelor didactice și a elevilor să se implice în activități cultural - artistice

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1 O2	1. Creativitate didactică – simpozion interjudețean, ediția a XIV-a	Valorificarea exemplelor de bună practică	Participarea la simpozion a unui număr cat mai mare de cadre didactice	Număr de participanți Numărul de lucrări susținute	ISJ Consiliul județean Centrul Cultural „Ion Vinea”
O1 O2	2. Vlașca – file de istorie – simpozion interjudețean, ediția a XVIII a	Valorificarea exemplelor de bună practică	Participarea la simpozion a unui număr cat mai mare de cadre didactice	Număr de participanți Numărul de lucrări susținute	ISJ Centrul Cultural „Ion Vinea”
O1	3. Organizarea festivalului concurs interjudețean de muzică	Menținerea tradiției	Calitatea repertoriului și a modului de abordare a	Număr de formații, număr de școli, număr de	ISJ Directorii școlilor din

O3	corală pentru preșcolari și elevi din clasele I-IV, „ Glasuri Cristaline”, ediția VII a	muzicii corale	acestua	elevi, raportat la mediul de proveniență	județ Centrul Cultural „Ion Vinea”
----	-----------------------------------------------------------------------------------------	----------------	---------	------------------------------------------	---------------------------------------

Domeniul 4. Editare și difuzare de carte și publicații

O1. Susținerea și dezvoltarea activității editoriale proprii prin realizarea publicațiilor periodice și a tipăririi de carte

O2. Intensificarea acțiunilor de promovare a publicațiilor și materialelor informative

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1	1. Realizarea și difuzarea revistei învățământului giurgiuvean, <i>Catedra</i>	Valorizarea experienței cadrelor didactice și stimularea pentru perfecționarea continuă	Popularizarea lucrărilor metodice și a bunelor practici în rândul cadrelor didactice	Calitatea și pertinenta materialelor prezentate. Număr de reviste publicate și distribuite	Tipografia Consiliul local ISJ
O1 O2	2 Realizarea unor suplimente tematice ale revistei „Catedra”	Promovarea unor activități de interes pentru cadrele didactice și pentru comunitate	Informarea publicului –țintă în diverse domenii	Nr. de suplimente și nr. de exemplare	ISJ
O1 O2	3 . Multiplicarea și difuzarea de buletine informative, regulamente, ghiduri, în funcție de solicitările I.S.J., inspectorilor de specialitate, școlilor	Asigurarea ciclului informațional în vederea derulării activității la standardele cerute	Informarea cadrelor didactice cu privire la noutățile din sistem	Număr de ghiduri, buletine etc. realizate Nr. c.d interesate	ISJ CJRAE
O1 O2	4 Editarea și difuzarea <i>Programului de perfecționare a cadrelor didactice</i> prin cercurile pedagogice	Realizarea formării continue a cadrelor didactice prin cercurile metodice	Cunoașterea de către c.d. a activităților din cadrul cercurilor pedagogice	Număr de programe editate Nr. cadre didactice interesate	ISJ inspectorii de specialitate

Domeniul 5. Parteneriat extern**O₁ Menținerea și dezvoltarea parteneriatelor la nivelul sistemului de învățământ și al comunității****O₂. Creșterea calității și eficienței activității CCD ca urmare a derulării activităților de parteneriat**

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1 O2	Parteneriate cu școlile pentru derularea unor activități, programe, proiecte, concursuri	Stimularea școlilor în vederea valorificării potențialului creativ propriu	Creșterea numărului de activități derulate în școli	Nr. de activități, diversitatea tematicilor, număr de parteneri și participanți implicați	Școlile ISJ Instituții din comunitatea locală
O1 O2	Parteneriat cu APM și Garda de Mediu în vederea derulării activităților cuprinse în calendarul ecologic	Promovarea educației ecologice ca premisă a unei dezvoltări durabile	Schimbarea atitudinii față de mediu ca rezultat al schimbărilor climatice	Număr de școli implicate în programul ECO-ȘCOALA	APM Garda de Mediu
O1 O2	Management educațional	Asigurarea unui înalt nivel de profesionalizare al carierei didactice	certificarea competențelor cadrelor didactice participante la proiect	Număr de cadre didactice certificate	Fundația Academica "Alumni" a Colegiului Național "Mircea cel Bătrân"Constanța
O1 O2	ECDL	Asigurarea unui înalt nivel de profesionalizare al carierei didactice	certificarea competențelor cadrelor didactice participante la proiect	Număr de cadre didactice certificate	ECDL România

Domeniul 6. Proiecte europene derulate de CCD în calitate de aplicant/ partener

O₁ Menținerea și dezvoltarea parteneriatelor la nivelul sistemului de învățământ și al comunității

O₂. Creșterea calității și eficienței activității CCD ca urmare a derulării activităților de parteneriat

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
	„Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice din mediul rural prin activități de mentorat” (18 grupe – 25 credite)	Asigurarea unui înalt nivel de profesionalizare al carierei didactice	certificarea competențelor cadrelor didactice participante la proiect	Număr de cadre didactice certificate	MEN ISJ Școli din mediul rural
	„Program de formare inovativ – carieră de succes în învățământul preuniversitar” POSDRU/87/1.3/S/63666			Număr de persoane certificate	ISJ Vâlcea, CCD Vâlcea, ISJ Giurgiu

Domeniul 7. Marketing educațional, publicitate/diseminare

O₁. Promovarea imaginii și a ofertei instituției în mediul școlar

O₂. Valorificarea tuturor oportunităților privind mediatizarea activității C.C.D. la nivelul comunității locale

O₃. Intensificarea mediatizării activităților cu caracter interjudețean și național

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O ₂ O ₃	1.Elaborarea unui Plan de marketing pornind de la Analiza SWOT pe imaginea CCD	Calitatea și rezultatele acestui plan	Perceperea CCD ca autentic furnizor de formare	Numărul de solicitări pentru perfecționare prin diverse tipuri de activități	ISJ Media locală
O ₁ O ₂ O ₃	2. Plan de relații publice	Calitatea și rezultatele acestui plan	Manifestarea unei atitudini pozitive față de învățarea de tip creativ	Numărul de vizitatori și impactul produs	ISJ Media locală

Domeniul 8. Dezvoltare profesională proprie și a personalului instituției
O₁ Participarea personalului CCD la cel puțin un curs de perfecționare

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Lucica Ababei	Cursuri din oferta CCD avizată MEN				
Mihai Dăncescu	Cursuri din oferta CCD avizată MEN				
Dumitra Balan	Cursuri din oferta CCD avizată MEN				
Elena Simon	Cursuri din oferta CCD avizată MEN				
Florica Sima	Cursuri din oferta CCD avizată MEN				
Maria Staicu	Cursuri din oferta CCD avizată MEN				

III. Monitorizare și evaluare

Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor

Plan de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor						
Domenii monitorizate	Aspecte/activități monitorizate	Responsabil/persoane implicate	Forme/metode/instrumente de monitorizare	Perioada/intervalul	Resurse/costuri	Măsurile de corecție a activității
Perfecționare/formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar (programe acreditate C.N.F.P. și programe avizate M.E.C.T.S)	<p>- întocmirea ofertei în conformitate cu analiza de nevoi și cu strategia ISJ, MECTS, europeană în domeniul formării/perfecționării continue</p> <p>- Gradul de satisfacție al cursanților vizavi de programele urmate</p> <p>- impactul formării asupra activității derulate în școli</p>	<p>Director CCD Prof. metodiști contabil CCD</p> <p>R: elaborează , aplică, analizează, interpretează</p> <p>Director CCD Prof. metodiști formatori instituții partener inspector perfecționare inspectori de specialitate directori școli</p>	<p>Chestionare pentru analiza de nevoi și măsurarea gradului de satisfacție</p> <p>observare directă</p> <p>interviuri cu beneficiarii</p> <p>Analiza fișelor de observare la lecție și a portofoliilor cadrelor didactice</p> <p>Analiza situației școlare înainte și după participarea la formare</p>	<p>Permanent</p> <p>perioada derulării cursurilor</p> <p>permanent</p>	<p>Consumabile calculator telefon fax</p> <p>Fonduri de la bugetul de perfecționare și autofinanțare</p>	<p>Realizarea de raportări exacte și responsabile</p> <p>Plan de remediere după depistare</p> <p>Organizarea mai bună a activităților viitoare</p>
Informare, documentare, consultanță	<p>Calitatea și validitatea instrumentelor de analiză a nevoilor utilizate</p> <p>modul de derulare a activităților de consultanță și calitatea materialelor prin care se realizează aceasta</p>	<p>Director CCD Prof. metodiști Directorii școlilor formatori</p>	<p>Chestionare</p> <p>Interviuri cu beneficiarii</p>	<p>Înainte și după derularea unei activități</p>	<p>Consumabile calculator telefon fax Ghiduri pliante</p> <p>Fonduri de la bugetul de</p>	<p>Plan de remediere după depistare</p> <p>Eficiențizarea activităților viitoare</p>

	Tipurile și calitatea materialelor achiziționate pentru realizarea activităților din acest domeniu		Observare directă focus-grup		autofinanțare	
Activități științifice, metodice, culturale	Modul de organizare, promovare, diseminare a activităților științifice, metodice și culturale Gradul de satisfacție a participanților la aceste activități Impactul asupra activității viitoare a participanților	Director CCD Prof. metodiști Inspectorii de management, perfecționare, specialitate, partenerii	Chestionare Interviuri cu beneficiarii Observare directă focus-grup	după derulare activității	Fonduri de la bugetul de autofinanțare Fonduri din parteneriate	Plan de remediere după depistare Organizarea mai bună a activităților viitoare
Editare și difuzare de carte și publicații	Numărul și calitatea publicațiilor Relevanța pentru formarea /perfecționarea continuă a cadrelor didactice	Director CCD Prof. metodiști	Analizarea materialelor înainte de publicare Chestionare pentru măsurarea gradului de satisfacție	după publicare	Fonduri de la bugetul de autofinanțare Fonduri din parteneriate	Adaptarea la necesitățile cadrelor didactice
Parteneriat extern	Beneficiile rezultate în urma acestor parteneriate (venituri extrabugetare, experiență, consultanță, sprijin logistic)	Director CCD contabil CCD reprezentanți ai partenerilor	Analiza contractelor și a beneficiilor provenite din aceste parteneriate	permanent	Consumabile, calculator, internet, fax, telefon Venituri extrabugetare	Renegocierea condițiilor parteneriale

Marketing educațional, publicitate/diseminare	Modul de derulare a activităților de marketing Impactul acestor activități Feed-back-ul primit	Director CCD Prof. metodiști Informatician	Chestionare Analiza derulării activităților Rapoarte	periodic	Consumabile, calculator, internet, fax, telefon Venituri extrabugetare	Plan de remediere
Dezvoltarea profesională a personalului instituției	Calitatea și utilitatea formelor de perfecționare optimizarea activității în urma perfecționării	Director CCD	Chestionare interview Analiza activității desfășurate	periodic	Buget personal Fonduri de la bugetul de perfecționare și autofinanțare	Consiliere

DIRECTOR CCD GIURGIU,

Prof. Dumitra Balan