

Unitatea evaluată: .....

.....

.....

Nr. .... / .....

Nr. .... / .....

### FIȘĂ DE EVALUARE a centrului de documentare și informare

#### A. Cadrul general

1. *Unitatea școlară:* .....

2. *Adresa:*..... telefon.....

*email:*.....web(facebook).....

3. *Nume director:* ..... telefon .....

*Email*.....

4. *Anul intrării în proiect* .....

5. *Stadiul actual al C.D.I.:* - funcțional DA/ NU telefon..... email.....

6. *Nume profesor documentarist/ responsabil C.D.I.:* ..... telefon .....

*email* .....

7. *Specialitate:* ..... *Gradul didactic:*.....

8. *Tip de încadrare:* - Titular DA NU Voluntar DA NU

9. *Număr de elevi și cadre didactice pe niveluri de învățământ:*

Nivel de învățământ	Nr. de elevi	Nr. de cadre didactice	Cadre didactice	
			Calificate	Necalificate
Preprimar				
Primar				
Gimnazial				
Liceal				
Profesional/ SAM				
Seral/ la distanță/ frecvență redusă				
TOTAL				

10. *Unități / structuri școlare coordonate: Total:*

Nr. crt.	Denumire/ Nivel	Nr. de elevi			Total cadre didactice	Nr. cadre didactice	
		Preprimar	Primar	Gimnazial		Calificate	Necalificate
1.							
2.							
3.							
4.							
TOTAL:							

11. *Spații de învățământ:*

Săli de clasă:

Laboratoare:

Cabinete informatica:

CDI:

Ateliere școlare: \_\_\_\_\_

## B. Spațiul C.D.I.

1. Amplasarea C.D.I. în școală: .....
2. Respectarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor:
3. Organizarea spațiului C.D.I.:
  - a) spații specifice

	Da	Nu	Observații
Spațiul de primire, împrumut și informare			
Spațiul profesorului documentarist			
Spațiul informatic			
Spațiul audiovizualului			
Spațiul lucrărilor documentare			
Spațiul lucrărilor de ficțiune			
Spațiul de lectură			
Spațiul de lucru în echipă			
Spațiul de lucru individual			
Spațiul periodicelor			
Spațiul pentru orientare școlară și profesională (OSP)			
Spațiul de documentare pedagogică/ spațiul profesorilor			
Spațiul de afișaj și expoziție			

### b) spații anexe:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## 4. Capacitatea de primire

- Suprafața totală a C.D.I.:
- Numărul sălilor C.D.I.:
- Numărul total de locuri în C.D.I.:
- Este posibil lucrul cu o clasă întreaga în spațiul de lucru pe echipe și individual?
- Raport nr. de locuri în C.D.I. la nr. de elevi din școală

## 5. Confort/Ergonomie DA NU

Observații \_\_\_\_\_

## 6. Recomandări

\_\_\_\_\_

### C. Orarul de funcționare

a) în timpul programului școlar.

a.1. Utilizarea C.D.I. pentru activități programate, altele decât curriculumul la decizia școlii (CDS) specific (intervalul orar)

luni	marți	miercuri	joi	vineri

a.2. CDS inițiere în cercetarea documentara/educație pentru informație (intervalul orar)

luni	marți	miercuri	joi	vineri

b) Utilizarea C.D.I. în afara orelor de curs pentru activități libere (intervalul orar)

luni	marți	miercuri	joi	vineri

c) Nr. total de ore/săptămâna în activități programate \_\_\_\_\_ și activități libere/neprogramate \_\_\_\_\_

### D. Materiale și echipamente

a) Mobilier

	Da	Nu	Observații
Modular			
Practic (funcțional)			
Adaptat spațiului și utilizatorilor			
Suficient			

b) Echipamente informatice si materiale audiovizuale

	Da	Nr.	Nu	Observații
Televizor				
Video/lector DVD				
Combina muzicala				
Videoproiector				
Ecran de proiecție				
Calculatoare				
- pentru elevi				
- pentru cadre didactice				
- pentru profesorul documentarist				
Camera video				
Aparat foto digital				
Reportofon				

Scanner				
Imprimantă				
Copiator				
Telefon (nr. direct alocat?)				
Fax (nr. direct alocat?)				
Altele				

c) Conexiune internet

Număr total de calculatoare conectate la internet ....., din care:

– pentru elevi \_\_\_\_\_, pentru cadre didactice \_\_\_\_\_ pentru profesorul documentarist \_\_\_\_\_

d) Elemente de semnalare

	Da	Nu	Observații
Indicatoare de raft			
Separatoare laterale			
Cota			
Margareta și clasificarea zecimală universală (CZU)			
Altele			

e) Panouri de afișaj și expoziție Da Nu

Observații \_\_\_\_\_

f) Soft documentar Da Nu

Observații \_\_\_\_\_

**E. Fondul documentar: constituire și evoluție**

1. Lucrări monografice

a) științifice Nr. total (volume): \_\_\_\_\_ Nr. de titluri: \_\_\_\_\_

Repartizarea conform CZU

0	1	2	3	5	6	7	8	9

b) beletristica

Nr. total (volume): \_\_\_\_\_ nr. de titluri \_\_\_\_\_

2. Periodice

a) Număr periodice (ziare, reviste, anuare); număr de titluri \_\_\_\_\_ număr de abonamente pentru anul în curs: \_\_\_\_\_, din care pe suport digital \_\_\_\_\_

b) publicații de actualitate: Da Nu

Observații \_\_\_\_\_

c) publicații de specialitate: Da Nu

Observații \_\_\_\_\_

3. Manuale școlare: Număr \_\_\_\_\_

Observații \_\_\_\_\_

4. Documente pe suport electronic:

- nr. total \_\_\_\_\_
- tipul: \_\_\_\_\_
- științifice \_\_\_\_\_
- beletristice \_\_\_\_\_
- altele: \_\_\_\_\_

5. Instrumente de acces

Cataloage:

- tradiționale: \_\_\_\_\_
- informatice: \_\_\_\_\_

Liste de noutăți \_\_\_\_\_

Liste bibliografice \_\_\_\_\_

Altele \_\_\_\_\_

6. Număr de achiziții în ultimii 2 ani, din care pe suport digital

7. Număr de volume arhivate în ultimii 2 ani

8. Număr de volume casate în ultimii 2 ani

#### F. Finanțare

Buget anual al C.D.I. (funcționare și dezvoltare):

a) proiectat \_\_\_\_\_

b) alocat \_\_\_\_\_

- din bugetul scolii \_\_\_\_\_
- din alte surse \_\_\_\_\_
- total \_\_\_\_\_,

din care:

– pentru fond documentar: \_\_\_\_\_, din care pentru abonamente:

– pentru materiale și echipamente informatice/audio video: \_\_\_\_\_

– pentru mobilier: \_\_\_\_\_

– pentru consumabile: \_\_\_\_\_

c) suma alocată/elev: \_\_\_\_\_

#### G. Locul C.D.I. în politica documentară a instituției școlare

##### 1. Exploatarea fondului documentar și a spațiului C.D.I.:

###### 1.1. Împrumuturi

a) număr total împrumutate \_\_\_\_\_ /semestru, \_\_\_\_\_ .../an

b) număr de împrumuturi/elev/semestru \_\_\_\_\_ . /an

Clasa	Beletristica	Documentare	Periodice	Alte tipuri
I-IV				
V-VIII				
IX-XII				

c) număr de împrumuturi/cadru didactic/an școlar

d) alte categorii \_\_\_\_\_

**1. 2. Frecvența/săptămâna (media):**

a) vizite în C.D.I. (cu durata mai mare de 30 de minute):

- număr total de elevi: \_\_\_\_\_
- număr total de cadre didactice: \_\_\_\_\_
- alți utilizatori: \_\_\_\_\_

b) număr de activități în colaborare cu profesorul documentarist/semestru:

.....  
.....  
.....

c) număr de activități desfășurate fără profesorul documentarist/semestru:

.....  
.....  
.....

1.3. Activități realizate în parteneriat cu cadrele didactice (tip, număr, apreciere):

.....  
.....  
.....  
.....

**2. Constituirea și evoluția fondului documentar:**

a) politica de constituire a fondului documentar (achiziții, casare, arhivare)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

b) date statistice din registrul de mișcare a fondurilor pentru ultimii 2 ani:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

c) analiza calitativă a evoluției fondului (în raport cu obiectivele din PM și PDI)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3. Favorizarea accesului la fondul documentar:**

.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
**4. Impactul C.D.I. în instituție și în afara ei:**

- chestionare aplicate utilizatorilor:        da        nu

Observații \_\_\_\_\_

- legătura cu alte instituții similare din județ/țară:        da        nu

Observații \_\_\_\_\_

- activități în parteneriat:        da        nu

Observații \_\_\_\_\_

- promovarea în mass-media        da        nu

Observații \_\_\_\_\_

- altele \_\_\_\_\_

**5. Politica de formare a utilizatorilor:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**6. Parteneriate**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**7. Scurta descriere a politicii documentare și a activității globale a C.D.I.:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Director C.C.D.,  
prof. Leontina-Letiția IANCU

Director unitatea școlară,

Responsabil rețea județeană C.D.I.,  
prof. metodist, Cătălina SITARU

Responsabil C.D.I. unitatea școlară,