

METODOLOGIA OCUPĂRII UNUI POST VACANT DE BIBLIOTECAR ȘCOLAR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR - MUNICIPIUL ȘI JUDEȚUL GIURGIU

Cadru legislativ:

- Legea Educației Nr. 1/ 2011
- OMECTS Nr. Nr. 5556/ 2011 - Regulamentul de organizare și funcționare a centrelor de documentare și informare și a bibliotecilor școlare
- OMECTS Nr. 5554/2011 – Regulamentul de organizare și funcționare a caselor corpului didactic
- Legea Nr. 334/2002 republicată – Legea bibliotecilor
- H.G. nr. 286/ 23.03.2011, completată cu HG. 1027/ 2014

Pentru ocuparea funcției de bibliotecar trebuie îndeplinite următoarele CONDIȚII DE STUDII:

Legea Educației Nr. 1/2011

Art. 250. – Pentru ocuparea funcțiilor didactice auxiliare trebuie îndeplinite următoarele condiții de studii:

- a) Pentru funcția de bibliotecar, documentarist și de redactor – absolvirea, cu examen de diplomă, a unei instituții de învățământ, secția de biblioteconomie, sau a altor instituții de învățământ ai căror absolvenți au studiat în timpul școlarizării disciplinele de profil din domeniul biblioteconomiei;
- b) pot ocupa funcția de bibliotecar, de documentarist sau de redactor și absolvenți ai învățământului postliceal sau liceal cu diplomă în domeniu/ absolvirea cu examen de diplomă a unei instituții de învățământ, secția de biblioteconomie, sau a altor instituții de învățământ ai căror absolvenți au studiat în timpul școlarizării disciplinele de profil din domeniul biblioteconomiei;
- c) pot ocupa funcția de bibliotecar, documentarist sau de redactor și alți absolvenți ai învățământului superior, postliceal sau liceal cu diplomă, pe perioadă determinată, dacă au urmat un curs de inițiere în domeniu.

Condiții de participare la concursul de ocupare a posturilor vacante de bibliotecar școlar:

- are cetățenia română;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- cunoaște limba maternă în care se studiază în unitatea școlară (maghiară, germană etc.)
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale pentru postul vizat;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- are capacitate deplină de exercițiu

Candidații își vor depune dosarele la secretariatul unității școlare.

Dosarul pentru concurs va conține:

- cerere de înscriere la concurs pentru ocuparea postului de bibliotecar școlar
- curriculum vitae în format european
- copie după buletin
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat eligibil, are obligația de a prezenta cazierul judiciar cel târziu în ziua probei scrise)

- adeverință medicală care să ateste starea corespunzătoare de sănătate eliberată de medicul de familie sau de o unitate sanitară abilitată
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de angajator
- dosar cu șină

Concursul de ocupare a posturilor de bibliotecar școlar în unitățile de învățământ preuniversitar se va organiza și desfășura în temeiul:

H.G. Nr. 286/ 23 martie 2011, completată cu H.G. Nr. 1027/2014

O.M.E.C.T.S. Nr. 5554/ 2011 - Art. 47

Coordonarea metodologică a bibliotecilor școlare revine Casei Corpului Didactic.

Art. 45 - Legea 334/ 2002

(2) Angajarea personalului de specialitate din bibliotecile finanțate din fonduri publice, fără personalitate juridică, se realizează prin concurs organizat de autoritatea finanțatoare; din comisiile de concurs va face parte în mod obligatoriu și reprezentantul bibliotecii cu rol de coordonare metodologică.

Unitatea școlară, care organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de bibliotecar școlar, va înainta către conducerea C.C.D. Giurgiu, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data desfășurării concursului, adresă de solicitare pentru prezentarea în comisie a coordonatorului activității bibliotecilor școlare ca membru în comisia de concurs/constatații.

Etapele concursului

1. Selecția dosarelor de înscriere
2. Proba scrisă
3. Interviu/ proba practică

Tematica

1. Rolul bibliotecii școlare. Funcțiile bibliotecii și ale bibliotecarului școlar
2. Dezvoltarea colecțiilor. Criterii de dezvoltare a colecțiilor în biblioteca școlară
3. Evidența colecțiilor. Primirea publicațiilor și introducerea lor în gestiunea bibliotecii (acte și activități legate de primirea publicațiilor). Documente de evidență (RMF, RI, fișe de evidență preliminară pentru seriale)
4. Catalogarea publicațiilor. Scopul catalogării publicațiilor. Tipuri de cataloage
5. Realizarea fișei bibliografice a cărții. Zonele ISBD (M). Punctuația ISBD
6. Clasificarea. Cotarea publicațiilor. Clasificarea zecimală universală (clase, subclase, indici auxiliari)
7. Organizarea colecțiilor. Organizarea bibliotecii. Aranjarea cărților la raft
8. Gestiunea bibliotecilor. Predarea-primirea unei biblioteci școlare. Inventarul bibliotecilor. Proceduri și acte în contabilitate privind inventarierea colecțiilor bibliotecii școlare
9. Eliminarea din gestiune a publicațiilor. Casarea publicațiilor. Proceduri de casare în biblioteca școlară
10. Relații cu utilizatorii. Regulamentul intern al bibliotecii școlare. Serviciul de împrumut și sală de lectură. Proiecte școlare și extrașcolare ale bibliotecilor

BIBLIOGRAFIE

1.	MEN	LEGEA Educației Nr. 1/ 2011	M.E.N. Monitorul Oficial	București	2011
2.	M.E.N.	REGULAMENT de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare - ORDIN nr. 5.556/2011	M.E.N. Monitorul Oficial	București	2011
3.	Monitorul Oficial	LEGEA bibliotecilor actualizată nr. 334/ 31 mai 2002, republicată în 2005	Monitorul Oficial	București	2002
4.	Monitorul Oficial	ORDIN Nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii	Monitorul Oficial	București	2009
5.	Monitorul Oficial	Fișa cadru a postului pentru personalul didactic auxiliar de bibliotecar, documentarist, redactor	OMECTS 6143/ 2011	București	2011
6.	BCU, ABIR	Metodologia de aplicare a normelor ISBD (M)	BCU, ABIR	București	1993
7.	Biblioteca Națională a României	Clasificarea zecimală universală. Ediție medie internațională în limba română	BNR	București	1998
8.	RUDEANU, Laura	Manualul bibliotecarului școlar. Organizarea și funcționarea bibliotecilor școlare	Atelier didactic	București	2013
9.	Asociația Bibliotecarilor din România	Tratat de biblioteconomie Vol. I - III	Editura ABR	București	2013, 214