

# Planul managerial pentru anul școlar 2012-2013

## CASA CORPULUI DIDACTIC GIURGIU

Avizat inspector școlar general,  
Prof. Petre I. Petre

### I. Proiectare strategică

#### 1. Elaborarea strategiei de dezvoltare a CCD pe baza diagnozei mediului intern/extern și a priorităților de formare identificate.

##### 1.a. Analiza mediului intern:

##### Date generale despre instituție

Casa Corpului Didactic Giurgiu este unitate conexă a învățământului preuniversitar, funcționând în baza art. 99 (1, 3) din Legea Educației Naționale Nr. 1/2011. Este instituție cu personalitate juridică, patrimoniu propriu și sigiliu.

Este subordonată Ministerului Educației, Cercetării Tineretului și Sportului - Direcția Generală Management Învățământ Preuniversitar, Direcția Management Resurse Umane, iar pe plan local, Inspectoratului Școlar Județean.

##### Misiune

Având o echipă animată de entuziasm și dăruire, cu o bună pregătire profesională și dispunând de resurse materiale satisfăcătoare, Casa Corpului Didactic Giurgiu este:

- **Deschisă în raporturile cu oamenii** – oferind proiecte , programe și activități de formare continuă care să răspundă nevoilor identificate și să țină seama de sugestiile primite;
- **Deschisă față de nou** – propune programe de formare continuă bazate pe cele mai noi și atractive mijloace și metode ;
- **Deschisă în raport cu spațiul de formare** – oferind oportunități multiple întregului personal din învățământul preuniversitar;
- **Deschisă față de comunitatea europeană** – se preocupă de noutățile în domeniul formării continue, de modalitățile de urmărire a impactului formării și vrea să le aplice pe cele care ni se potrivesc.

Instituția noastră funcționează în sediul Colegiului Național „Ion Măjorescu”, în fostul internat școlar, în baza protocolului încheiat între C.C.D. și Colegiu începând cu 01.01.2002

În această locație avem în folosință următoarele spații:

- 2 laboratoare de informatică
- 2 săli de seminar
- 1 birou

Spațiul este insuficient pentru activitatea pe care o desfășurăm în prezent și, mai ales, pentru cea pe care ne-o propunem.

#### **Resursele material-financiare și umane:**

##### ▪ **Resursele materiale**

- Dotarea materială a C.C.D. este bună și în concordanță cu standardele în domeniu. Instituția deține:
  - Laboratoare de informatică cu o rețea de 20 calculatoare performante; 3 calculatoare pentru activități curente;
  - 14 lap-topuri;
  - 8 videoproiectoare cu intrare de pe calculator, video sau TV;
  - 6 Imprimante Laser A3 și A4;
  - 2 Imprimante Jet-Color A4 și A3;
  - 3 Scannere;
  - Plotter A1
  - Monitor cu plasmă
  - Video - Recorder;
  - Cameră video digitală;
  - Copiator A3 performant;
  - Fax;
  - Tablă interactivă

Aparatura multi-media existentă în dotarea C.C.D. este utilizată în activitățile de formare și în sprijinul activității cadrelor didactice, contribuind la modernizarea demersului didactic.

Instituția obține și venituri extrabugetare din: proiecte, parteneriate, multiplicare materiale, editare pliante și reviste, prestare cursuri .

▪ **Resursele umane:**

- Director
- 3 profesori metodiști
- 1 contabil
- 1 ajutor analist programator
- bibliotecar

**Cultura organizațională** se bazează pe valori precum; respectul reciproc, libertatea de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, cooperare, muncă în echipă, participare, implicare.

**Managementul practicat** - Metodele și procedurile de coordonare a activităților CCD pentru realizarea obiectivelor stabilite sunt în conformitate cu prevederile managementului participativ, bazat pe motivare, implicare în realizarea obiectivelor și generarea satisfacției. Ele se regăsesc ca ținte și opțiuni strategice de optimizare a comunicării intrainstituționale (ascendentă, descendentă și pe orizontală), asigurarea informării, a accesului la noutățile de conținut, diversificarea metodelor și practicilor de formare a personalului, aplicarea unui sistem coerent de evaluare, stimularea, la nivelul instituției, a competitivității și performanțelor.

## Analiza SWOT

### **PUNCTE TARI**

- Echipă formată din persoane bine pregătite profesional, cu deschidere și receptivitate la nou, spirit de colaborare și competitivitate loială;
- 3 programe ale instituției acreditate CNFP
- Obținerea acreditării CNFP pentru: 3 formatori pentru management educațional , 2 formatori pentru limba engleză, 5 formatori pentru TIC, 3 formatori pentru AEL, 2 formatori pentru Intel Teach, 6 formatori pentru cursul “Acces la educație pentru grupurile dezavantajate”, 4 formatori pentru programul “Educație pentru formarea caracterului”, 3 formatori pentru cursul „Calculatorul și proiectele interdisciplinare”; 2 formatori pentru cursul „TIC avansat”, 1 formator pentru cursul „Rețele de calculatoare”, 4 formatori și examinatori ECDL.
- Existența unei tradiții în activitatea de formare a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;
- bună dotare materială cu echipamente tehnice moderne și performante;
- 2 laboratoare de informatică, conectate la internet;
- Înființarea unei filiale a CCD, la Bolintin Vale
- Realizarea unei baze de date referitoare la formare, care se reactualizează permanent;
- Preocuparea permanentă pentru adaptarea ofertei de formare la nevoile cadrelor didactice;
- Experiența instituției și a personalului în derularea unor proiecte FSE, Phare, transfrontaliere, Socrates-Comenius și LLLP;
- relație foarte bună cu inspectoratul școlar, celelalte instituții publice și autoritățile locale;
- Îmbunătățirea imaginii CCD și perceperea acesteia ca principal centru de resurse și furnizor de formare continuă;
- Parteneriate la nivel local, pentru derularea unor activități sau a unor proiecte.

### **PUNCTE SLABE**

- Funcționarea într-un local închiriat ceea ce face ca spațiul să fie insuficient;
- Număr insuficient de posturi: 2 post profesori metodiști, nu avem informatician și nici profesor documentarist;
- Inexistența, la nivel local, a unui număr suficient de mare de formatori care să acopere toată nevoia de formare;
- Inexistența, la nivelul instituției, a unui sistem propriu de asigurare al calității bazat pe domenii, criterii, standarde, standarde de referință;
- Numărul mic al sălilor de seminar (2) și dimensiunea necorespunzătoare a acestora;
- Sistemul plata cu ora este nemotivat pentru colaboratori;
- Un număr mic de cadre didactice din mediul rural formate, comparativ cu cele din mediul urban;
- Neimplicarea în relații de parteneriat cu alte CCD-uri din țară;

## OPORTUNITĂȚI

- Necesitatea formării pe tot parcursul vieții, definită ca obiectiv strategic de CE;
- Dezvoltarea educației permanente, creșterea calității formării continue reprezintă prioritate a programului de guvernare pentru perioada 2007-2013;
- Resursele financiare oferite prin proiecte POS DRU;
- Prezența, în textele proiectelor de legi ale educației, a prevederilor referitoare la dreptul și îndatorirea formării continue, acumulării de credite profesionale, pentru a trece la o altă tranșă de salarizare sau pentru a ocupa anumite funcții didactice;
- Orientarea procesului de predare – învățare spre formarea de competențe cheie, fapt ce determină necesitatea formării profesorilor;
- Posibilitatea completării surselor de finanțare prin componenta sectorială de dezvoltarea a resurselor umane POS-DRU;
- Flexibilizarea metodologiei de acreditare a programelor de formare continuă;
- Creșterea motivării și interesului cadrelor didactice pentru activitatea de formare continuă;

## AMENINȚĂRI

- Lipsa de atractivitate pentru postul de profesor metodist (40 de ore săptămânal, fără indemnizație);
- Noua formulă de impozitare pentru sistemul plata cu ora, care nu este deloc motivantă pentru formatori;
- Inerția, apatia și neîncrederea în formare a unor cadre didactice;
- Comunicarea cu directorii de școli

<b>Puncte slabe</b>	<b>Contracurare</b>
➤ Funcționarea într-un local închiriat ceea ce face ca spațiul să fie insuficient;	Mutarea în spațiul nou, situat în aceeași clădire cu ISJ, ceea ce va duce la îmbunătățirea comunicării
➤ Număr insuficient de posturi ( 2 posturi prof. metodiști, dintre care numai unul este ocupat prin concurs, informatician, documentarist);	Demersuri pentru suplimentarea de posturi și angajarea de personal, prin concurs
➤ Inexistența, la nivel local, a unui număr suficient de mare de formatori care să acopere toată nevoia de formare;	Realizarea unei baze de date cu cei existenți Identificarea nevoii de formare Conceperea și punerea în practică a unei strategii pentru creșterea numărului de formatori
➤ Inexistența, la nivelul instituției, a unui sistem propriu de asigurare al calității bazat pe domenii, criterii, standarde, standarde de referință;	Conceperea, cât mai curând posibil, pornind de la realitate dar și ținând seama de țintele și opțiunile strategice a criteriilor și standardelor de calitate

➤ Numărul mic al sălilor de seminar (2) și dimensiunea necorespunzătoare a acestora	Desfășurarea de activități în școli sau la CDI-urile din județ
➤ Sistemul plata cu ora este nemotivant pentru colaboratori	Găsirea și aplicarea unor factori motivatori non-salariali
➤ Un număr mic de cadre didactice din mediul rural formate, comparativ cu cele din mediul urban;	Acordarea de prioritate în selectarea cererilor pentru formarea grupelor Derularea de activități de formare în mediul rural
➤ Neimplicarea în relații de parteneriat cu alte CCD-uri din țară	Propunerea unor schimburi de „bune practici” Parteneriate pentru accesarea fondurilor structurale sau în proiecte europene

## Analiza mediului extern

### Date generale despre județul Giurgiu

Județul Giurgiu este situat în partea de sud a țării, în cadrul mării unități fizico-geografice denumită Câmpia Română

**Suprafața:** 3526 km<sup>2</sup> (reprezentând aproximativ 1,48% din suprafața țării).

#### **Structura administrativ-teritorială a județului:**

- municipiul Giurgiu;
- 2 orașe: Bolintin Vale și Mihăilești;
- 51 de comune;
- 166 sate.

Reședința: municipiul Giurgiu

#### **Populația județului:**

În județul Giurgiu sunt 288 018 locuitori (din care 89 164 locuitori în mediul urban, reprezentând 30,95% din total și 198 854 locuitori în mediul rural, reprezentând 69,04% din total).

## Economia

Județul Giurgiu este situat în partea de Sud a României, fiind unul dintre cele 7 județe care alcătuiesc Regiunea 3 Sud Muntenia.

Activitatea economică din județ este în cea mai mare parte privatizată.

Activitățile în județul Giurgiu sunt reprezentate de: agricultură, silvicultură, industrie, construcții, comerț, transporturi, poștă, telecomunicații, sector financiar și bancar, tranzacții imobiliare, administrație publică și sănătate.

Structura economică este reprezentată în:

- domeniul industriei- 739 agenți economici cu o pondere de 11,84 %; cea mai mare pondere o deține industria alimentară reprezentând 5,66 %
- domeniul serviciilor - 4022 agenți economici, reprezentând 64,43 %; serviciile comerciale se află pe primul loc cu 3811 agenți economici și cu o pondere de 61,05 %;
- alte activități, 1481 agenți economici cu o pondere de 23,73 % reprezentate de: transport- 583 agenți economici, construcții – 461, unități agricole - 424

Turismul, deși ar putea să reprezinte o oportunitate ce ar trebui luată în considerație, având în vedere așezarea geografică a județului, este reprezentat doar de 13 agenți economici cu o pondere de 0,21 %.

Din totalul populației de 288 018 locuitori doar 31,5% , respectiv 90100 persoane, reprezintă populația ocupată. Sectorul cu cel mai mare număr de populație ocupată este reprezentat de agricultură, vânătoare, silvicultură, cu 54 800 locuitori și o pondere de 60,82 %. Sectorul învățământ este reprezentat de 3209 persoane reprezentând 3,56 %

În această situație oferta învățământului giurgiuvean trebuie să se plieze pe nevoile de formare și reconversie profesională ale populației, pe cerințele de educație impuse de Uniunea Europeană, astfel încât să asigure șanse egale tuturor elevilor, să asigure pentru viitor acces egal la educație și formare, indiferent de gen, religie, etnie. De asemenea trebuie să asigure premise pentru îmbătrânirea activă, menținerea forței de muncă tinere în interiorul județului și dezvoltarea durabilă.



### **.Analiza P.E.S.T.(E.)**

#### **FACTORI POLITICI:**

- Oferta politică a Guvernului este în concordanță cu obiectivele europene în domeniul formării pe tot parcursul vieții:
- Investiția în capitalul uman este considerată ca cea mai profitabilă pe termen lung
- Dezvoltarea educației permanente din perspectivă instituțională
- Creșterea calității în educație și cercetare pentru formarea resurselor umane creative
- Furnizarea formării continue pe baza principiului egalității de șanse și gratuității
- Informarea partenerilor educaționali și a publicului
- Necesitatea formării cadrelor didactice este clar formulată în noile legi ale educației

## **FACTORI ECONOMICI**

- Deși s-au înregistrat fluctuații în evoluția economică a județului, marile întreprinderi dispărând, puterea economică a cadrelor didactice s-a menținut la un nivel relativ constant, înregistrându-se interesul acestora de a investi în propria formare (la CCD Giurgiu cererile pentru formarea continuă prin credite sunt destul de numeroase);
- Nevoile de formare și calificare pentru alte categorii profesionale sau pentru tineri în meserii noi constituie o oportunitate pentru CCD care poate oferi și în acest domeniu, obținând fonduri extrabugetare;

## **FACTORI SOCIALI**

- **Creșterea procentului populației de etnie rroma la nivelul populației școlare și politica M.E.C.T.S. pentru crearea de șanse egale la educație și crearea unui mediu incluziv a oferit CCD posibilitatea:**
- a fost propus un stagiul de formare „A doua șansă” destinat cadrelor didactice care își desfășoară activitatea în școli ce derulează acest program educativ

## **FACTORI TEHNOLOGICI**

- În contextul postaderării, când asistăm la o infuzie informațională și de tehnologie avansată, continuarea procesului de informatizare a unităților de învățământ este o prioritate strategică a M.E.C.T.S..
- Prin programele pentru învățământ rural, Phare TVET, s-a reușit dotarea școlilor, cu laboratoare de informatică și aparatură multimedia. De asemenea, școlile au fost dotate cu laboratoare AEL.
- A apărut astfel nevoia formării cadrelor didactice pentru a putea lucra cu noile tehnologii și a folosi sistemul AEL.

## **FACTORI ECOLOGICI**

- Astăzi problema mediului a devenit una globală și, ca urmare, preocuparea pentru educația ecologică trebuie să fie a tuturor instituțiilor de formare și de educație. Constituie o oportunitate pentru formarea de formatori și derularea de programe ce vizează educația pentru mediu.



## Analiza informațiilor de tip cantitativ

Situații statistice privind beneficiarii programelor de formare și mediul lor de proveniență, pentru anul școlar 2011-2012

Categoria de personal	Nr. Posturi conform machetei transmise de ISJ la 01.10.2009	Nr. personal existent în județ	Nr. personal participant la acțiuni de formare în anul școlar 2010-2011
Personal didactic	2333,78		<b>2090</b>
a) învățători/ institutori	570		451
b) educatoare	310		241
c) profesori	1307,16		1289
d) maiștri instructori	24,62		
e) personal didactic cu funcții de conducere, îndrumare și control	122		105
Personal didactic auxiliar	182,47		4
Personal nedidactic	468,25		
<b>Total</b>	<b>2984,5</b>		<b>2090</b>

## **Concluzii în urma rapoartelor de inspecție ale ISJ**

În anul școlar 2011-2012 la nivelul ISJ Giurgiu au fost inspectate cadre didactice, astfel:

- 2011 - total 840, din care 257 inspectii generale, 241 curente, 206 speciale, 135 de specialitate
- 2012-total 812, din care 260 generale, 235 curente, 195 speciale, 122 de specialitate

## **Puncte tari**

- Cadrele didactice inspectate cunosc programele școlare în vigoare și cerințele de aplicare a acestora;
- Există preocupare pentru întocmirea unor portofolii ale cadrelor didactice, structurate pentru a fi funcționale și utile, conform recomandărilor ISJ;
- Macroproiectarea respectă cerințele MECTS și ISJ și este adaptată curriculumului ales pentru fiecare clasă, particularităților psihoindividuale ale elevilor și condițiilor existente în școli;
- Proiectarea pe unități de învățare respectă metodologia, logica internă și conținuturile de învățare specifice fiecărei discipline;
- Activitățile didactice demonstrative din cadrul inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice au evidențiat preocuparea cadrelor didactice pentru promovarea strategiilor moderne de predare-învățare-evaluare și pentru utilizarea mijloacelor de învățământ moderne;
- Cadrele didactice au dovedit capacitate de accesibilizare și esențializare a conținuturilor învățării;
- a crescut, de asemenea, interesul școlilor din mediul rural pentru participarea la concursuri școlare de limbi străine, acolo unde sunt cadre didactice calificate;
- dotarea cabinetelor/laboratoarelor pentru fizică, chimie și biologie ale unităților școlare s-a îmbunătățit.(fizică-chimie-biologie);
- au fost realizate mai multe lecții asistate de calculator/programul AEL;
- la liceu se extinde utilizarea documentului autentic în orele de limbi străine, ceea ce favorizează dezvoltarea capacității de înțelegere a mesajului oral și scris, de diversificare a registrelor de limbă ;
- elevii sunt familiarizați cu termenii de specialitate ;
- elevii au portofolii (discipline tehnice; toate disciplinele);

- la disciplina religie, stilul de predare se caracterizează prin accesibilitate și adaptarea conținuturilor la nivelul de înțelegere al elevilor; sunt folosite strategii didactice active, adaptate contextului educațional, în condiții de lucru cu elevi de alte confesiuni (care participă/rămân în clasă la ora de religie); elevii au o atitudine moral – religioasă dezvoltată;
- Stilul de predare se caracterizează prin accesibilizarea conținuturilor și adecvarea acestora la nivelul de înțelegere al elevilor.
- Nivelul de pregătire al elevilor este bun și este reflectat de rezultatele obținute la probele de evaluare sumativă, de calificativele și notele înregistrate în catalog, dar și de prestația acestora pe parcursul activităților didactice ;
- Majoritatea elevilor citesc și scriu corect, receptează bine mesajul oral și scris, au un vocabular bine dezvoltat, au capacitatea de explorare și investigare a unui text, stăpânesc algoritmi de calcul, sunt creativi și spontani, operează bine cu limbajul specific fiecărei discipline de studiu, au deprinderi de activitate independentă;
- În general, există o bună relație între elevi și cadrele didactice;
- Este alternată judicios activitatea frontală cu cea independentă
- În general, cadrele didactice realizează o evaluare ritmică și sistematică;
- Evaluarea formativă este parte integrantă a lecțiilor, fie sub forma aprecierilor verbale, stimulative și motivante, fie prin acordarea de calificative,
- Există preocupări în ceea ce privește utilizarea tehnicilor de evaluare alternativă: autoevaluarea, portofoliul, proiectul;
- În majoritatea școlilor sunt administrate probe de evaluare inițială și sumativă;

### **Puncte slabe**

- activitatea comisiilor de evaluare și asigurare a calității, în mai multe unități inspectate, s-a rezumat la realizarea Raportului anual de evaluare internă, nefiind realizate instrumente de monitorizare și evaluare a activității școlilor;
- s-a înregistrat un grad destul de redus de utilizare a laboratoarelor de informatică pentru susținerea unor lecții moderne;
- -frecvența elevilor la cursuri a fost, în unele situații, slabă;
- -există cazuri în care nu au fost respectate procedurile privind evaluarea cadrelor didactice;
- -nu în toate cazurile au fost respectate termenele de predare a situațiilor solicitate de IȘJ.
- -nu au fost respectate în totalitate procedurile privind examenele de corigențe;
- -în unele unități de învățământ nu s-a realizat corect și eficient delegarea de sarcini;
- -nu există întotdeauna un sistem de monitorizare a progresului școlar pe clase, profesori, discipline;
- -nu s-a utilizat fișa de formare continuă a profesorului;
- -sistemul de interasistențe nu a fost folosit în sprijinul evaluării de proces.

- identificarea soluțiilor de înfrumusețare a spațiilor școlare și de recondiționare / modernizare a bazei materiale și implementarea acestora la nivelul unității școlare;
- mai buna utilizare a laboratoarelor de informatică și a softurilor educaționale AEL pentru realizarea unui învățământ modern;
- securizarea tuturor unităților de învățământ ( împrejmuirea totală a unităților școlare, sistem electronic de supraveghere și parteneriate cu comunitatea locală și firme de pază);
- monitorizarea notării ritmice pentru evitarea riscului neîncheierii situației școlare și luarea măsurilor ce se impun pentru cadrele didactice ce nu respectă prevederile ROFUIP;
- luarea unor măsuri ferme în vederea reducerii absenteismului și, în unele zone, ale abandonului școlar;
- respectarea tuturor procedurilor privind evaluarea cadrelor didactice, stabilirea opționalelor sau a examenelor de corigențe;
- respectarea termenelor și cerințelor formulate de IȘJ;

Pe baza aspectelor constatate în urma inspecțiilor, s-au formulat următoarele **recomandări:**

- - Implicarea și responsabilizarea tuturor actorilor educaționali (elevii, cadrele didactice, personalul didactic auxiliar, nedidactic, părinții, autoritățile locale, poliția, jandarmeria) în activitățile programate în Planul operațional privind prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;
- Întocmirea de proiecte personalizate pe specificul școlii privind problema violenței, de către consiliile elevilor în fiecare unitate școlară
  - organizare de stagii de pregătire cu profesorii debutanți și suplinitori calificați sau necalificați, în special la limbi străine și socio-umane;
  - organizarea de cursuri/stagii vizând aplicarea metodelor moderne sau alternative în activitatea de predare învățare- evaluare
  - mobilizarea, în mai mare măsură, a cadrelor didactice, spre a participa la cursurile de TIC sau inițiere IT și utilizare AEL
  - activitatea de formare să aibă drept scop dezvoltarea de competențe pentru atingerea standardelor de calitate
  - Participarea consilierilor educativi la Consfătuiri și cercuri pedagogice
  - Transmiterea, la timp a documentelor solicitate, conform scadențarului
  - Consemnarea în condica de prezență a celor 3 componente ale activității educative: activitatea de suport educațional, consiliere și orientare profesională pentru elevi, activitatea de suport educațional și consiliere pentru părinți (1 oră pe săptămână) și activitatea educativă extrașcolară (minimum o activitate pe lună).

## **Analiza nevoii de formare**

În vederea identificării nevoii de formare, la începutul lunii martie 2012, am aplicat un chestionar pe un eșantion format din 17 unități școlare, 8 din mediul urban și 9 din mediul rural. Acestea reprezintă: 15 școli cu clasele I-VIII, din care 9 în mediul rural și 6 în mediul urban, și 2 licee din mediul urban.

Dintr-un total de 320 cadre didactice au răspuns chestionarului 272 persoane (23 educatoare, 80 învățătoare, 165 profesori și 4 personal didactic auxiliar)

Întrebările aplicate :

### **1. Vizitați site-ul [www.ccdgiurgiu.ro](http://www.ccdgiurgiu.ro)**

Da 206

Nu 68

75% dintre respondenți vizitează site – ul instituției

### **2. Informațiile prezentate sunt utile pentru activitatea dumneavoastră?**

Da 204

Nu 15

Toți vizitatorii site-ului consideră că informațiile prezentate acolo sunt utile pentru activitatea lor

### **3. Formarea continuă este pentru dvs**

Foarte importantă 131;

Importantă 123 ;

Medie 16;

Puțin importantă 4

93% dintre respondenți consideră formarea continuă importantă și chiar foarte importantă, fapt care reprezintă un lucru îmbucurător, întrucât demonstrează atitudinea pozitivă față de perfecționare.

#### **4. Ați participat în ultimii doi ani la cursuri/ stagii /module de formare organizate de Casa Corpului Didactic?**

Da 162

Nu 107

Numărul celor care au participat la un program de formare organizat de CCD este mai mare decât al celor care nu au participat, de asemenea și al cadrelor din mediul rural este mai mare ceea ce nu face decât să ne bucure. Totuși situația din baza de date ne arată că în mediul rural au fost formate mai puține cadre decât în mediul urban.

#### **5. Ați constatat că s-au produs schimbări asupra calității educației în instituția dvs. în urma parcurgerii programelor de formare?**

Da 200

Nu 48

81% dintre respondenți au constatat că s-a îmbunătățit calitatea educației în instituție, în urma participării acestora la programe de formare, ceea ce demonstrează că achizițiile acumulate au fost aplicate în practică aducând un plus de valoare

#### **6. Alegeți domeniul în care aveți nevoia de formare:**

- ◆ Curriculum 46 Proiectare 54 Metode și mijloace 88 Evaluare 43
- ◆ Organizarea și conducerea colectivului de elevi 67 Nevoi speciale în clasă 72

◆ TIC 79

La această întrebare, pe care o putem asimila cu o nevoie de formare pentru cele trei domenii, specialitate, management și TIC 231 respondenți, respectiv 51,44 % consideră prioritare metodele și mijloacele utilizate în predarea specialității(disciplinei), 30,95% (139 respondenți) consideră că au nevoie de abilități suplimentare pentru Organizarea și conducerea colectivului de elevi, iar pe locul al treilea, 17,59 % (79 respondenți), integrarea tehnologiei multimedia.. Răspunsurile ne ajută în formularea ofertei pentru acest an școlar, dar ne și atrag atenția că trebuie să facem o mai mare popularizare cursurilor de TIC, AEL și celor care formează competențe pentru utilizarea mijloacelor media, întrucât aproape toate școlile sunt dotate cu asemenea mijloace.

**7. Din Oferta de programe CCD alegeți programele la care ați dori să participați:**

Evaluarea și asigurarea calității în unitățile școlare 68

Managementul clasei de elevi 64

Utilizarea instrumentelor e-learning în activitatea didactică 63

Depistarea copiilor cu ADHD și metode de lucru pentru corectarea deficitului de atenție 59

TIC 53

Strategii de intervenție în educarea persoanelor cu CES 47

Managementul proiectului 36

Instruire în societatea cunoașterii 22

Accesul la educație pentru grupurile defavorizate 22

Elaborarea și evaluarea proiectelor pentru susținerea examenelor de competențe profesionale de nivel II și nivel III în anul școlar 2010-2011 19

Inițiere în cariera didactică 18

Fizica în contextul problematicei actuale de mediu 4

În ceea ce privește tematica pe care ar prefera-o cursanții la cursurile de formare: Pe primul loc cu 68 de alegeri cursurile pe probleme de didactica disciplinei, respectiv predare - învățare-evaluare. Următoarele propuneri sunt pentru managementul clasei/grupeii de elevi, 64, Utilizarea instrumentelor e-learning în activitatea didactică, 63, urmate, pe locurile 4 și 5 de Depistarea copiilor cu ADHD și TIC

Se observă că absolut pentru toate situațiile, alegerile din mediul rural sunt mai numeroase ceea ce ne demonstrează nevoia mai mare de formare manifestată în acest mediu.

#### **8. Alegeți varianta convenabilă de organizare a cursurilor de formare:**

- În timpul săptămânii, după programul școlar 49
- În timpul vacanțelor 120
- În week-end 51
- În ziua metodică a disciplinei de specialitate 57

Cele mai multe alegeri sunt pentru perioada vacanțelor și în ziua metodică a disciplinei. Practica ne-a demonstrat că în perioada vacanțelor intersemestriale sunt programate și alte activități, iar în cea de vară , deși le-am solicitat, cadrele didactice nu prea răspund. Ziua metodică este o variantă viabilă dar numai pentru cursurile care au ca grup țintă aceeași categorie de cadre didactice (învățători/institutori, educatori) sau au aceeași specialitate.

#### **9.Ce forme de perfecționare , organizate de CCD răspund așteptărilor dumneavoastră?**

stagii tematice 97

seminarii interactive 123

sesiuni de comunicări 59

simpozioane 55



Cei mai mulți dintre respondenți, reprezentând 66 % din total, consideră seminariile interactive și stagiile tematice ca modalitatea cea mai adecvată pentru valorificare competențelor dobândite la cursuri. Deși CCD a organizat simpozioane, concursuri, festivaluri, totuși considerăm că cea mai la îndemână modalitate de valorificare a competențelor ar trebui să fie activitățile din școală, respectiv comisii metodice, consilii profesorale, alte activități la nivel de școală. Consider că trebuie să facem o mai mare conștientizare în acest sens, eventual cu sprijinul inspectorilor de diferite specialități.

Altele .....

Nu au completat nimic.

#### **10. Notați un mesaj pe care doriți să-l transmiteți Casei Corpului Didactic.**

În mesajele adresate Casei Corpului Didactic, unii respondenți considera necesară introducerea cursurilor de limbi străine, în special a limbii engleze, având în vedere deschiderea spre UE și realizarea de proiecte europene.

## **2. Obiective strategice, corelate cu obiectivele strategice ale I.S.J. în domeniul dezvoltării resurselor umane și al perfecționării/formării continue.**

Concluziile desprinse în urma analizării situației statistice privind beneficiarii programelor de formare și mediul lor de proveniență, în anul școlar 2011-2012, a Programelor de formare continuă datorate reformei, propuse de direcțiile și instituțiile afiliate MECTS, a Chestionarelor de evaluare a participării la cursurile de formare a cadrelor didactice, în anul școlar trecut, luându-se în calcul propunerile făcute, a analizării rapoartelor de inspecție frontală și de revenire, a cererilor înregistrate la CCD în urma popularizării proiectului de ofertă la ședința cu directorii din luna septembrie, în cercurile pedagogice pe discipline ori pe site-ul CCD, au fost coroborate cu:

- Planul managerial al ISJ pentru anul școlar 2011-2012
- Obiectivele strategice ale ISJ în domeniul educației/formării continue;

- Strategia ISJ privind dezvoltarea instituțională 2008-2012.
- Obiectivele strategice ale CCD, formulate în PDI.
- Legea 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului Nr. 75/2005 privind asigurarea calității în educație
- Obiectivele strategice europene în domeniul educației și formării profesionale.

Pornindu-se de la această analiză, CCD Giurgiu și-a propus pentru anul școlar 2012-2013, următoarele

### **Obiective generale:**

- Creșterea calității, eficienței și eficacității activității CCD
- Creșterea calității programelor și activităților de formare continuă prin creșterea laturilor formativă și practic –aplicativă și ca urmare a folosirii metodelor și tehnicilor de lucru cu adulții;
- Îmbunătățirea ofertei de formare și a modului de derulare a cursurilor pentru cadrele didactice din mediul rural
- Evaluarea activității desfășurate cu accent asupra impactului pe termen scurt, mediu și lung al formării
- Promovarea imaginii și a ofertei instituției în mediul școlar și comunitate
- Stimularea și valorificarea potențialului creativ al cadrelor didactice prin organizarea de activități specifice și mediatizare a bunelor practici
- Creșterea numărului de activități desfășurate în școli cât și a numărului de programe educative destinate elevilor

Pentru aceste obiective generale au fost formulate obiective specifice, pe domeniile principale de activitate ale CCD.

### 3. Dezvoltare instituțională

- O<sub>1</sub>. Optimizarea managementului instituției
- O<sub>2</sub> Asigurarea resurselor umane pentru buna funcționare a instituției
- O<sub>3</sub>. Optimizarea evaluării personalului didactic și didactic auxiliar
- O<sub>4</sub>. Îmbunătățirea bazei materiale și a dotărilor
- O<sub>5</sub>.Asigurarea spațiilor necesare activităților CCD în filială

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1	<p>Întocmirea documentelor instituției:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Raport de activitate</i></li> <li>- <i>Plan managerial anual și semestrul I</i></li> <li>- <i>Oferta de programe</i></li> <li>- <i>Regulamentul de ordine interioară;</i></li> <li>-<i>Fișele de post, fișele de evaluare pentru personalul angajat.</i></li> <li>-<i>Stat de funcții;</i></li> <li>-<i>Planificarea activității C.A.</i></li> </ul>	Adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare durabilă economică și socială, la nivel local, județean, regional și național, precum și la cele de dezvoltare personală și profesională.	Realizarea de documente care să asigure funcționarea optimă a CCD -Eficientizarea comunicării intra și interșcolare;	Creșterea calității programelor de formare continuă; Obținerea calificativului „Foarte bine” de către director în urma evaluării instituționale anuale	ISJ Giurgiu
O1 O2 O3	Organizarea compartimentelor de lucru și stabilirea responsabilităților la început de an școlar, prin reactualizarea fișelor de post și a fișelor de autoevaluare/evaluare	Funcționarea și comunicarea optimă între membrii compartimentelor Punctaje obținute în urma	Obținerea calificativului „foarte bine” de către personalul angajat al instituției.	Numărul mic de disfuncțiuni înregistrate	ISJ DGMRU -MECTS

		autoevaluării/evaluării			
O4 O5	Amenajarea spațiului Filialei CCD Giurgiu, înființată la Bolintin Vale	Optimizarea și adecvarea activității de formare continuă	Adaptarea spațiilor de formare la necesitățile desfășurării unui învățământ de calitate	Calitatea dotărilor din CDI și filială	ISJ Directorul școlii în care se amenajează filială Consiliile locale din comunitățile respective
O1	Actualizarea bazei de date a formatorilor și a formabililor	Existența formatorilor formați prin programe de formare acreditate de CNFP și agreate de MECTS Participarea la formare, conform analizei de nevoi; Valorizarea inspecției școlare	Eficientizarea activității de formare continuă; Creșterea calității actului educațional.	Numărul de formatori identificați numărul de cadre care participă la programe de formare conform nevoilor identificate	ISJ – inspectorii de specialitate

## II. Planificare Operațională

### Prezentarea activității pe domenii :

#### Domeniul 1. Perfecționare/ formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar

O<sub>1</sub> Fundamentarea ofertei de formare pe necesitățile identificate în sistem

O<sub>2</sub> Cuprinderea în programe și activități de formare a tuturor categoriilor de personal din învățământ, în vederea asigurării calității activității didactice

O<sub>3</sub> Susținerea cadrelor didactice în activitatea de inițiere și perfecționare în utilizarea calculatorului, precum și a folosirii AEL

O<sub>4</sub> Implicarea în derularea cu succes a tuturor programelor de formare inițiate de M.E.C.T.S.

O<sub>5</sub> Orientarea activităților de formare continuă spre dezvoltarea de competențe care să faciliteze dezvoltarea personală, civică , socială și/sau inserția pe piața muncii a elevilor

O<sub>6</sub> Cuprinderea în programele de formare a unui număr cât mai mare de cadre didactice din mediul rural

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1 O2 O4 O6	1. Orientarea ofertei de programe și activități pe baza unor activități de consultare și negociere, pe de o parte cu inspectorul de perfecționare, inspectorii de specialitate, profesorii metodiști ai ISJ, pentru fundamentarea ofertei și, pe de altă parte, cu furnizorii de programe acreditate (MECTS, SIVECO, ).	Realizarea unei oferte de formare care să răspundă nevoilor identificate	Participarea inspectorilor și metodiștilor la activitățile de consultare și negociere.  Întâlniri periodice de lucru pentru fundamentarea și reglarea ofertei de perfecționare	Numărul și varietatea programelor propuse Numărul de cereri înregistrate pentru aceste programe	ISJ

O1 O2 O5 O6	Realizarea unei secvențe de formare pentru directori, în cadrul ședințelor lunare	Cuprinderea directorilor în activități de perfecționare	Participarea tuturor directorilor la secvențele de formare lunare	Numărul de propuneri de eficientizare a comunicării și a calității programelor propuse	Directorii școlilor din județ ISJ
O3	Derularea programului „ <b>Proiectarea și implementarea curriculumului centrat pe competențe</b> ” (1 grupă de cursanți) – 25 credite	Cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice	Formarea continuă prin programe acreditate a cadrelor didactice de diferite specialități	Numărul de absolvenți; Numărul de absolvenți pe medii de proveniență	Inspectorii de specialitate Directorii Responsabilii cu formarea continuă din școli
O5 O6 O4	Derularea programului acreditat „ <b>Management organizațional și de grup</b> (1 grupă de cursanți) –24 credite	Cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice	Formarea continuă prin programe acreditate a cadrelor didactice de diferite specialități	Numărul de cadre care se înscriu și sunt certificate în urma derulării programului	Inspectorul de specialitate Directorii Responsabilii cu formarea continuă din școli
O5 O6	Derularea programului acreditat „ <b>Strategii de învățare activă în educația formală și informală</b> (1	Cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice	Formarea continuă prin programe	Numărul de cadre care se înscriu și sunt certificate în urma	Inspectorul de specialitate Directorii

O4	grupă de cursanți) –24 credite		acreditate a cadrelor didactice de diferite specialități	derulării programului	Responsabilii cu formarea continuă din școli
O2 O3 O4 O5	<b>Extinderea competențelor IT în învățământul preuniversitar – utilizarea eficientă a laboratoarelor informatizate</b> (1 grupă de cursanți – 25 credite)	Dezvoltarea abilităților TIC în vederea utilizării mijloacelor multimedia la clasă și în activitățile extracurriculare	Utilizarea laboratoarelor AEL în procesul didactic, conform unei planificări	Numărul de cadre didactice certificate Frecvența utilizării laboratorului, pe discipline	SIVECO inspectorul de specialitate directorul
O2 O6	<b>Școala – membru activ al societății informaționale</b> (4 grupe – 25 credite)	Dezvoltarea abilităților TIC în vederea utilizării mijloacelor multimedia la clasă și în activitățile extracurriculare	Utilizarea laboratoarelor AEL în procesul didactic, conform unei planificări	Numărul de cadre didactice certificate Frecvența utilizării laboratorului, pe discipline	SIVECO inspectorul de specialitate directorul
O2 O6	<b>Instruirea în societatea cunoașterii</b> (1 grupă – 25 credite)	Dezvoltarea abilităților TIC în vederea utilizării mijloacelor multimedia la clasă și în activitățile extracurriculare	Utilizarea laboratoarelor AEL în procesul didactic, conform unei planificări	Numărul de cadre didactice certificate Frecvența utilizării laboratorului, pe discipline	SIVECO inspectorul de specialitate directorul
O2 O4	Asigurarea și evaluarea calității în educație de către organizațiile școlare-1 grupă	Formarea la cadrele didactice din grupul țintă de competențe	Formarea și dezvoltarea abilităților sociale	Numărul de cadre didactice care cunosc și aplică Regulamentul de	directorii școlilor CJRAE

O5 O6	Formarea facilitatorilor în prevenirea abandonului școlar -1 grupă	manageriale pentru derularea activităților la clasă, consilierea și orientarea elevilor și accesarea fondurilor structurale . Dezvoltarea de proiecte specifice acestor domenii  Cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice	la elevi (comunicare, lucrul în echipă, toleranță, responsabilitate, spirit civic etc) Implicarea într-un număr mai mare de proiecte  Formarea continuă prin stagii de formare, a cadrelor didactice de diferite specialități	organizare și desfășurare a inspecției școlare (RODIS, MARODIS) Numărul de proiecte derulate și calitatea, rolul și mediul de proveniență al partenerilor  Numărul de cadre care se înscriu și sunt certificate în urma derulării programului	
	Cercurile de lectură-1 grupă				
	Metode moderne în predarea limbii și literaturii române				
	Decizia în viața profesională și personală. Tehnici de luare a deciziei- 1 grupă				
	Managementul de proiect-1 grupă				
	Depistarea copiilor cu ADHD-1 grupă				
	Formarea metodiștilor – 1 grupă				
	Abordări moderne în psihologia copilului – 1 grupă				
	Management educațional în sistem descentralizat – 1 grupă	Formarea la cadrele didactice din grupul țintă de competențe manageriale.	Cuprinderea în activitățile de formare a unui număr cât mai mare de cadre didactice	Număr de cadre didactice formate	ISJ directorii școlilor
O2  O5					



	Fizica în contextul problematicii actuale de mediu-1 grupă	Formularea CDȘ – urilor pornind de la nevoile comunității	Formarea unui număr cât mai mare de cadre didactice Programe de CDȘ variate și în concordanță cu nevoile	Număr de programe opțiunile propuse pe arii curriculare, număr de programe realizate	directorii școlilor
	Dezvoltarea competențelor emoționale și sociale – 1 grupă				
O5 O6	TIC pentru personalul didactic auxiliar – 1 grupă	Formarea de competențe pentru utilizarea IT și întocmirea documentelor specifice compartimentelor respective, condorm reglementărilor în vigoare	Formarea unui număr cât mai mare de cadre didactice auxiliare	Numărul de cadre didactice auxiliare formate	ISJ directorii școlilor
O2 O5 O6	Întocmirea documentelor contabile – 1 grupă				

## **Domeniul 2: Informare, documentare, consultanță**

**O1. Investigarea nevoilor de perfecționare ale cadrelor didactice ca urmare a cerințelor reformei și realizarea ofertei în funcție de acestea**

**O2. Stimularea interesului pentru perfecționare a cadrelor didactice prin intermediul bibliotecii**

**O3. Transformarea site-ului CCD într-un mijloc eficient de comunicare**

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
---------------------	------------------------	--	---------------------	------------------------	---------------------

O1	1.Elaborarea de instrumente în vederea identificării nevoii de perfecționare	Programe în conformitate cu nevoile identificate	Realizarea unei oferte care să răspundă nevoilor	Nr, de instrumente realizate și distribuite	CJRAE directorii școlilor
O2	2.Asigurarea documentelor și materialelor bibliografice și acordarea consultanței și asistenței tehnice, la solicitarea cadrelor didactice, pentru pregătirea și susținerea examenelor de definitivat și grade didactice.	Îmbunătățirea pregătirii metodice și de specialitate a cadrelor didactice	Rezolvarea tuturor cererilor de consultanță	Numărul de cadre didactice care solicită consultanță și sprijin logistic	ISJ
O2	3. Achiziționarea de noi soft-uri educaționale	Diversificarea procesului de predare-învățare-evaluare prin utilizarea softurilor.	Diversificarea ofertei educaționale a bibliotecii CCD	Nr de softuri achiziționate	Edituri SIVECO
O2					
O3	4. Folosirea site-ului CCD pentru îmbunătățirea comunicării cu școlile și instituțiile partenere	Scurtarea circuitului informațional	Eficientizarea comunicării interinstituționale	Nr. de vizitatori pe forum și de propuneri făcute prin intermediul acestuia	Școlile din județ
O2 O3	5. Acordarea asistenței metodologice privind monitorizarea activității C.D.I.-urilor.	Funcționarea în condiții optime. Programe de activități adecvate	Funcționarea CDI - urilor în condiții optime	Realizarea investițiilor, număr de C.D.I – uri amenajate	ISJ directorii

**Domeniul 3. Activități științifice, metodice, culturale****O<sub>1</sub> Stimularea activității creative a cadrelor didactice prin organizarea de activități specifice și mediatizare a bunelor practici****O<sub>2</sub> Organizarea de activități metodice și științifice****O<sub>3</sub> Încurajarea cadrelor didactice și a elevilor să se implice în activități cultural - artistice**

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1 O2	1. Creativitate didactică – simpozion interjudețean, ediția a XIII a	Valorificarea exemplelor de bună practică	Participarea la simpozion a unui număr cat mai mare de cadre didactice	Număr de participanți Numărul de lucrări susținute	ISJ Consiliul județean Centrul Cultural „Ion Vinea”
O1 O2	2. Vlașca – file de istorie – simpozion interjudețean, ediția a XVIII a	Valorificarea exemplelor de bună practică	Participarea la simpozion a unui număr cat mai mare de cadre didactice	Număr de participanți Numărul de lucrări susținute	ISJ Centrul Cultural „Ion Vinea”
O1 O3	3. Organizarea festivalului concurs interjudețean de muzică corală pentru preșcolari și elevi din clasele I-IV, „ Glasuri Cristaline”, ediția VI a	Menținerea tradiției muzicii corale	Calitatea repertoriului și a modului de abordare a acestuia	Număr de formații, număr de școli, număr de elevi, raportat la mediul de proveniență	ISJ Directorii școlilor din județ Centrul Cultural „Ion Vinea”

#### Domeniul 4. Editare și difuzare de carte și publicații

**O1. Susținerea și dezvoltarea activității editoriale proprii prin realizarea publicațiilor periodice și a tipăririi de carte**

**O2. Intensificarea acțiunilor de promovare a publicațiilor și materialelor informative**

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1	1. Realizarea și difuzarea revistei învățământului giurgiuvean, <i>Catedra</i>	Valorizarea experienței cadrelor didactice și stimularea pentru perfecționarea continuă	Popularizarea lucrărilor metodice și a bunelor practici în rândul cadrelor didactice	Calitatea și pertinența materialelor prezentate. Număr de reviste publicate și distribuite	Tipografia Consiliul local ISJ
O1 O2	2 Realizarea unor suplimente tematice ale revistei „Catedra”	Promovarea unor activități de interes pentru cadrele didactice și pentru comunitate	Informarea publicului – țintă în diverse domenii	Nr. de suplimente și nr. de exemplare	ISJ
O1 O2	3 . Multiplicarea și difuzarea de buletine informative, regulamente, ghiduri, în funcție de solicitările I.S.J., inspectorilor de specialitate, școlilor	Asigurarea ciclului informațional în vederea derulării activității la standardele cerute	Informarea cadrelor didactice cu privire la noutățile din sistem	Număr de ghiduri, buletine etc. realizate Nr. c.d interesate	ISJ CJRAE
O1 O2	4 Editarea și difuzarea <i>Programului de perfecționare a cadrelor didactice</i> prin cercurile pedagogice	Realizarea formării continue a cadrelor didactice prin cercurile metodice	Cunoașterea de către c.d. a activităților din cadrul cercurilor pedagogice	Număr de programe editate Nr. cadre didactice interesate	ISJ inspectorii de specialitate

## Domeniul 5. Parteneriat extern

### O<sub>1</sub> Menținerea și dezvoltarea parteneriatelor la nivelul sistemului de învățământ și al comunității

### O<sub>2</sub>. Creșterea calității și eficienței activității CCD ca urmare a derulării activităților de parteneriat

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1 O2	Parteneriate cu școlile pentru derularea unor activități, programe, proiecte, concursuri	Stimularea școlilor în vederea valorificării potențialului creativ propriu	Creșterea numărului de activități derulate în școli	Nr. de activități, diversitatea tematicilor, număr de parteneri și participanți implicați	Școlile ISJ Instituții din comunitatea locală
O1 O2	Parteneriat cu APM și Garda de Mediu în vederea derulării activităților cuprinse în calendarul ecologic	Promovarea educației ecologice ca premisă a unei dezvoltări durabile	Schimbarea atitudinii față de mediu ca rezultat al schimbărilor climatice	Număr de școli implicate în programul ECO-ȘCOALA	APM Garda de Mediu
O1 O2	Management educațional	Asigurarea unui înalt nivel de profesionalizare al carierei didactice	certificarea competențelor cadrelor didactice participante la proiect	Număr de cadre didactice certificate	Fundația Academica "Alumni" a Colegiului Național "Mircea cel Bătrân"Constanța
O1 O2	ECDL	Asigurarea unui înalt nivel de profesionalizare al carierei didactice	certificarea competențelor cadrelor didactice participante la proiect	Număr de cadre didactice certificate	ECDL România

## Domeniul 6. Proiecte europene derulate de CCD în calitate de aplicant/ partener

### O<sub>1</sub> Menținerea și dezvoltarea parteneriatelor la nivelul sistemului de învățământ și al comunității

#### O2. Creșterea calității și eficienței activității CCD ca urmare a derulării activităților de parteneriat

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O1	Extinderea competențelor IT în învățământul preuniversitar – utilizarea eficientă a laboratoarelor informatizate POSDRU/87/1.3/S/62260" (1 grupă de cursanți – 25 credite)	Dezvoltarea abilităților TIC în vederea utilizării mijloacelor multimedia la clasă și în activitățile extracurriculare	Utilizarea laboratoarelor AEL în procesul didactic, conform unei planificări	Numărul de cadre didactice certificate Frecvența utilizării laboratorului, pe discipline	SIVECO inspectorul de specialitate directorul
O2	Școala – membru activ al societății informaționale POSDRU /87/1.3/S/62979" (4 grupe – 25 credite)	Asigurarea unui înalt nivel de profesionalizare al carierei didactice	certificarea competențelor cadrelor didactice participante la proiect	Număr de cadre didactice certificate	MECTS, Siveco
	Program de formare inovativ – carieră de succes în învățământul preuniversitar”POSDRU/87/1.3/S/63666				ISJ Vâlcea, CCD Vâlcea, ISJ Giurgiu
				Număr de persoane certificate	

**Domeniul 7. Marketing educațional, publicitate/diseminare****O<sub>1</sub>. Promovarea imaginii și a ofertei instituției în mediul școlar****O<sub>2</sub>. Valorificarea tuturor oportunităților privind mediatizarea activității C.C.D. la nivelul comunității locale****O<sub>3</sub>. Intensificarea mediatizării activităților cu caracter interjudețean și național**

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
O2 O3	1. Elaborarea unui Plan de marketing pornind de la Analiza SWOT pe imaginea CCD	Calitatea și rezultatele acestui plan	Perceperea CCD ca autentic furnizor de formare	Numărul de solicitări pentru perfecționare prin diverse tipuri de activități	ISJ Media locală
O1 O2 O3	2. Plan de relații publice	Calitatea și rezultatele acestui plan	Manifestarea unei atitudini pozitive față de învățarea de tip creativ	Numărul de vizitatori și impactul produs	ISJ Media locală

## **Domeniul 8. Dezvoltare profesională proprie și a personalului instituției**

### **O<sub>1</sub> Participarea personalului CCD la cel puțin un curs de perfecționare**

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Lucica Ababei	Doctorat – Combinații complexe ale unor metale tranziționale cu hidrazone ale hidrazidei acidului izonicotinic				Univ. București, Fac. de Chimie
Mihai Dăncescu	Cursuri din oferta CCD avizată MECTS				
Dumitra Balan	Cursuri din oferta CCD avizată MECTS				
Elena Simon	Licență – Facultatea de Geografie				Universitatea Spiru Haret Bucureșt
Florica Sima	Cursuri din oferta CCD avizată MECTS				



### III. Monitorizare și evaluare

#### Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor

Plan de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor						
Domenii monitorizate	Aspecte/activități monitorizate	Responsabil/persoane implicate	Forme/metode/instrumente de monitorizare	Perioada/intervalul	Resurse/costuri	Măsurile de corecție a activității
Perfecționare/formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar (programe acreditate C.N.F.P. și programe avizate M.E.C.T.S)	-întocmirea ofertei în conformitate cu analiza de nevoi și cu strategia ISJ, MECTS, europeană în domeniul formării/perfecționării continue - Gradul de satisfacție al cursanților vizavi de programele urmate  - impactul formării asupra activității derulate în școli	Director CCD Prof. metodiști contabil CCD  R: elaborează , aplică, analizează, interpretează  Director CCD Prof. metodiști formatori instituții partenere inspector perfecționare inspectori de specialitate directori școli	Chestionare pentru analiza de nevoi și măsurarea gradului de satisfacție observare directă interviuri cu beneficiarii  Analiza fișelor de observare la lecție și a portofoliilor cadrelor didactice  Analiza situației școlare înainte și după participarea la formare	Permanent  perioada derulării cursurilor  permanent	Consumabile calculator telefon fax  Fonduri de la bugetul de perfecționare și autofinanțare	Realizarea de raportări exacte și responsabile  Plan de remediere după depistare  Organizarea mai bună a activităților viitoare
Informare, documentare, consultanță	Calitatea și validitatea instrumentelor de analiză a nevoilor utilizate modul de derulare a activităților de consultanță și	Director CCD Prof. metodiști Directorii școlilor formatori	Chestionare  Interviuri cu beneficiarii	Înainte și după derularea unei activități	Consumabile calculator telefon fax Ghiduri pliante	Plan de remediere după depistare  Eficientizarea activităților viitoare

	<p>calitatea materialelor prin care se realizează aceasta</p> <p>Tipurile și calitatea materialelor achiziționate pentru realizarea activităților din acest domeniu</p>		Observare directă focus-grup		Fonduri de la bugetul de autofinanțare	
Activități științifice, metodice, culturale	<p>Modul de organizare, promovare, diseminare a activităților științifice, metodice și culturale</p> <p>Gradul de satisfacție a participanților la aceste activități</p> <p>Impactul asupra activității viitoare a participanților</p>	<p>Director CCD</p> <p>Prof. metodiști</p> <p>Inspectorii de management, perfecționare, specialitate, partenerii</p>	<p>Chestionare</p> <p>Interviuri cu beneficiarii</p> <p>Observare directă focus-grup</p>	după derulare activității	<p>Fonduri de la bugetul de autofinanțare</p> <p>Fonduri din parteneriate</p>	<p>Plan de remediere după depistare</p> <p>Organizarea mai bună a activităților viitoare</p>
Editare și difuzare de carte și publicații	<p>Numărul și calitatea publicațiilor</p> <p>Relevanța pentru formarea /perfecționarea continuă a cadrelor didactice</p>	<p>Director CCD</p> <p>Prof. metodiști</p>	<p>Analizarea materialelor înainte de publicare</p> <p>Chestionare pentru măsurarea gradului de satisfacție</p>	după publicare	<p>Fonduri de la bugetul de autofinanțare</p> <p>Fonduri din parteneriate</p>	Adaptarea la necesitățile cadrelor didactice

Parteneriat extern	Beneficiile rezultate în urma acestor parteneriate (venituri extrabugetare, experiență, consultanță, sprijin logistic)	Director CCD contabil CCD reprezentanți ai partenerilor	Analiza contractelor și a beneficiilor provenite din aceste parteneriate	permanent	Consumabile, calculator, internet, fax, telefon  Venituri extrabugetare	Renegocierea condițiilor parteneriale
Marketing educațional, publicitate/diseminare	Modul de derulare a activităților de marketing Impactul acestor activități Feed-back-ul primit	Director CCD Prof. metodiști Informatician	Chestionare  Analiza derulării activităților Rapoarte	periodic	Consumabile, calculator, internet, fax, telefon  Venituri extrabugetare	Plan de remediere
Dezvoltarea profesională a personalului instituției	Calitatea și utilitatea formelor de perfecționare optimizarea activității în urma perfecționării	Director CCD	Chestionare interviu Analiza activității desfășurate	periodic	Buget personal  Fonduri de la bugetul de perfecționare și autofinanțare	Consiliere

DIRECTOR CCD GIURGIU,

Prof. drd. Lucica Viorica Ababei