

Proiectul „LEAD 4 EDU: Leadership și management strategic pentru educație de calitate” , cod proiect: e-PNRR:15 este finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), în cadrul Pilonului VI - Politici pentru noua generație, Investiția 18 - Programul de formare și îndrumare pentru managerii și inspectorii școlari, Reforma 7 - Reforma guvernancei sistemului de învățământ preuniversitar și profesionalizarea managementului, Componenta C15 - Educație, Apelul de proiecte: Program național de leadership și management educațional.

Beneficiar: **Universitatea București**

Partener P4: **Casa Corpului Didactic Giurgiu**

Anexa 3 la Procedură

Nr. 105/17.03.2026

ANUNȚ DE SELECȚIE

CASA CORPULUI DIDACTIC GIURGIU

anunță scoaterea la concurs a unor posturi de experți
în cadrul proiectului

„LEAD 4 EDU: Leadership și management strategic
pentru educație de calitate”

I. INFORMAȚII PROIECT

Universitatea din București, în calitate de beneficiar, în parteneriat cu CCD București, CCD Ilfov, CCD Prahova și CCD Giurgiu implementează, în perioada 03.04.2025 - 31.08.2026, proiectul “LEAD 4 EDU: Leadership și management strategic pentru educație de calitate” , cod proiect: e-PNRR:15 este finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), în cadrul Pilonului VI - Politici pentru noua generație, Investiția 18 - Programul

Obiectivul general al proiectului

Dezvoltarea competențelor manageriale, necesare administrării sistemului de educație într-un mediu descentralizat, prin organizarea la nivel național a unor programe de formare și mentorat/coaching pentru directori, directori adjuncți și inspectori școlari cu funcții de conducere, precum și pentru alte categorii de personal cu funcții de management instituțional, care vor rezulta din legislația secundară a legii învățământului preuniversitar 198/2023

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- Creșterea nivelului de competență în management și leadership educațional a personalului implicat în luarea deciziilor la nivelul învățământului preuniversitar;

- a. Dezvoltarea capacităților și a mecanismelor instituționale pentru realizarea unei guvernante eficiente și agile la nivelul învățământului preuniversitar;
- b. Coagularea unei oferte sustenabile și flexibile de programe de formare pentru managerii din învățământul preuniversitar, adaptată nevoilor profesionale specifice ale acestora.
- c. Crearea unor comunități de practici care să ofere posibilitatea schimbului de experiență și învățării colegiale (peer learning).

Perioada de derulare a proiectului este de maximum 22 de luni (03.04.2025 -31.08.2026).

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Obiectul anunțului de selecție se referă la selectarea, în cadrul echipei de implementare a partenerului 4 - Casa Corpului Didactic Giurgiu - a unor posturi de experți în afara organigramei instituției.

Conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, respectiv Cererii de finanțare aprobate, înființarea posturilor care sunt selectate se face în funcție de graficul activităților și necesitățile proiectului, în perioada de implementare a proiectului, conform cerințelor fișelor de post depuse odată cu cererea de finanțare și aprobate prin contractul de finanțare.

În vederea atingerii rezultatelor de proiect din Fișa de proiect, Casa Corpului Didactic Giurgiu organizează selecție, în această etapă, în cadrul proiectului „LEAD 4 EDU: Leadership și management strategic pentru educație de calitate”, cod proiect: e-PNRR:15 / finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), în cadrul Pilonului VI - Politici pentru noua generație, Investiția 18 - Programul de formare și îndrumare pentru managerii și inspectorii școlari, Reforma 7 - Reforma guvernantei sistemului de învățământ preuniversitar și profesionalizarea managementului, Componenta C15 - Educație, Apelul de proiecte: Program național de leadership și management educațional, pentru următoarele posturi:

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Denumirea postului	Nr. de posturi	Durata activității	Nr. ore/ expert
1.	A.2. Activități privind dezvoltarea competențelor manageriale și de leadership ale cadrelor didactice ce aparțin grupului țintă al proiectului	Expert organizare și implementare program de formare	1	5 luni	84/lună
2.	A.2. Activități privind dezvoltarea competențelor manageriale și de leadership ale cadrelor didactice ce aparțin grupului țintă al proiectului	Expert monitorizare program formare	2	5 luni	84/lună
3.	A.2. Activități privind dezvoltarea competențelor manageriale și de leadership ale cadrelor didactice ce aparțin grupului țintă al proiectului	Expert certificare	1	5 luni	84/lună
4.	A.2. Activități privind dezvoltarea competențelor manageriale și de leadership ale cadrelor didactice ce aparțin grupului țintă al proiectului	Expert e-Learning	1	5 luni	84/lună

Conform OME nr. 6693/23.09.2024 pentru aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației este beneficiar sau partener, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) are experiență în domeniu, conform condițiilor specifice fiecărui post;
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității,

contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibil/-ă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

- Expert organizare și implementare program de formare - studii superioare / experiență în învățământul preuniversitar; experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă (minimum 1 proiect) / cunoștințe de operare pe calculator (MS Office, Excel, Word, Power Point etc) / cunoașterea legislației naționale / experiență în: coordonare, planificare și organizare; management de proiect; formarea adulților. Experiență de minimum 10 ani în domeniile vizate.
- Expert monitorizare program formare - studii superioare / experiență în învățământul preuniversitar; experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă (minimum 1 proiect) / cunoștințe de operare pe calculator (MS Office, Excel, Word, Power Point etc) / cunoașterea legislației naționale / experiență în: coordonare, planificare și organizare; management de proiect; formarea adulților. Experiență de minimum 2 ani în domeniile vizate.
- Expert certificare - studii superioare / experiență în învățământul preuniversitar; experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă (minimum 1 proiect) / cunoștințe de operare pe calculator (MS Office, Excel, Word, Power Point etc) / cunoașterea legislației naționale / experiență în: coordonare, planificare și organizare; management de proiect; formarea adulților. Experiență de minimum 2 ani în domeniile vizate.
- Expert e-Learning - studii superioare / experiență în învățământul preuniversitar; experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă (minimum 1 proiect) / cunoștințe avansate de operare pe calculator (MS Office, Excel, Word, Power Point etc) / cunoașterea legislației naționale / experiență în: coordonare, planificare și organizare; management de proiect; formarea adulților. Experiență de minimum 2 ani în domeniile vizate.

Notă

În conformitate cu prevederile legale, un angajat poate avea, cumulativ de la mai multe locuri de muncă un număr de maximum 12 ore/zi, respectiv 60 de ore pe săptămână lucrate.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

Expert organizare și implementare program de formare

a) Denumire expert: Expert organizare și implementare program de formare

b) Număr posturi vacante: 1

c) Perioada estimată pentru derularea activității: 5 luni, maxim 4 ore/zi, maxim 84 ore/lună.

d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: A.2. Activități privind dezvoltarea competențelor manageriale și de leadership ale cadrelor didactice ce aparțin grupului țintă al proiectului

e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia: colaborează cu echipa de implementare a Partenerului P4 (Casa Corpului Didactic Giurgiu) pentru atingerea obiectivelor asumate la nivelul municipiului Giurgiu, în cadrul proiectului "LEAD4EDU - Leadership și management strategic pentru educație de calitate"

Atribuțiile postului:

Organizează și implementează activitățile și utilizarea resurselor pentru activitățile proiectului la sediul partenerului P4, astfel:

A2. Activități privind dezvoltarea competențelor manageriale și de leadership ale cadrelor didactice cu funcții de conducere la nivelul Partenerului P4;

A 2.2. Elaborarea / Actualizarea Analizei de nevoi de formare corespunzătoare domeniului specific al managementului și leadership-ului educațional aplicate grupului țintă al partenerului;

Implementarea acțiunii de aplicare a instrumentelor și colectarea datelor pentru analiza nevoilor de formare a cadrelor didactice din grupul țintă al Partenerului P4;

Contribuție la elaborarea Raportului de analiză - studiu centralizat la nivelul proiectului privind analiza nevoilor de formare a cadrelor didactice ce constituie grupul țintă al proiectului;

Asigurarea cooperării cu reprezentanții UNIBUC, în vederea derulării acțiunilor la nivelul partenerului P4 pentru validarea analizelor create (corectitudine științifică, respectarea cadrului metodologic, relevanță);

A 2.4. Implementarea programelor de formare

Asigură aplicarea procedurii de selecție a formatorilor și a cadrelor didactice care vor participa la programele de formare acreditate în cadrul proiectului;

Coordonează acțiunea de selecția formatorilor din municipiul Giurgiu, în vederea acreditării programelor de formare destinate cadrelor didactice cu funcții de conducere, îndrumare și control la nivelul municipiului Giurgiu;

Contribuie la elaborarea strategiei de formare a grupului țintă al proiectului (cadre didactice cu funcții de conducere, îndrumare și control la nivelul Partenerului P4);

- verifică și coordonează desfășurarea activităților de formare a cadrelor didactice din grupul țintă al partenerului P4;

- verifică modul de desfășurare a activităților de formare a cadrelor didactice cuprinse în grupul țintă al partenerului P4;

Asigură constituirea comisiei de evaluare finală la nivelul Partenerului P4 pentru fiecare grupă de

cursanți participanți la programul de formare continuă acreditat prin proiect;
 Coordonează acțiunea de certificare a cadrelor didactice din județ care au participat la programele de formare continuă acreditate prin colaborarea cu experții UNIBUC;
 Verifică periodic programul stabilit sub aspectul metodologiei, în vederea asigurării respectării standardelor de calitate în domeniul formării adulților.

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice
Expert organizare și implementare program de formare	Experiență în învățământul preuniversitar; experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă (minimum 1 proiect) / cunoașterea legislației naționale / experiență în: coordonare, planificare și organizare; management de proiect; formarea adulților. Experiență de minimum 10 ani în domeniile vizate.

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- Perfecționări (specializări): perfecționări în domeniul managementului de proiect/management educațional

g) Constituie avantaje (după caz):

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă - minimum 1 proiect;
- experiență în: coordonare, planificare și organizare; management de proiect; formarea adulților - minimum 10 ani;
- cunoștințe de operare pe calculator(MS Office, Excel, Word, Power Point etc);
- domiciliul în județul care este sediul partenerului P4, respectiv municipiul Giurgiu.

h) Abilități, calități și aptitudini necesare:

- competențe de comunicare și relaționare
- competențe de coordonare a relațiilor de grup
- competențe digitale
- gândire analitică și sintetică
- capacitate de decizie și de rezolvare a problemelor
- promptitudine
- spirit de organizare dezvoltat
- gândire analitică și sintetică
- capacitate de decizie și de rezolvare a problemelor
- promptitudine
- spirit de organizare dezvoltat

Expert monitorizare program formare

- a) Denumire expert: Expert monitorizare program formare
- b) Număr posturi vacante: 2
- c) Perioada estimată pentru derularea activității: 5 luni, 4 ore/zi, maxim 84 ore/lună.
- d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: A.2. Activități privind dezvoltarea competențelor manageriale și de leadership ale cadrelor didactice ce aparțin grupului țintă al proiectului
- e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia: colaborează cu echipa de implementare a Partenerului P4 (Casa Corpului Didactic Giurgiu) pentru atingerea obiectivelor asumate la nivelul municipiului Giurgiu, în cadrul proiectului "LEAD4EDU - Leadership și management strategic pentru educație de calitate"

Atribuțiile postului:

Organizează și implementează activitățile și utilizarea resurselor pentru activitățile proiectului la sediul partenerului P4, astfel:

A2. Activități privind dezvoltarea competențelor manageriale și de leadership ale cadrelor didactice cu funcții de conducere la nivelul Partenerului P4;

Monitorizarea zilnică a derulării cursurilor, prin:

- verificarea prezenței participanților la cursuri,
- evaluarea gradului de implicare al fiecărui formabil,
- identificarea întrebărilor sau situațiilor discutate în comunitatea online a grupei și a punctelor care necesită aprofundare.

Identificarea și adresarea riscurilor, precum:

- semnalarea situațiilor de absenteism și propunerea de soluții (ex. planuri de recuperare),
- evidențierea elementelor din parcursul de învățare care creează dificultăți și găsirea de alternative.

Contribuția la evaluarea continuă a programului, prin:

- sprijinirea evaluării formative a cursanților (prin feedback individual, adaptat nevoilor lor),
- observarea gradului de aplicare practică a competențelor dobândite și a progresului în activitățile zilnice.

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice
Expert monitorizare program formare	Experiență în învățământul preuniversitar; experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă (minimum 1 proiect) / cunoașterea legislației naționale / experiență în: coordonare, planificare și organizare; management de proiect. Experiență de minimum 2 ani în domeniile vizate.

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- Perfecționări (specializări): perfecționări în domeniul managementului de proiect/management educațional

g) Constituie avantaje (după caz):

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă - minimum 1 proiect;
- organizarea și desfășurarea de activități similare cu specificul postului de minimum 2 ani;
- cunoștințe de operare pe calculator (MS Office, Excel, Word, Power Point etc);
- domiciliul în județul care este sediul partenerului P4, respectiv municipiul Giurgiu.

h) Abilități, calități și aptitudini necesare:

- competențe de comunicare și relaționare
- competențe de coordonare a relațiilor de grup
- competențe digitale
- gândire analitică și sintetică
- capacitate de decizie și de rezolvare a problemelor
- promptitudine
- spirit de organizare dezvoltat
- gândire analitică și sintetică
- capacitate de decizie și de rezolvare a problemelor
- promptitudine
- spirit de organizare dezvoltat

Expert certificare

a) Denumire expert: Expert certificare

b) Număr posturi vacante: 1

c) Perioada estimată pentru derularea activității: 5 luni, 4 ore/zi, maxim 84 ore/lună.

d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: A.2. Activități privind dezvoltarea competențelor manageriale și de leadership ale cadrelor didactice ce aparțin grupului țintă al proiectului

e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia: colaborează cu echipa de implementare a Partenerului P4 (Casa Corpului Didactic Giurgiu) pentru atingerea obiectivelor asumate la nivelul municipiului Giurgiu, în cadrul proiectului "LEAD4EDU - Leadership și management strategic pentru educație de calitate"

Atribuțiile postului:

A2. Activități privind dezvoltarea competențelor manageriale și de leadership ale cadrelor didactice cu funcții de conducere la nivelul Partenerului P4;

Organizarea și coordonarea procesului de certificare a participanților, conform metodologiei stabilite și a standardelor aplicabile pentru programele acreditate, pentru activitățile proiectului la sediul partenerului P4, astfel:

Asigurarea respectării prevederilor legale privind certificarea, inclusiv cele prevăzute în Anexa la Ordinul Ministrului Educației nr. 4224/06.07.2022, referitoare la conținutul și formatul actelor de

studii.

Emiterea documentelor oficiale de certificare, cum sunt:

- certificatul de absolvire conform modelului prevăzut în metodologie;
- fișa competențelor și a disciplinelor/temelor parcurse.

Verificarea și validarea rezultatelor evaluărilor, pentru a se asigura că documentele de certificare reflectă corect competențele dobândite de participanți.

Colaborarea cu furnizorii de formare și experții formatori pentru centralizarea situațiilor de participare și promovare, astfel încât certificarea să fie realizată doar pentru persoanele care au îndeplinit criteriile de finalizare.

Arhivarea documentelor de certificare și transmiterea acestora către participanți, conform prevederilor legislative și cerințelor proiectului.

Participă la ședințe, la evenimentele proiectului din perspectiva postului ocupat și asigură pregătirea adecvată a acestora;

Orice altă activitate ce derivă din aplicarea Regulamentului UE nr. 679/2016 și legislația specific în vigoare, care vizează grupul țintă asumat de către partener P4.

Denumire vacant/expert	post	Condiții specifice
Expert certificare		Experiență în învățământul preuniversitar; experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă (minimum 1 proiect) / cunoașterea legislației naționale / experiență în: coordonare, planificare și organizare; management de proiect; formarea adulților. Experiență de minimum 2 ani în domeniile vizate

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- Perfecționări (specializări): perfecționări în domeniul managementului de proiect/management educațional

g) Constituie avantaje (după caz):

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă - minimum 1 proiect;
- organizarea și desfășurarea de activități similare cu specificul postului de minimum 2 ani;
- cunoștințe de operare pe calculator (MS Office, Excel, Word, Power Point etc);
- domiciliul în județul care este sediul partenerului P4, respectiv municipiul Giurgiu.

h) Abilități, calități și aptitudini necesare:

- competențe de comunicare și relaționare
- competențe de coordonare a relațiilor de grup
- competențe digitale
- gândire analitică și sintetică
- capacitate de decizie și de rezolvare a problemelor
- promptitudine
- spirit de organizare dezvoltat
- gândire analitică și sintetică
- capacitate de decizie și de rezolvare a problemelor
- promptitudine
- spirit de organizare dezvoltat

Expert e-Learning

a) Denumire expert: Expert e-Learning

b) Număr posturi vacante: 1

c) Perioada estimată pentru derularea activității: 5 luni, 4 ore/zi, maxim 84 ore/lună.

d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: A.2. Activități privind dezvoltarea competențelor manageriale și de leadership ale cadrelor didactice ce aparțin grupului țintă al proiectului

e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia: colaborează cu echipa de implementare a Partenerului P4 (Casa Corpului Didactic Giurgiu) pentru atingerea obiectivelor asumate la nivelul municipiului Giurgiu, în cadrul proiectului "LEAD4EDU - Leadership și management strategic pentru educație de calitate"

Atribuțiile postului:

Organizează și implementează activitățile și utilizarea resurselor pentru activitățile proiectului la sediul partenerului P4, astfel:

A2. Activități privind dezvoltarea competențelor manageriale și de leadership ale cadrelor didactice cu funcții de conducere la nivelul Partenerului P4;

Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

- organizează grupele pe platforma Google Classroom;
- organizează și gestionează baza electronică cu datele cursanților;
- proiectează și implementează materialele și fișele de lucru, teste, chestionare de feedback în platforma de e-learning, la nivelul județului Giurgiu, pentru 150 de cadre didactice.
- colaborează cu experții implicați în proiect;
- oferă experților din proiect informații în legătură cu statusul activităților de pe platforma C.C.D. Giurgiu;
- participă la ședințe, la evenimentele proiectului din perspectiva postului ocupat și asigură pregătirea adecvată a acestora;
- orice altă activitate ce derivă din aplicarea Regulamentului UE nr. 679/2016 și legislația specific în vigoare, care vizează grupul țintă asumat de către partener P4.

Denumire vacant/expert	post	Condiții specifice
Expert e-Learning		Experiență în învățământul preuniversitar; experiență în utilizarea platformei e-learning/ cunoștințe avansate de operare pe calculator (MS Office, Excel, Word, Power Point etc) / cunoașterea legislației naționale / experiență în formarea adulților. Experiență de minimum 2 ani în domeniile vizate

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- Perfecționări (specializări): perfecționări în domeniul managementului de proiect/management educațional

g) Constituie avantaje (după caz):

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă - minimum 1 proiect;
- organizarea și desfășurarea de activități similare cu specificul postului de minimum 2 ani;
- cunoștințe avansate de operare pe calculator (MS Office, Excel, Word, Power Point etc);
- domiciliul în județul care este sediul partenerului P4, respectiv municipiul Giurgiu.

h) Abilități, calități și aptitudini necesare:

- competențe de comunicare și relaționare
- competențe de coordonare a relațiilor de grup
- competențe digitale
- gândire analitică și sintetică
- capacitate de decizie și de rezolvare a problemelor
- promptitudine
- spirit de organizare dezvoltat
- gândire analitică și sintetică
- capacitate de decizie și de rezolvare a problemelor
- promptitudine
- spirit de organizare dezvoltat
-

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile Fișei de proiect și ale OME nr. 6693/23.09.2024 pentru aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației și Cercetării este beneficiar sau partener, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a. Cererea de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b. Declarația de disponibilitate, conform modelului din Anexa 2 la anunțul de selecție;
- c. Declarația de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, Anexa 3;
- d. Scrisoarea de intenție;
- e. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- f. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- g. Alte acte doveditoare privind experiența/ expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- h. CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide - adresă de e-mail și număr de telefon);
- i. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- j. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă în original și se depun pentru „conformitate cu originalul” sau în copii legalizate.

Dosarul va avea opis, semnat de candidat și cu toate paginile numerotate.

Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului și a numerotării paginilor va duce la respingerea dosarului.

Se vor prezenta EXCLUSIV documentele justificative doveditoare ale studiilor, ale condițiilor generale, ale cerințelor/competențelor și ale condițiilor specifice cerute, care au fost declarate în CV.

În evaluarea calitativă a dosarelor se acordă punctaj modului în care elementele constitutive ale dosarului răspund/susțin, concis, cerințele/competențele și condițiile specifice menționate în anunțul de selecție.

VI. TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA SPECIFICĂ POSTULUI:

- Ghidul Solicitantului - „Program național de leadership și management educațional”, 2024;
- Ordinul nr. 6693/23.09.2024 pentru aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființare posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate de

fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației este beneficiar sau partener;

- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltare sistemelor de control managerial, republicată;
- OMECTS nr. 5554/07.11.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic;
- Ordonanța Guvernului nr. 129/2000, republicată, privind formarea profesională a adulților;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Partenerului 4 - Casa Corpului Didactic Giurgiu, din strada Dr. Ion Munteanu, Nr. 3, Giurgiu, până la data de 26.03.2026, ora 16:00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE SELECȚIEI:

Selecția constă în parcurgerea a două etape, astfel:

Etapă 1 - Proba de verificare și evaluare a dosarelor candidaților

Ca urmare a desfășurării probei de verificare și evaluare a dosarelor comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute. Vor fi declarați admiși, în ordinea descrescătoare a punctajelor, candidații care au obținut un punctaj minim de 70 de puncte, ceilalți vor fi declarați respinși.

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Partenerului 4 - Casa Corpului Didactic Giurgiu, din strada Dr. Ion Munteanu, Nr. 3, Giurgiu /pe pagina web a Casei Corpului Didactic Giurgiu, la adresa <https://ccdgiurgiu.ro/>

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Partenerului 4 - strada Dr. Ion Munteanu, Nr. 3, Giurgiu /pe pagina web a Casei Corpului Didactic Giurgiu, la adresa <https://ccdgiurgiu.ro/>, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Partenerului 4 - Casa Corpului Didactic Giurgiu, strada Dr. Ion Munteanu, Nr. 3, Giurgiu /pe pagina web a Casei Corpului Didactic Giurgiu, la adresa <https://ccdgiurgiu.ro/>, în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la etapa 2.

Etapa 2 - Proba de verificare și evaluare a candidaților prin interviu

Comisia de selecție va stabili, după caz, posibilitatea desfășurării probei de interviu cu prezență fizică sau în mediul online în sistem videoconferință. Dacă interviul este online, acesta poate fi înregistrat, cu acordul participanților. Candidații vor fi anunțați privitor la data și ora interviului, precum și modalitatea de realizare a acestuia (online sau cu prezență fizică).

Ca urmare a desfășurării probei de verificare și evaluare a candidaților prin interviu, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute. Vor fi declarați admiși, în ordinea descrescătoare a punctajelor, candidații care au obținut un punctaj minim de 70 de puncte, ceilalți vor fi declarați respinși.

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Partenerului 4 - strada Dr. Ion Munteanu, Nr. 3, Giurgiu /pe pagina web a Casei Corpului Didactic Giurgiu, la adresa <https://ccdgiurgiu.ro/>.

Proba de verificare și evaluare a candidaților prin interviu nu se contestă.

Ca urmare a desfășurării Probei de verificare și evaluare a dosarelor candidaților și a Probei de verificare și evaluare a candidaților prin interviu, se face media punctajelor obținute. Comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei rezultate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi, ceilalți vor fi declarați respinși.

Rezultatele finale se afișează la sediul Partenerului 4 - strada Dr. Ion Munteanu, Nr. 3, Giurgiu /pe pagina web a Casei Corpului Didactic Giurgiu, la adresa <https://ccdgiurgiu.ro/>, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la ultima probă de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”.

Candidații care nu sunt în lista celor declarați admiși vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității, cu condiția îndeplinirii unui punctaj final minim de 70 de puncte.

Echipa de proiect își rezervă dreptul de a scoate din nou la concurs poziția respectivă, dacă niciun candidat nu are profilul necesar în cadrul proiectului.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI

Perioada	Activitatea
18.03 - 26.03.2026	Depunerea dosarelor
27.03.2026	Realizarea evaluării dosarelor
27.03.2026	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
30.03.2026	Depunerea eventualelor contestații
30.03.2026	Soluționarea eventualelor contestații



30.03.2026	Afișarea rezultatelor eventualelor contestații
30.03.2026	Afișarea programării interviului
31.03.2026	Interviul
31.03.2026	Afișarea rezultatelor în urma interviului
31.03.2026	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, 18.03.2026, ora 08.00, la sediul Partenerului 4 - Casa Corpului Didactic Giurgiu, din strada Dr. Ion Munteanu, Nr. 3, Giurgiu /pe pagina web a Casei Corpului Didactic Giurgiu, la adresa <https://ccdgiurgiu.ro/> .

Coordonator partener,
Cătălina-Magdalena SITARU

